

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK egységes szerkezetben a 2. számú módosítással

Jelen Általános Szerződési Feltételek célja, hogy az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosítószámú „**Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára**” projekt alapján hordozható IKT-eszközök *tanulók részére történő használatba adásával* kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket, a Projekt jogi kereteit rögzítse.

1. A PROJEKT LEÍRÁSA, CÉLJA

A 2020-ban kezdődő koronavírus világjárvány visszavetette a világgazdaságot és az Európai Unió gazdaságát is, ezért az Unió döntött egy gazdaságélénkítő csomagról, a Helyreállítási és Rezilienciaépítési Eszközzel (angolul Recovery and Resilience Facility „RRF”). Jelen Projekt az RRF által finanszírozott beruházás, melynek céljai a Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Tervének Demográfia és Köznevelés („A”) komponensében meghatározott stratégiai célkitűzések alapján az alábbiak:

1.1 A beruházás egyik legfontosabb célja, hogy a koronavírus-járvány kapcsán a köznevelésben tapasztalhatóan elkezdődött, egyenetlen intenzitású módszertani és infrastrukturális fejlődést stratégiai reformként keretbe foglalja és a jelenléti oktatás keretei között valósítsa meg, ezáltal a következő időszak változó társadalmi, gazdasági kihívásai közepette is versenyképes, egyenlő hozzáférést biztosító, minőségi köznevelési szolgáltatást nyújtson a gyermekeknek és a családoknak. Ez az átfogó cél az általános és középiskolai képzést folytató köznevelési intézmények digitális eszköz-ellátottságának növelésével valósítható meg, ennek értelmében a beruházás keretében korszerű IKT-eszközök beszerzésére és telepítésére kerül sor. Annak érdekében, hogy a köznevelési intézményekben dolgozó pedagógusok felkészültek legyenek a beszerzett IKT-eszközök használatára, a Projekt olyan képzéseket biztosít majd számukra, amelyek a gyakorlati pedagógiai munkában használható tudás bővítésére, a digitális pedagógiai módszertani kompetenciák fejlesztésére irányulnak.

1.2 A 2020-as világjárvány következtében bevezetett tantermen kívüli, digitális munkarend időszakában és az egyes intézményekben megjelent koronavírusfertőzés miatt időszakosan elrendelt online oktatás során megélt tapasztalatok rámutattak arra is, hogy a tanulók jelentős része azért nem tud egyáltalán vagy nem megfelelő mértékben és formában részt venni az online zajló oktatásban, mert nincs saját használatú eszköze, vagy ha van, az nem rendelkezik megfelelő paraméterekkel (például kamerával). Ezért annak érdekében, hogy az intézményi digitális infrastruktúrának megfelelő számú tanulói eszköz váljon a részévé, a fejlesztés során a legalább 5. évfolyamos diákok számára felmenő rendszerben olyan, hordozható számítógépekből álló eszközparkot kell kialakítani, amely eszközök a tanulók közvetlen használatába adhatók, és így a tanulók a tanórákon és a tanórán kívül otthon is aktívan részt tudnak venni a digitális oktatásban, tanulásban. A felmenő rendszerű eszközbiztosítás eredményeként a fejlesztés időtartama (4 év) alatt valamennyi – a Klebelsberg Központtal Együttműködési Megállapodást kötött Fenntartóhoz

tartozó – 5–12. évfolyamos eszközt igénylő tanuló rendelkezésre fog állni megfelelő mennyiségű, korszerű, legfeljebb 4 éves, személyes használatba is adható, hordozható IKT-eszköz.

