KRÉTA Apáczai Ösztöndíjprogram

Felhasználói kézikönyv



Tartalomjegyzék

TARTALOMJEGYZÉK	1
AZ APÁCZAI ÖSZTÖNDÍJPROGRAM FELÜLETÉNEK ELÉRÉSE	2
A FŐMENÜ MENÜPONTJAI	3
KEZDŐLAP	4
Alapadatok (Személyes adatok)	5
Elérhetőségek	6
Bankszámla adatok	8
PÁLYÁZATI FELÜLET	9
Pályázati felület – Pályázat benyújtása	
Pályázati felület – Pályázat állapota	15
Pályázati felület - Pályázati események	
DOKUMENTUMOK	20
Dokumentumok hozzáadása	
Dokumentumok megtekintése	21
ESZA+ ADATLAP	





Az Apáczai Ösztöndíjprogram felületének elérése

A funkció a KRÉTA (Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer) rendszerbe bejelentkezett, a jogosultsági feltételeknek megfelelő diák számára, a tanulói felület felső menüsávban az Apáczai-ösztöndíj csempére kattintva érhető el.

			ے Apáczai-ösztöndíj	Aizi feladatok	i Információk -	Mulasztások -	Csztályzatok +	Örarend	ĸrĚt∧
t dolgozatok	Következő bejelentett dolgoza	Legutóbbi feljegyzések	Legutóbbi értékelések Legutóbbi mulasztások				2 Legutóbbi értékelések		8
ető bejelentett dolgozatok	Nincsenek megjelenithető bejele	Nincsenek megjelenithető feljegyzések	Nincsenek megjelenithető mulasztások		Nincsenek megjelenithető értékelések			ALIQIS	
					gyzés	Nincs Beje			
					enleg üres	A faliújság jele			
					enleg üres	A faliujsag jel			36025

Apáczai-ösztöndíj csempe megjelenése

Az Apáczai-ösztöndíj csempére kattintva az Apáczai Ösztöndíjprogram kezdőfelületére lépünk. Az Ösztöndíjprogram felületén bal oldalt a négy menüelemből álló, részben lenyíló főmenüt találjuk. A felület jobb oldalán üdvözlő szöveg fogadja a Pályázót.

Apáczai Ösztöndíjprogram						
Kezdőlap		Köszöntünk az Apáczal Ösztöndijprogram elektronikus pályázati felületén. A legfontosabb tudnívalókat az alábbi menüpontokban kiemettük, kérjük olvasd				
Személyes felület	~	na eeroseo van, segiisegre van scuksegro, rorouj ugyeszogalaanenoz az oskaasi azonosino megaoasvai: ceeuronkus eereerosegunk, u <u>gymszoigalatalais</u> Sikeres pälyäzäst, eredményes tanévet kivänunk!				
Pályázati felület	~	A pályázat benyújtására jogosultak				
		Útmutató dokumentumok				
Dokumentumok 🗸 🗸		Személyes adataid ellenőrzése				
		Négy kötelező melléklet				
		Tudnivalók a pályázat kitöltéséhez				
		A pályázat benyújtását követő teendők, határidők				
		Apáczai pályázati kiírás és szabályzat	Felhasználói kézikönyv ⊱			
		Hozzájáruló nyilatkozat	ESZA+ belépő adatlap			
		Adatkezelési tájékoztató 🎦	ESZA+ kilépő adatlap			

Az Apáczai Ösztöndíjprogram kezdőfelülete és menüpontjai





A főmenü menüpontjai

- 🕨 Kezdőlap
- Személyes felület (lenyíló menü)
 - o Alapadatok (Személyes adatok) almenüpont
 - o Elérhetőségek almenüpont
 - o Bankszámla adatok almenüpont
- *Pályázati felület* (lenyíló menü)
 - Pályázat benyújtása almenüpont
 - o Pályázat állapota almenüpont
 - Pályázati események almenüpont
- Dokumentumok
 - o Dokumentumok hozzáadása almenüpont
 - o Dokumentumok megtekintése almenüpont

lanor		Apáczai Ösztöndíjprogram					
ACZAI ÖSZ	Kezdőlap	Kösszörtösik az Agáczal Guztietőjprogram elektronikon párjázat felőlesin. A legfontosakb tudovelőkat az alábó mentportokban konolták, kérják elvasd ol figyelmesert					
÷.	Személyes felület 🔷	пь натакает кат, нартакор кат коликарон, такжа доржани до натака колокало пералакита: снета опила кентекондини, <u>кортексонали, какжарон, такжар</u> Same palykulat, ereforinyes tariwit kivistvati					
	Alapadatok (személyes adatok)	A pályásat benyvíjtására jngosultak					
	Electricity	Ümutatő dekumentumok					
	Dellewseger	Személyes edatald ellensőzeise					
	Barikszámia adatok	Négy kötekető mellikklet					
	Pályázati felület	Tudnivalók a pályázat kitöltéséhez					
		A polyilast kenydjulistik kolvetik teonolik, hatdoridik					
	Pályázat állapota						
	Pályázati események						
	Dokumentumok ^						
	Dokumentumok hozzáedáse						
	Dokumentumok megsekintése						

Az Apáczai Ösztöndíjprogram kezdőfelülete és menüpontjai





Kezdőlap

A kezdőoldal (amely a *Kezdőlap* menüpontra kattintva érhető el) tematikus bontásban tartalmazza a pályázói felület hasznos tudnivalóit, a pályázat lépcsőfokait és a benyújtásához kapcsolódó letölthető segédanyagokat.

Itt megismerhetjük a pályázat benyújtásának feltételeit, annak módját, illetve a pályázat kitöltéséhez szükséges fontos információkat, amelyek segítséget nyújtanak a teljes pályázási folyamatban.

A letölthető dokumentumok között találjuk az *Apáczai pályázati kiírást és szabályzat*ot, a *Felhasználói kézikönyvet*, a *Tanulói adatkezelési tájékoztat*ót, egy *Hozzájáruló nyilatkozat* mintát, és az *ESZA*+ adatlapokat.

Személyes felület

Pályázóként az Apáczai Ösztöndíjprogram felületén, a bal oldalon található (lenyíló menü) *Személyes felület*ére kattintva ellenőrizhetjük a KRÉTA rendszerben rögzített és tárolt személyes (alap)adatainkat, elérhetőségeinket és bankszámla adatainkat. A *Személyes felület* menüpontjai közti navigálás során a kiválasztott menüelem zöld háttérszínt vesz fel, ezzel segítve a tájékozódást a menüpontok között. A *Személyes felület* a következő almenüpontokat tartalmazza:

- Alapadatok (Személyes adatok)
- Elérhetőségek
- 🕨 Bankszámla adatok



Személyes felület és almenüpontjai





Alapadatok (Személyes adatok)

Az *Alapadatok (Személyes adatok)* felületen tekinthető meg a pályázat során beküldött személyes adatok köre. A pályázó a következő személyes adatokat és igazolvány adatokat tekintheti meg a felületen:

Személyes adatok

- Pályázó neve (Előtag/ Családi név/ Utónév)
- Pályázó születéskori neve (Családi név/ Utónév)
- > Anyja neve (Anyja születési családi neve/ Anyja születési utóneve)
- Születési hely
- Születési idő
- Születési ország
- Állampolgárság
- Állampolgárság 2
- Osztály
- 🕨 Évfolyam

Igazolványok

- TAJ-szám
- Oktatási azonosító

Pályázóként ezen a felületen az adatok helyességének ellenőrzésére van lehetőség, az üres adatmezők kitöltésével kapcsolatban az intézményi KRÉTA-adminisztrátor, az osztályfőnök vagy az iskolatitkár tud segíteni.





ĸrŗt∧	Örarend Oszt	ilyzatok -	Mulasztások -	i Információk -	🐴 Házi feladatok	Apáczai-ösztöndíj	Ŭzenetek			
rõndi	Apáczai Ösztöndíjprogram									
PÁCZAI-ÖSI	Kezdőlap		Személyes	adatok						
<u>ح</u>	Személyes felület		^	Családi név		Teszt	Utónév	Teszt		
\$208	Alapadatok (személyes adatok)		Születési cs	aládi név	Tanuló	Születési utónév	Teszt			
	Elérhetőségek		Anyja szület neve	tési családi	Teszt	Anyja születési utóneve	Édesanya			
i i i i				Születési id	ō	2005. 10. 13.	Születési hely	Tatabánya	Születési ország	Magyarország
	Banksza	nia adatok		Anyanyelv		magyar	Állampolgárság	Magyar		
	Pályáza	ti felület	~	Osztály		Apáczai	Évfolyam	9. technikum		
	Dokumentumok 🗸 🗸		lgazolványo	ok						
				Oktatási az	onosító		TAJ-szám			

Személyes felület/Alapadatok

<u>Elérhetőségek</u>

Az *Elérhetőségek* felületen tekinthető meg a pályázat során beküldött elérhetőség adatok köre. A pályázó a következő elérhetőség adatokat tekintheti meg a felületen:

Elérhetőség adatok

- Ország
- Cím típusa
- Irányítószám
- Helységnév
- Közterület neve
- Közterület jellege
- 🕨 Házszám
- 🕨 Emelet
- 🕨 Ajtó
- 🕨 Telefonszám
- Telefon típus
- 🕨 E-mail cím
- E-mail típus

Pályázóként ezen a felületen az adatok helyességének ellenőrzésére van lehetőség, az üres adatmezők kitöltésével kapcsolatban az intézményi KRÉTA-adminisztrátor, osztályfőnök vagy iskolatitkár tud segíteni. Ahhoz, hogy a pályázó a pályázati eseményekről közvetlenül értesülhessen, szükséges az e-mail cím megadása is.





	Apáczai Ösztöndíjprogram								
40241-052	Kezdőlap	Foltátlonül add mog az							
	Személyes felület 🔷	reitetenui add meg az e-maii timedet, nogy a paiyazattai kapcsolatos uzenetektoi azonnai ertesuiness: niba vagy manyossag eseten forduj segítségért az osztályfőnöködhöz vagy az iskolatitkárhoz!							
	Alapadatok (személyes adatok)	Elérhetőség adatok							
	Elérhetőségek	Ország *	Magyarország	Cim tipuse	Ållandó lakcím				
	Bankszámia adatok	lrányítószám *	2800	Helység *	Tatabánya				
		Közterület neve *	Verabély László						
	Pályázati felület 🗸 🗸	Közterület jellege	utca	Házszám *	48				
	Dokumentumok 🗸 🗸	Emelet	3	Ajtó	2				
		Telefonszám	+36317894135	Telefon tipus	Mobil				
		E-mail cim	ilona930518@gmail.coom	E-mail típus	Hivatalos				

Személyes felület/Elérhetőségek





Bankszámla adatok

A *Bankszámla adatok* felületen tekinthető meg a pályázat során beküldött bankszámla adatok köre. A pályázó a következő bankszámla adatokat tekintheti meg a felületen:

Bankszámla adatok

- Bankszámlaszám
- Számlavezető bank
- Bankszámla tulajdonosa
- Bankszámla tulajdonos neve

Pályázóként ezen a felületen az adatok helyességének ellenőrzése lehetséges. A banki adatok módosítására a felhasználó KRÉTA-profiljának menüjében, a *Személyes adatlap*on van lehetőség. Alapvető információ, hogy a támogatás elnyerése esetén az intézménnyel közölt, a rendszerben rögzített bankszámlaszámra történik az utalás, ezért kiemelten fontos ezen adatok ellenőrzése. Bankszámla adatok nélkül pályázat nem nyújtható be.