- 1.3 A hordozható IKT-eszközök megléte nem csak a tanulók, hanem pedagógusaik esetében is kulcsfontosságú tényezőnek számít, jelen Projekt során általános és középiskolában dolgozó pedagógusok számára van lehetőség a személyes használatba adható, hordozható IKT-eszközöket biztosítani. Az eszközkiosztásban részesülő pedagógusokkal szemben egyúttal elvárás, hogy digitális pedagógiai kompetenciáikat a Projekt keretében szervezett továbbképzéseken való részvétellel fejlesszék tovább.
- 1.4 Általános cél, hogy a köznevelési intézményekben egyenlő hozzáférést biztosító, megfelelő színvonalú digitális infrastruktúra alakuljon ki, ezért a fejlesztésben az összes (állami és nem állami) fenntartó hatáskörébe tartozó köznevelési intézmény részt vehet, amelyről együttműködési megállapodást kell kötnie a konzorciumvezető Klebelsberg Központtal. Tekintettel a köznevelési intézmények jogalanyiségének eltérő hazai jogi szabályozásra, a tanulóval/törvényes képviselőjével szemben egy esetleges jogvita esetén az igény érvényesítője az adott fenntartóra, köznevelési intézményre vonatkozó szabályokban meghatározott jogi személy (fenntartó/intézmény) lehet.
- 1.5 A Projektben résztvevők kötelezettsége, hogy mindent megtegyenek annak érdekében, hogy az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség jogszabályban rögzített alapelvei a Projekt szemléletében, illetve a tevékenységeik során teljes egészében érvényesüljenek.

2. DEFINÍCIÓK, ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

- 2.1 **Használatba adói meghatalmazott:** A Projektben részt vevő Köznevelési Intézmény és/vagy a Fenntartó által kijelölt személy, aki a Projekt keretében rendelkezésre bocsátott IKT-eszközök kiosztásával és üzemeltetésével kapcsolatos ügyintézésért felelős. A Használatba adói meghatalmazott a Fenntartó, és/vagy a Köznevelési Intézmény meghatalmazásával, nevükben jár el az egyes ügyekben (pl. biztosító részére történő kárbejelentés), a TESZEK modulban eszközmenedzseri, esetenmenedzseri jogkörrel rendelkezhet. Az egyes feladatkörökre a Köznevelési Intézmény és/vagy a Fenntartó más-más, szükség szerint, több Használatba adói meghatalmazottat is kijelölhet.
- 2.2 **RRF rendelet:** Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 373/2022. (IX.30.) Korm. rendelet.
- 2.3 **Fenntartó:** A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. §-a alapján az a természetes vagy jogi személy, aki vagy amely a köznevelési feladat ellátására való jogosultságot megszerezte, vagy azzal rendelkezik, és a köznevelési intézmény működéséhez szükséges feltételekről gondoskodik. Jelen ÁSZF-ben Fenntartónak olyan állami és nem állami fenntartók minősülnek, amelyekkel a Klebelsberg Központ együttműködési megállapodást köt a Projekt megvalósítása érdekében.
- 2.4 **IKT-eszközök:** Windows 10 szoftverrel, illetve Windows 11 szoftverrel előtelepített, hordozható információs és kommunikációs technológiai eszköz, valamint tartozékai (töltő, laptoptáska, egér).