Személyes felület/Bankszámla adatok





Pályázati felület

Pályázóként az Apáczai Ösztöndíjprogram felületén a bal oldalon található (lenyíló menü) Pályázati felületre kattintva nyújthatunk be pályázatot az Ösztöndíjprogramra. A Pályázati felület menüpontjai közti navigálás során a kiválasztott menüelem zöld háttérszínt vesz fel, ezzel segítve a tájékozódást a menüpontok között. A Pályázati felület a következő almenüpontokat tartalmazza:

- Pályázat benyújtása
- Pályázat állapota
- Pályázati események

Pályázati felület	^
Pályázat benyújtása	
Pályázat állapota	
Pályázati események	

Pályázati felület és almenüpontjai





Pályázati felület - Pályázat benyújtása

A pályázat benyújtásának megkezdéséhez a *Pályázat benyújtása* menüpontra kattintunk. A felületen megnyíló ablak alján egy előrehaladást mutató, százalékos állapotjelző található, míg a felület tetején egy-kettő-három-négy lépcsőfokokat tartalmazó léptető jeleníti meg, hogy a beadási folyamat mely részén járunk éppen.

Első lépésként a rendszer automatikusan feltölti a felületet a személyes, elérhetőségi és bankszámla adatainkkal. Az ablakban megjelenő adatainkat a felületen újra ellenőrizhetjük. Itt győződhetünk meg az adatmezők kitöltéséről, és a kötelezően rögzített banki adatokról. Ezek hiányában a pályázat benyújtása nem folytatható.

ĸrŗt∧	Örarend	Osztályzatok +	Mulasztások -	i Információk •	😭 Házi feladatok	Apáczai-ösztöndíj						
ίμου							Apáczai Ōsz	töndíjprogram				
(CZAI-ÔS		Kezdőlap			1)			2		3		-4
4		Személyes felüle	t	✓ Sz	emélyes adat	ok ellenőrzése a rögzített adataidat. H	iba vagy hiányosság	esetén fordulj segítségért az osztál	yfőnöködhöz vagy az iskola	titkárhoz! Minden adatmező kitöltése köte	ilező.Ezt követően a Dokumentum	iok .
szűné		Pályázati felület		^ 57	emélves adatok	oetek jenonesever jorju	sa a payazatoaat					1.1
d. Ct		Pályázat benyújtása			Családi név	Teszt		Utónév	Teszt			
		Pályázat állapota			Születési családi ni	iv Tanuló		Születési utónév	Teszt			
		Pályázati események			Anyja születési csal neve	iadi Teszt		Anyja születési utóneve	Édesanya			
		Dokumentumok	¢.	~	Születési idő	2005.10	. 13.	Születési hely	Tatabánya	Születési ország	Magyarország	
				MÉ	GSEM						25%	TOVÁBB

Pályázati felület/1. lépés

Ha az adatokat ellenőriztük, a felületen megjelenő *Tovább* gombra kattintva a *Dokumentáció ellenőrzése* lépéshez jutunk. A *Mégsem* gombra kattintva a pályázat beadása megszakítható, ekkor a főmenübe lépünk vissza.

Az ezt követő, 2-es ablakban a dokumentáció ellenőrzésére van lehetőség. Itt a rendszer felkínálja a korábban már feltöltött dokumentumokat (alapértelmezetten bepipálva az adott dokumentum jelölőnégyzetét). Amennyiben a dokumentáció a benyújtáshoz nem teljes, azaz nem tartalmazza a pályázat kötelező mellékleteit, melyek a *Határozat hátrányos helyzet fennállásáról, Hozzájáruló nyilatkozat, Előző tanév évvégi bizonyítvány (személyes adatokat, előképzettséget tartalmazó törzslap is), Mentori támogató nyilatkozat.* Ezen a felületen lehetőség van további dokumentumok csatolására is. A csatolandó dokumentumok típusai:

- Határozat hátrányos helyzet fennállásáról
- Hozzájáruló nyilatkozat
- Mentori támogató nyilatkozat

Budapest, 2023.12.12.





- Előző tanév évvégi bizonyítvány (személyes adatokat, előképzettséget tartalmazó törzslap is)
- Egyéb dokumentum

A dokumentáció ellenőrzése lépésnél dokumentum-kategóriánként magyarázó tooltip üzenetek segítik a felhasználót. Teljes és/vagy szükséges dokumentáció rendelkezésre állása esetén a *Dokumentum csatolása* gomb kattinthatóvá válik. A gombra kattintva továbbirányítás történik a következő lépcsőfokra, a *Vissza* gombra kattintva *Személyes adatok ellenőrzése* lépcsőfokra jutunk.

tovolj		Apáczai Ösztöndíjprogram
KCZALÓSZ	Kezdőlap	3()
R	Személyes felület ^	Dokumentáció ellenőrzése A consumoi métresze espania manum 19 Min hefelői kivetesek. A akumentum a constanción nyg nazyfálon in felősterlik. A consumoi fije finneszbélen szerepetive kel a Pólydol nevések, a akumentum fijeljónak és es ubat espania kelene kelene hefelői na Polydol nevések, a akumentum fijeljónak és es ubat
szűnté	Alapadatok (személyes adatok)	araamman, ja see, kan faan faan faan faan faan see, oo ee yaamman, oo ee yaamman, a siya saan maan yay aaa yaa
4	Dérhetőségek	
	Benkszémie adetok	Series and construction of the second s
	Pályázati felület 🔷	Merreri simogeti nyistosan
	Pályátat benyújtása	
	Pélyácat állapota	2.5
	Pályázati események	
	Dokumentumok 🗸	

Pályázati felület/2. lépés

Határozat hátrányos helyzet fennállásáról	FÁJL KIVÁLASZTÁSA 🛛 📿
Hozzájáruló nyilatkozat	Hátrányos, halmozottan hátrányos vagy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat. A pályázat kötelező melléklete.

Pályázati felület/2. lépés – magyarázó tooltip üzenetek

A következő, 3-as ablakban a *Pályázat egyéb adatai* megadására van lehetőség. A felületen a következő adatok megadására és megjelenítésére van lehetőség:

- Rendszer által számított átlag
- Átlag manuális rögzítése
- Határozat kiállításának éve
- Pályázathoz csatolni kívánt rövid szöveges feljegyzés
- Pályázati feltételek elfogadása





TÖNDÍ		Apáczai Ösztöndíjprogram	
ACZAI-ÖSZ	Kezdőlap	12	4
S S	Személyes felület 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸	Pályázat egyéb adatai Rendszer által számított átlag Ø	Î
szűré	Pályázati felület 🔷 🔨	Átlag manuális rögzítése C 🖉 🖉	
dd	Pályázat benyújtása	Határozat kiallításának éve Kérem valasszon 👻 Φ	
	Pályázat állapota	Paryazathoiz saatomi kwant rowa szöveges feljegyzés	© //
	Pályázati események	Pályázati feltételek elfogadása 🛛 🖗 Nyilatkozom, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a csatolt igazolások hitelesek, azok tartalma a közölt adatokkal megegyez	nek. 🔿
	Dokumentumok 🗸 🗸	Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlése a pályázat érvénytelenítésével, támogatás esetén visszafizetési kötelezettséggel jár.	
		VISSZA	75% TOVÁBB

Pályázati felület/3. lépés

A *Rendszer által számított átlag* a KRÉTA rendszer által automatikusan számított átlag, a bizonyítványban szereplő, az intézmény által rögzített osztályzatok alapján. Amennyiben a pályázó az előző tanév végén is használta a KRÉTA rendszert, és nem rendelkezik a rendszer által számított átlaggal, úgy az adatmódosítást a pályázó intézményének szükséges elvégeznie. A pályázati feltételek szerint a Pályázónak minimum 3,50-es átlaggal kell rendelkeznie. Ennek validációját a rendszer a benyújtási felületen elvégzi, és erről értesítést küld a Felhasználónak. A minimum küszöbértéket el nem érő átlaggal a pályázat nem adható be.

Személyes felület		Pályázat egyéb adatai	Ŭ				
Pályázati felüle	Hiba						
Palyatat bergujtan	A pályázat benyújtá érvényes átlagot adj r	isához a megelőző tanév év végi minősíté neg!	sében kapott osztályzatok átlaga 3,50 folótt	kell legyen. Kérjuk a pályázat benyújtásához	z szükséges,		
Palyázat allapota					RENDBEN		
Pályázati események		Palyazathoz csatolni kivant rovid szöveges feljegyzés				© //	
Dokumentumok	Y	Pályázati feltételek elfogadása	Ø				×
		VISSZA				75%	TOVÁIR

Pályázati felület/Átlagra vonatkozó validáció

Amennyiben a pályázó az előző év végén nem használta a KRÉTA rendszert, és/vagy jelenlegi iskolájában most kezdi tanulmányait, akkor az előző tanév évvégi átlagát neki kell kiszámítania és az *Átlag manuális rögzítése* mezőben rögzítenie. A szorgalom és a magatartás jegyek kivételével a bizonyítványban szereplő valamennyi tantárgy osztályzatának összegét a tantárgyak számával kell elosztani, a kapott átlagot pedig kerekítés nélkül, két tizedesjegyig rögzíteni. Az átlag manuális rögzítése esetén az előző tanév évvégi bizonyítványt a személyes adatokat tartalmazó törzslaprésszel együtt csatolni szükséges. Az *Átlag manuális rögzítése* beviteli mező a "ceruza" ikonnal vehető





szerkesztés alá. A szükséges dokumentáció a *Feltöltés* gombra kattintással csatolható, amennyiben a Pályázó ezt korábban nem rögzítette a pályázói felületen.



Pályázati felület/3. lépés – átlag

Az átlagra vonatkozó adatok alatt megadható a *Határozat kiállításának éve*, legördülő menüben kiválasztva a határozat évszámát. Fontos információ, hogy a hátrányos, halmozottan hátrányos, vagy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat kiállításának éve a pályázat benyújtását megelőző öt naptári évre kell, hogy essen. Ezen adatmező kitöltése kötelező.

Apáczai Ösztöndíjprogram				
Kezdőlap	22	•		
Személyes felület ~	Pályázat egyéb adatai	î		
Páłyázati felület 🔷	Atleg menuélle réguléee	H .		
Pälyäzet benyüjtäsa	Határozat kiállíkásának éve	A hátrányos, halmassttan hátrányos vagy rendszeres gyermelsvédelmi kedvezményelő szőlá határozat kálikásának évét itt tudod kiválasztani. Az adatmező kitlínése hátréező.		
P <i>blydan</i> t állapota	Páłyázathoz csatolni kívánt rövid szöveges feljegyzés 2023 2022	0		
Pályázati események	2021 Pályázoti feltételek elfogadása 2020			
Dokumentumok ~	Nyllaskopom, hogy az átalam közöt adatok a valóságnak megfele. Islenosztás eserén zöszsítterés sztrekezettsézet sáz * 2018	pis tartama a közöt adacsikai megegyeznek. Tudomásu veszem, hogy kadian adatok közése a pályázst énérytelenhésével 🔅 🗸 🗸		
	VESZA	75% 100/08		

Pályázati felület/3. lépés – határozat kiállításának éve

Amennyiben a pályázónak bármilyen további közlendője van a pályázatát illetően, vagy a csatolt mellékletekre vonatkozóan, akkor ezt szabad szöveges formában a *Pályázathoz csatolni kívánt rövid szöveges feljegyzés* mezőben rögzítheti, maximum 4.000 karakter terjedelemben. A mező kitöltése nem kötelező.



Pályázati felület/3. lépés – pályázathoz csatolni kívánt rövid szöveges feljegyzés

Az adatok kitöltését követően a felületről csak a pályázati feltételek elfogadását követően lehet továbblépni. A jelölőnégyzetek kipipálását követően a *Tovább* gomb kattinthatóvá válik, és ezt követően a pályázati anyag áttekintése lépcsőfokra lépünk.