- 2.5 **Klebelsberg Központ:** a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz keretén belül a Nemzeti Hatósággal, mint Támogatóval kötött Támogatási Szerződés Kedvezményezettje, a tankerületi központok középirányítója, a Projektet megvalósító konzorcium konzorciumvezetője (a továbbiakban: „**KK**”).
- 2.6 **Köznevelési Intézmény:** A 2011. évi CXCV. törvény 7. §-a alapján meghatározott intézmények közül a Projektben részt vevő Fenntartók irányítása alá tartozó azon intézmények, amelyek az IKT-eszközöket a Fenntartóval és a KK-val kötött megállapodás alapján használatba veszik, és a Projektben beszerzett IKT-eszközök egy részének használatát a Fenntartóval közösen jelen ÁSZF rendelkezéseinek megfelelően a velük tanulói jogviszonyban álló és IKT-eszközt igénylő Tanulók részére ingyenesen átengedik.
- 2.7 **Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve:** Az Európai Unió nyújtotta Helyreállítási Alap megadja a lehetőséget arra, hogy a tagállamok a koronavírus okozta járvány következményeit enyhítsék, és újra növekedési pályára állhassanak. Az uniós eszköz főként állami beruházások és reformok felgyorsítását célozza meg. Ehhez igazodva Magyarország elkészítette a Helyreállítási és Ellenállóképességi Tervét, mely a járvány gazdasági és társadalmi hatásaira reagál, emellett a zöld és digitális átállást segíti elő. A program költségvetésének meghatározó része az egészségügy, az oktatás és a környezetbarát közlekedés fejlesztését érinti.
- 2.8 **Projekt:** Az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosítószámú, „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” elnevezésű projekt, melynek konzorciumvezetője a KK, konzorciumi partnerként a Digitális Kormányzati Fejlesztés és Projektmenedzsment Kft. a kijelöléséről szóló 684/2020. (XII.28.) Korm. rendelet alapján kerül bevonásra a Projektbe.
- 2.9 **Projekt fizikai megvalósítási időszaka:** a Projekt megkezdésétől számított 50 hónap, de legkésőbb 2025. december 31-ig tartó időszak.
- 2.10 **Projekt fenntartási időszaka:** A Projekt fizikai megvalósítási időszakát követő 2026. december 31-ig tart, de minimum a projektmegvalósítás befejezésétől számított 1 évig értendő.
- 2.11 **Szállító:** A KK szerződő partnere, aki az **adott IKT-eszközök adásvételi szerződése alapján** az IKT-eszközök tulajdonjogának átruházására köteles.
- 2.12 **Tanuló:** jelen jogviszonyban az minősül tanulónak, azaz a Projekt kapcsán az lehet jogosult az adott tanévben beszerzett IKT-eszköz átvételére, aki valamely – jelen pontban hivatkozott – köznevelési feladatot ellátó intézményben tanulói jogviszonnyal rendelkezik, és a projekt ütemezésének megfelelő évfolyamon (ideértve a nyelvi előkészítő évfolyamon és a készségfejlesztő iskola első évfolyamán, valamint a hat- és nyolcévfolyamos gimnáziumok megfelelő évfolyamán) nappali tagozaton folytatja a tanulmányait. A KK döntése alapján, a rendelkezésre álló IKT-eszközök számára tekintettel, a Projektben lehet IKT-eszközre jogosult az a tanuló is, aki más évfolyamon tanul.
- 2.13 **TESZEK:** „Tárgyi Eszköz Ellátási és Karbantartási feladatok ellátását támogató elektronikus ügyintézési, hibajegykezelő és nyilvántartó rendszer funkciók Neptun KRÉTA

rendszerbe integrált megvalósítása, valamint kapcsolódó szolgáltatások nyújtása” tárgyú Kbt. 98. § (2) c) pont szerinti közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött vállalkozói szerződés keretében fejlesztett modul, amelynek célja a Projekt keretében beszerzésre és kiosztásra kerülő eszközökkel kapcsolatos teljes ügyintézési folyamat támogatása.

- 2.14 **Jelentős károkozás elkerülésére vonatkozó (DNSH) elv:** A Helyreállítási és Rezilienciaépítési Eszköz létrehozásáról szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2021/241 rendelete (továbbiakban: RRF-rendelet) úgy rendelkezik, hogy a helyreállítási és rezilienciaépítési tervben szereplő egyetlen intézkedés sem vezethet a környezetvédelmi célkitűzéseknek, a fenntartható befektetések előmozdítását célzó keret létrehozásáról szóló (EU) 2020/852 rendelet (taxonómiai rendelet) 17. cikke szerinti jelentős megsértéséhez. Az RRF-rendelet szerint a helyreállítási és rezilienciaépítési tervek értékelésének biztosítania kell, hogy a terv minden egyes intézkedése megfeleljen a „jelentős károkozás elkerülése” (Do No Significant Harm, a DNSH) elvnek.
- 2.15 **Törvényes képviselő:** A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 4:146. § (1) bekezdése alapján „a kiskorú gyermek szülői felügyelet vagy gyámság alatt áll”. A Ptk. 4:146. § (2) bekezdése alapján a szülői felügyeleti jog részjogosítványa a kiskorú gyermek törvényes képviselőjének joga. Amennyiben a kiskorú nem áll szülői felügyelet alatt, gyámság alá tartozik. A Ptk. 4:224. § szakasza alapján a gyám a gyermek törvényes képviselője. A kiskorú törvényes képviselőjét tehát a szülői felügyeletet gyakorló szülő(k) vagy a gyám látja el. Jelen ÁSZF az IKT-eszközökért való anyagi felelősséget az ÁSZF-et elfogadó törvényes képviselőre telepíti. Amennyiben az ÁSZF a Tanulóra vonatkozó olyan kötelezettséget ír elő, amelynek megszegése anyagi vonzattal jár, a Törvényes képviselő mögöttes felelőssége, annak szövegszerű említése nélkül is fennáll.

3. AZ ESZKÖZÖK TULAJDONJOGA

- 3.1 Az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: „Vtv.”) értelmében központi költségvetési szerv - ha törvény eltérően nem rendelkezik - önálló tulajdonjoggal nem rendelkezik, bármely dolog tulajdonjogát, gazdálkodó szervezet részesedését, vagy valamely vagyoni értékű jogot az állam javára szerez meg. A rábízott állami vagyon felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét tulajdonosi joggyakorlóként - ha törvény vagy miniszteri rendelet eltérően nem rendelkezik - a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság gyakorolja. Fentiek alapján, a Projekt során beszerzett IKT-eszközök esetében a KK nem tulajdonos, hanem vagyonkezelő.
- 3.2 A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: „Nvtv.”) értelmében a nemzeti vagyonba tartoznak többek között az állam vagy a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló dolgok.
- 3.3 A Vtv. a nemzeti vagyon ingyenesen közfeladat ellátása, valamint e feladat ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából, az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, vagyonkezelésbe adható.
- 3.4 Jelen pontban foglaltaknak megfelelően az IKT-eszközökre vonatkozóan – mint közfeladat ellátásához szükséges infrastruktúrába tartozó eszközök – a KK mint vagyonkezelő

Együttműködési Megállapodások és Használatba Adási Megállapodások alapján a használatba adási jogot átruházza a Fenntartók, valamint a Köznevelési Intézmények részére, akik pedig jelen haszonkölcsön szerződés (a továbbiakban: „**Szerződés**” vagy „**ÁSZF**”) alapján további használatba adják azokat a Tanulók részére.

- 3.5 A jelen Szerződés tárgya szerinti IKT-eszközök a Tanulók részére történő átadás után is a KK vagyonkezelésében és a Magyar Állam tulajdonában lévő vagyontárgyak maradnak, ezért a Tanulókat/Törvényes képviselőket szigorú elszámolási és együttműködési kötelezettség terheli a Köznevelési Intézmény, a Fenntartó és a KK felé.
- 3.6 A KK az IKT-eszközökre vonatkozó, őt megillető vagyonkezelői jogosultságából eredő jogait a vonatkozó jogszabályok alapján, illetve a jelen ÁSZF-ben foglaltak szerint gyakorolja.
- 3.7 A Projekt Felhívás szerint a KK köteles a Projekt eredményeit 2026. december 31-ig fenntartani, azaz a Projekt során beszerzendő valamennyi működőképes IKT-eszköz rendelkezésre állását biztosítani, ami azt jelenti, hogy a meghibásodott IKT-eszközöket javíttatni, az eltűnt, megsemmisült IKT-eszközöket pedig visszapótolni szükséges.
- 3.8 A Tanuló az IKT-eszközök használata során köteles gondos gazdaként eljárni, és a jelen Szerződésben foglaltakat maradéktalanul betartani. A Felek rögzítik, hogy az állami vagyonnal való helyes gazdálkodás érdekében a Feleknek úgy kell eljárni, hogy az IKT-eszköz esetleges visszapótlását a Magyar Államnak a lehető legkevesebb költségráfordítással kelljen biztosítani, azaz a KK által meghatározott értékcsökkentéssel számolt értéket kártérítés formában érvényesíteni kell.
- 3.9 A szerződő Felek rögzítik, hogy a Projekt végrehajtása során előnyben részesülnek a Projekt felhívásában megjelölt, előnyben részesítésre jogosult célcsoportok. A Használatba adók az eszközkiosztások során kötelesek – többek között – figyelembe venni a KK honlapján is elérhető, a „A rászorultsági elv érvényesítésére irányuló stratégia alkalmazása az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosítószámú „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” című projekt keretében tanulók személyes használatába adható notebookok kiosztása során” elnevezésű dokumentumban foglaltakat, illetve – lehetőségeikhez mérten – egyéb módon is támogatni az előnyben részesíteni kíván csoportok részvételét a Projekt megvalósítása során.