Pá	rázati feltételek elfogadása 🛛 🖗	
N) kõ	atkozom, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a csatolt igazolások hitelesek, azok tartalma a közölt adatokkal megegyeznek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok ése a pályázat érvénytelenítésével, támogatás esetén visszafizetési kötelezettséggel jár *	Ø
Nj	stkozom, hogy a Pályázati kilrás és szabályzat tartalmát megismertem, azt elfogadom és magamra vonatkozóan kötelező érvényűnek tekintem *	
ĸċ	elezettséget vállalok az intézmény által kiválasztott Mentorral történő együttműködésre a támogatási időszak teljes időtartamára vonatkozóan *	Ø
Ny	atkozom, hogy a pályázat elbírálási folyamatában biztosított adategyeztetési lehetőség elmulasztásával vagy hiányos teljesítését követően a benyújtott pályázati adatok és mellékietek alapján hozott döntést elfogadom	Ø
Ny	atkozom, hogy az Adatkezelési Tájékoztató tartalmát megismertem. Tudomásul veszem és elfogadom, hogy az NSZFH, mint adatkezelő az Adatkezelési Tájékoztatóban meghatározott célból és z a iozszabályoknak, rendeikezéseknek megfelelően kezeli a oályázatban szereoló személyes adatokat. *	Ø
Kd	lezettséget vállalok, hogy a támogatás elnyerésével az Apáczal ösztöndíjprogramba be- és kilépéskor az ESZA forrásból finanszírozott projekteknél folyó adatgyűpéshezi az Európai Parlament anács 1304/2013/EU rendelete alapján a "Nyilatkozat személyes adatok felvételéhez projektbe való belépéskor/kilépéskor" ESZA adatlapot kitöltve. alálnva a megadott határidőre benyújtom.*	

Pályázati felület/3. lépés – pályázati feltételek elfogadása

A pályázat benyújtása a 4-es ablakban a pályázati anyag áttekintését követően lehetséges. A pályázati anyag a *Pályázat benyújtása* gombra kattintással adható be. Ezt követően a rendszer visszaigazoló üzenetben jelzi a pályázat befogadását. A beadás a *Vissza* gombra kattintással szakítható meg. Fontos információ, hogy a pályázat beadása után dokumentáció feltöltésére és pályázathoz csatolására nincs lehetőség, egy pályázó csak egy érvényes pályázatot adhat be az Ösztöndíjprogramba. Beadást követően a *Pályázat benyújtása* menüpont elszürkül, nem kattintható.

TOND	Apáczai Ösztöndíjprogram				
ACZAI-052	Kezdőlap	()(3)_(3)	4		
ž	Személyes felület 🗸 🗸	A beküldést követően hiánypotlásra nincs lehetősegi A polyázat benyújtása előtt a rendizer ellenőrzést végez, a hiányosságot hiboúzenettel jelzi.			
CINUX	Pályázati felület 🔷	OSSZES KINYITÁSA OSSZES BEZÁRÁSA			
	Palyazat benyujtasa	Személyes adatok	*		
	Pályázat állapota	Elérhetőségek	~		
	Pályázati események	Bankszámla adatok	~		
	Dokumentumok 🗸 🗸	Dokumentumok	~		
		VIS52A 90%	PÁLYÁZAT BENYÚJTÁS		

Pályázati felület/4. lépés – pályázat áttekintése és benyújtása





Pályázati felület - Pályázat állapota

Az Apáczai Ösztöndíjprogramba benyújtott pályázat adatainak és státuszának ellenőrzésére a *Pályázat állapota* menüpontban van lehetőség. Sikeresen beadott pályázat esetén a *Pályázat állapota* menüpontra kattintva a rendszer "*Beküldött*" státuszt jelenít meg a pályázónak. A felületen "*Érvényes pályázatot nyújtottál be az Apáczai Ösztöndíjprogramba*" tájékoztató üzenet jelenik meg. "*Beküldött*" státuszú pályázat esetén ebben a menüpontban a *Benyújtott pályázat megtekintése* gombra kattintva lehetőség van a beküldött pályázati anyag áttekintésére - a *Pályázati felület/Pályázat benyújtása* menüpont utolsó pontjához hasonlóan.

Apáczai Ösztöndíjprogram				
Kezdőlap	Apáczai Ösztöndíjprogram pályázat ellenőrzése			
Személyes felület 🛛 🗸				
Pályázati felület 🔷 🔿	Érvényes pályázatot nyújtottál be az Apáczai Ösztöndíjprogramba			
Pályázat benyújtása				
Pályázat állapota				
Pályázati események	BENYÚJTOTT PÁLYÁZAT MEGTEKINTÉSE PÁLYÁZAT VISSZAVONÁSA			
Dokumentumok 🗸 🗸				

Pályázat állapota – beküldött

Pályázati anyag áttekintése	0	×
A beküldést követően hiánypátlásra nincs lehetőségl A pályázat benyújtása előtt a rendszer ellenőrzést végez, a hiányosságot hibaüzenettel jelzi.		
OSSZES KINYITÁSA OSSZES BEZÁRÁSA		
Személyes adatok		~
Elérhetőségek		~
Bankszámla adatok		~
Dokumentumok		~

Pályázat állapota – beküldött pályázati anyag áttekintése

Amennyiben a Pályázó beküldött pályázatát valamely okból visszavonná, erre ezen a felületen van lehetősége a *Pályázat visszavonása* gombra kattintva. Fontos, hogy a pályázat visszavonása esetén új pályázat nem nyújtható be az Ösztöndíjprogramba! A





visszavonás véglegesítése előtt egy figyelmeztető üzenetet olvasunk: "Felhívjuk a figyelmed, hogy visszavonás esetén jelen pályázati időszakban új pályázat beadására már nem lesz lehetőséged! Biztos, hogy vissza kívánod vonni a beadott pályázatot?"

"Visszavont" státuszú pályázat esetén a Pályázat állapota menüpontra kattintva a rendszer Visszavont státuszt jelenít meg, "Sikeresen visszavontad pályázatod az Apáczai Ösztöndíjprogramból. Felhívjuk figyelmed, hogy új pályázat beadására nincs lehetőséged!" tájékoztató üzenet kíséretében.

Pályázat visszavonása		am
Felhívjuk figyelmed, hogy visszavonás esetén új pályázat beadására nincs lehetőséged! Biztos, hogy visszavor	nod a pályázatod?	оn,
	IGEN NEM	

Pályázat állapota – pályázat visszavonása



Pályázat állapota – visszavont pályázat

Amennyiben a pályázat elbírálása során a vizsgálatot végző ügyintéző hiányosságot talál, erről a rendszer a megadott E-mail címre értesítést küld, valamint a *Pályázat állapota* menüpontban az "*Adategyeztetésre visszaküldve*" státusz jelenik meg, "*A benyújtott pályázat, illetve csatolt melléklet adataiban észlelt pontatlanság tisztázásához adategyeztetés szükséges, melyet a pályázónak a jelen kiértesítést követő 3 naptári napon belül kell teljesítenie.*" tájékoztató üzenet kíséretében. A *Pályázat állapota* menüpontban ez esetben megjelenik az adategyeztetésre vonatkozó konkrét szöveges igény vagy megjegyzés is. A pályázó *Benyújtott pályázat megtekintése* gomra kattintva ellenőrizheti a pályázattal beküldött adatait és a megjelenő *Adategyeztetés* gombra kattintva végezheti el a kívánt műveletet.





	Apáczai Ösztöndíjprogram				
Kezdőlap	Apáczai Ösztöndíjprogram pályázat ellenőrzése				
Személyes felület 🛛 🗸	•				
Pályázati felület 🔷 🔨	Adategyeztetésre visszaküldve				
Adategyeztetés	A benyüjtott pályázat. Illetve csatoli melléklet adatalban észlelt pontatlanság tisztázásához adategyeztetés szükséges, melyet a Pályázonak a jelen kiértesítést követő 3 naptári napon belül kell teljesítenie.				
Pályázat állapota	Az adategyeztetésre vonatkozó konkrét igényűnk, megjegyzés:				
Pályázati események	Hibát találtam a dokumentumokban.				
Dokumentumok 🗸	BEINUTIOTI PALVAZAI MEGENINTESE ADATEGREZIETES				

Pályázat állapota – adategyeztetésre visszaküldve

Az adategyeztetés folyamata megegyezik a pályázat benyújtása során elvégzett művelettel, ideértve a műveleti ablakokat is.

ŢÕNDÍJ	ම් Apáczai Ösztöndíjprogram							
ÁCZAI-ÖSZ	Kezdőlap	14						
4	Személyes felület 🛛 🗸	Dokumentáció ellenőrzése A czatalandó melikiletek egyenként maximum 10 MB méretűek lehetnek. A dokumentumok aldalanként vagy ászzefűzve is feltölthetők. A czatalandó fájl elnevszésében szerepelnie						
szűré	Pályázati felület 🔷	xell o Polyado nevenek, a dokumentum tgatganak és az okod sorszámanak, pl.: nev, bizonyitvony, 1; nev, bizonyitvony, 2; nev, natarozat, 2; nev, natarozat, 2; nev, natarozat, 2; nev, nyitotkozat. Kerjuk, okvasható, a teljes oldolt mutató fojit toks fell						
d II	Adategyeztetés	Határozat hátrányos helyzet fennállásárol Fájli KtiváLASZTÁSA						
	Pályázat állapota	🖌 Hozzájáruló nyilatkozat. FÁLL KIVÁLASZTÁSA 🖉						
	Pályázati események	Mentori Lámogató nyilatkozat FÁIL KIVÁLASZTÁSA						
	Dokumentumok 🗸	VISSZA 50% DOKUMENTUMOK (SATOLISA						

Adategyeztetés

ţignoj	Apáczai Ösztöndíjprogram				
ACZAI ÖSZ	Kezdőlap	13	4		
\$	Személyes felület 🛛 🗸	ÓSSZES KINYITÁSA ÓSSZES BEZÁRÁSA	^		
	Pályázati felület 🔷 🔨	Személyes adatok	~		
	Adotegyeztetés	Elérhetőségek	~		
	Pályázat állapota	Bankszámla adatok	~		
	Pálvázati eseménvek	Dokumentumok	~		
	- ajaza asininga	Pályázat egyéb adatai	~		
	Dokumentumok 🗸	VISSZA	90% BEKÜLDÉS		

Adategyeztetés, Beküldés





()angr			Apáczai Ösztöndíjprogram		
ACZN-052	Kezdőlap	1	2	3	
2	Személyes felület 🛛 👻	ÖSSZES KINVITÁSA	ÓSSZES BEZÁRÁSA		î
2005	Pályázati felület	Személyes adatok	Siker		
	Adatogynstetés	Elérhetőségek	V Sikeres benyújtás		~
2	Pälyäzat allapota	Bankszámia adato	RENDBEN		× 1
	Pályázati események	Dokumentumok			×
	Dokumentumok ~	Pályázat egyéb ada	ital		× .
		VISSZA			BERÜLDES



A pályázó a *Pályázat állapota* menüpontban kaphat tájékoztatást továbbá a pályázati döntést illetően is, amely lehet *"Elfogadott"*, vagy *"Elutasított"*. A rendszer mindkét esetben megjeleníti a pályázati döntést, amely a *Pályázati döntés megtekintése* gombra kattintást követően tölthető le.

Amennyiben a pályázó az elutasított pályázatával kapcsolatban problémát észlel és/vagy bizonyítható okok miatt döntési felülvizsgálatot kér, abban az esetben a *Pályázat állapota* menüpontban megjelenő *Fellebbezés* funkciógombra kattintva 5 naptári napig nyújthat be fellebbezést, rövid szöveges indoklás kíséretében.





Pályázati események

Pályázóként a *Pályázati felület* utolsó, *Pályázati események* almenüpontjában lehetőség van áttekinteni a beadott pályázat életútját, illetve legfontosabb mérföldköveit. Az idővonalas megjelenítési ábra a pályázattal kapcsolatos státuszváltozásokat jeleníti meg a pályázó számára, időponttal és szükség szerinti megjelenítendő megjegyzéssel.

	Apáczai Ösztöndíjprog	gram
Kezdőlap	Pályázat benyújtása - megjelenő dátummal	•
Személyes felület 🛛 🗸	Megjelenő megjegyzés	
Pályázati felület		• Pályázat adategyeztetésre visszaküldve - megjelenő dátummal
Pályázat benyújtása		Megjelenő megjegyzés
Pályázat állapota	Pálvázat elfozadása - megielenő dátummal	
Pályázati események	Megjelenő megjegyzés	
Dokumentumok ^		
Dokumentumok hozzáadása		
Dokumentumok megtekintése		

Pályázati események

Budapest, 2023.12.12.