4. A JOGVISZONY TÁRGYA, IDŐBELI HATÁLYA

- 4.1 Jelen ÁSZF tárgya a Köznevelési Intézmény és a Fenntartó (jelen Szerződésben együtt: „**Használatba adók**”), valamint a Tanuló közötti használati jogviszony (továbbiakban együtt: „**Felek**”).
- 4.2 A Használatba adók ingyenes használatba adják (haszonkölcsön), a Tanuló használatba veszi az IKT-eszközt az Átadás-átvételi Jegyzőkönyv aláírásának a napjától a Projekt fenntartási időszakának végéig. A Tanulónak tulajdonjoga nem, csak használati joga keletkezik az IKT-eszközre vonatkozóan.

- 4.3 A Tanuló az IKT-eszközt kizárólag személyes használatra, a digitális oktatásban való részvétel lehetőségének biztosítása érdekében kapja. A Projektben digitális oktatás alatt értjük mindazokat a tanórai vagy tanórán kívüli foglalkozás keretében megvalósuló, illetve az azokhoz kötődő, iskolán kívüli tevékenységeket, amelyek digitális vagy IKT eszközök használatára építenek, ideértve azokat az iskolai feladatokat is, amelyeket a Tanulók az iskola épületén és tanítási időn kívül, saját digitális vagy IKT-eszközük használatával készítenek el.
- 4.4 A Tanuló az IKT-eszközt a jelen ÁSZF-ben meghatározott cél érdekében Magyarországon, illetve a Tanuló Köznevelési Intézménye által vagy nemzetközi együttműködések keretében szervezett, tanulmányi vagy képzési célú utazás esetében a földrajzi Európában használhatja.
- 4.5 A Projekt időtartama alatt egyidejűleg csak egy IKT-eszköz adható személyes használatba a Tanuló részére.

5. TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

5.1 Tekintettel arra, hogy a cselekvőképtelen kiskorú (14. életévét be nem töltött személy) nevében törvényes képviselője jár el, a korlátozottan cselekvőképes kiskorú (olyan személy, aki a 14. életévét már betöltötte, de a 18. életévét még nem) jognyilatkozatának érvényességéhez – jogszabályban meghatározott kivétellel – pedig törvényes képviselőjének hozzájárulása szükséges, a jelen használati jogviszony létrejöttének feltétele, hogy a jelen ÁSZF-ben foglaltakhoz a Tanuló Törvényes képviselője jelen ÁSZF szövege alatt található négyzet beikszelésével, majd az Átadás-átvételi Jegyzőkönyv aláírásával hozzájáruljon.

5.2 A Törvényes képviselő kötelezettsége, hogy a hordozható IKT-eszköz átadása előtt:

- (i) a Tanulóra, illetve saját magára vonatkozóan kért adatokat teljes körűen szolgáltatassa,
- (ii) az adatok valódiságát hivatalos okiratokkal igazolja,
- (iii) a