Dokumentumok

Pályázóként a beküldött igénylés mellé a szükséges dokumentáció is csatolandó. Ezek rendszerbe történő feltöltésére a *Dokumentumok* főmenüpont *Dokumentumok hozzáadása* almenüpontjában van lehetőség. A *Dokumentumok* főmenüpontban a feltöltött dokumentáció visszaellenőrzésére, illetve szükség szerinti törlésére, letöltésére a *Dokumentumok megtekintése* almenüpont ad lehetőséget.

Dokumentumok	^
Dokumentumok hozzáadása	
Dokumentumok megtekintése	

Dokumentumok felület és almenüpontjai

Dokumentumok hozzáadása

A szükséges mellékletek és dokumentációk hozzáadására a *Dokumentumok hozzáadása* menüpontban van lehetőség. Ezt a felületen az adott dokumentum-kategóriánál megjelenő *Fájl kiválasztása* gombra kattintva tehetjük meg. A gombra kattintást követően számítógépünkről tallózás után feltölthetjük az adott dokumentum-kategóriába tartozó fájlokat. A csatolandó mellékletek egyenként maximum 10 MB méretűek lehetnek, a dokumentumok oldalanként, vagy összefűzve is feltölthetők. A csatolandó fájl elnevezésében szerepelnie kell a pályázó nevének, a dokumentum fajtájának, és az oldal sorszámának (például: név_határozat_1). A dokumentumok feltöltése a rendszer által azonnal biztosított és vissza is ellenőrizhető a *Dokumentumok megtekintése* menüpontban.





	A	páczai Ösztöndíjprogram		
Kezdőlap	Határozat hátrányos helyzet fennállásaról	Hozzájáruló nyilatkozat	Mentori támogató nyilatkozat	Előző tanév évvégi bizonyítvár (személyes adatokat, előképzettséget tartalmazó
Személyes felület	~			(örzslap is)
Pályázati felület	 Hátrányos, halmozottan hátrányos vagy rendizzeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat. A pályázat kötelező mellélélete. 	< <=	u 📀	×<
Dokumentumok	A többoldalas dokumentumokat egy fájlként kérjük csatolni.	Utmutato_szakkepzesi_osztondij2023.pdf	Utmutato_szakkepzesi_osztondij2023.pdf	
Dokumentumok hozzásdáta	FÁJL KIVÁLASZTÁSA 🔍 🧲	FÁIL KIVÁLASZTÁSA 🖉	FÁRL KIVÁLASZTÁSA 🖉	FÁIL KIVÁLAISZTÁSA 🔘
Dokumentumok megtekintése	Egyéb dokumentum			
	- O			
	Utmutato_szakkepzesi_osztondij2023.pdf			
	FÁIL KIVÁLASZTÁSA 🔍			
	itt taltsaf fel a szükséges mellékleteket! A rendizer azann	a menti a feltöltött dokumentumokat, amelyeket elleni	órizhetsz is a Dokumentumak megtekintése menupontba	n.
	A csatolandó mellékletek egyenként maximum 10 MB m fajtójának és az oldal sorszámának, pl.: név_bizanyitván	tretilek lehetnek. A dokumentumok oldalanként vagy a _{K.} 1. něv_bizanytlvány_2: něv_határozat_1: něv_határoz	sszefűzve is feltőlíthetőit. A csatolandó fáji ellervezésében s. al. 2: név, nyilatkozat.	zerepelnie kell o řályázó nevěnek, a dokumentum
	Kersuk, olveshatd, a teles oldait mutató fásit tölts feV			

Dokumentumok felület – dokumentumok hozzáadása

Sikeres feltöltés után a feltöltött dokumentum kategóriája alatt szereplő piros "X" zöldfehér "*pipára*" vált.

Dokumentumok megtekintése

Ebben a menüpontban van lehetőség a rendszerbe feltöltött dokumentáció ellenőrzésére, megtekintésére, törlésére, valamint szükség szerinti letöltésére is. Amennyiben a rendszerbe sikeresen feltöltött dokumentum található az adott kategórián belül, akkor a dokumentum neve mellett zöld "*pipa*" és *Feltöltött* felirat jelenik meg. A *Listázás* funkciógombra kattintva tételesen megjeleníthetőek az adott dokumentum-kategóriába feltöltött fájlok. A sorok végén megjelenő *Letöltés* és *Törlés* gombokkal a fájlokkal kapcsolatos műveletek hajthatóak végre. Fontos, hogy benyújtott pályázat esetén a feltöltött dokumentumok nem törölhetőek, ekkor a sorok végi "*kuka*" ikonok elszürkülnek, nem kattinthatóak.

A *Dokumentumok megtekintése* menüpontban lévő dokumentációk az alábbiak szerint jelennek meg:

- Határozat hátrányos helyzet fennállásáról
- Hozzájáruló nyilatkozat
- Mentori támogató nyilatkozat
- Előző tanév évvégi bizonyítvány (személyes adatokat, előképzettséget tartalmazó törzslap is)
- Egyéb dokumentum
- Pályázati döntés





Elbírált pályázat esetén a *Dokumentumok megtekintése* menüpontban megjelenik a pályázati döntésről szóló határozat, amely a *Pályázati döntés* megtekintése dokumentum-kategóriában olvasható, igény szerint le is tölthető.

KRĚTA	Órarend	Osztályzatok •	Mulasztások -	információk -	🕋 Házi feladatok	Apáczai-ösztöndij	Uzenetek	<u>juttatások</u>	DKT			
zrówoj							Apáczai Öszt	öndíjprogram			-	
ACZALÓS		Kezdőlap		Hatá	rozat hátrány	yos helyzet fenn	allásáról					USTÁZÁS
2		Személyes felű	ilet	~ Hozzi	siárulá pullat	incret meg a lettorio	r tajiokat.					V Peltőltőtt
201		Pályázati felül	let	× A listáz	ásra kattintva teki	intheti meg a feltöltöt	t fájlokat.					LISTÁZÁS
ġ.		Dokumentum	ok -	Hoz	zájáruló nyilatkoz	at					\Rightarrow	
		Dokumentumok hozz	iladāsa	A listáz	ori támogató ásra kattintva teki	ó nyilatkozat intheti meg a feltöltöt	t fájlokat.				\geq	
	D	kokumenturnok megti	ekintése	Előző törzs	tanév évvég lap is)	i bizonyítvány (:	személyes ad	atokat, előképz	ettséget tartalm	nazó		USTÁZÁS
				A listáz	ásra kattintva teki	intheti meg a feltöltöt	t fájlokat.					a company
				A listáz	ásra kattintva teki	IMOK intheti meg a feltöltöt	t fájlokat.					LISTÁZÁS
				Pályá	zati döntés							USTÁZÁS
				A listáz	ásra kattintva teki	intheti meg a feltöltöt	t fájlokat.					

Dokumentumok felület – dokumentumok megtekintése

ESZA+ adatlap

Támogatott pályázat esetén az Apáczai Ösztöndíjprogramba való belépéshez ESZA+ belépő kérdőív kitöltése is szükséges. A támogatói okiraton szereplő, dátummal ellátott, aláírt kérdőívet a támogatói döntésről szóló kiértesítést követően, a pályázati kiírásban szereplő módon és határidővel kell benyújtani. A dokumentum letöltésére az Apáczai Ösztöndíjprogram kezdőlapján van lehetőség, feltöltése pedig a pályázati időszakot követően, a Dokumentumok/ESZA+ adatlapok kezelése fülhöz kell feltölteni.

ZTÖNDÍJ		Apáczai Ösztöndíjprogram				
	Kezdőlap	Köszöntünk az Apáczal Ösztöndijprogram elektronikus pályázati felületén. A legfontosabb tudnivalókat az alábbi menűpontokban kiemettük, kérjük olvasd el figyelmesent. Ha kérdésed van, segítségre van szükseged, fordulj ügyfelszolgálatunkhoz az okstatal azonosínd megadásavall Elektronikus elemetőségünk: <u>ugyfelszolgálat abazzal@nive</u> Sikeres pályázast, eredményes tanévet kivánunki				
	Személyes felület 🛛 🗸					
	Pályázati felület 🛛 🗸	A pályázat benyújtására jogosultak				
		Útmutató dokumentumok				
<u>.</u>	Dokumentumok V	Személyes adataid ellenőrzése				
		Négy kötelező melléklet				
		Tudnivalók a pályázat kitöltéséhez				
		A pályázat benyújtását követő teendők, határidők				
		Apáczai pályázati kiírás és szabályzat	Felhasználói kézikönyv 🔼			
		Hozzájáruló nyilatkozat 🕅	ESZA+ belépő adatlap			
		Adatkezelési tájékoztató 🔀	ESZA+ kilépő adatlap			

Ösztöndýprogram kezdőlap – ESZA+ belépő és ESZA+ kilépő adatlap letöltése

Budapest, 2023.12.12.

Educational Development Informatikai Zrt. Levelezési cím: 1117 Budapest, Gábor Dénes utca 4. www.edudev.hu





A pályázati időszak végén az ESZA+ kilépő kérdőív kitöltése és feltöltése is szükséges a belépő kérdőívhez hasonló módon.

	Apáczai Ösztöndíjprogram				
Kezdőlap	ESZA+ belépő nyilatkozat ESZA+ kilépő nyilatkozat				
Személyes felület	. X X				
Pályázati felület					
Dokumentumok	Malakunalasenaa 🗸 Malakunaa				
Dokumentumok hozzáadása	Itt töltsd fel a szüksiges mellékleteket A rendizer azonnal menti a feltöltött dokumentumokat, amelyeket ellenörizhetsz is a Dokumentumok megtekintése menüpontban.				
Dokumentumok megtekintése	A catalanda meléketek egenketi manimun 10 MB méretűk kihemek. A dakumentumak adalanként vagi összefűzer is feltölhetők. A catalanda (ájl elnevezéseben szerepelnik kell a Polyázó nevének, a dakumentum (jattajanak els ara kidá sarszánanak plz: nev, bizonytivány, Z; név, határozat, 1; nev, határozat, 2; nev, nyllatkozat. Kérjik, okanbatú, a teljes idlat mutato (ájlt tils (el)				
ESZA+ adatlapok kezelése	A dokumenturnok feltöltés után nem törülhetőek!				

ESZA+ adatlapok kezelése

	Apáczai Ösztöndíjprogram				
Kezdőlap	ESZA+ belépő nyilatkozat ösztindíjsrogarába be és tillépésekor SZA – stémi keltéréser a pályázó az Apáczal				
Személyes felület 🛛 🗸	kolezete wilan kolezete wilan kolezete wilan kolezetet a timogató kiratban rözzitet, a timogató kiratban				
Pályázati felület 🛛 🗸	napján szökséges benyújtani. Fáll, KIVÁLASZTÁSA Ø Fáll, KIVÁLASZTÁSA Ø				
Dokumentumok ^					
Dokumentumok hozzáadása	tit tölisid fel a szükséges mellékleteket A rendszer azonnai menti a feltöltöt dokumentumokat, amelyeket ellendrizhetsz is a Dakumentumok megteklnetse merupontban. A csatalandó mellékletek egyenként maximum 10 MB méretüek lehetnek. A dokumentumak oldalankém vagy ásszeflüze is feltöthetők. A csatalandó faj elnevezéseben szerepelnie kell a Pályázó mevének, a dokumentum fajtájának és az oldal sorszámának, pl.: név, bizonyítvány, 1; név, bizonyítvány, 2; név, határazat, 1; név, határazat, 2; név, nyilatkuzat.				
Delevent and excitation					
owww.ikeitumok.megtekintese	Kérjuk, olvasható, a teljes oldalt mutató fájlt tölts fell				
ESZA+ adatlapok kezelése	A dokumenturnok feltöhtés után nem törölhetőeki				

ESZA+ feltöltés

Ha az Apáczai Ösztöndíjprogram kapcsán kérdése van, segítségre van szüksége, forduljon az ügyfélszolgálathoz, az alábbi címen: <u>ugyfelszolgalat.apaczai@nive.hu</u>

Sikeres pályázást, eredményes tanévet kívánunk!

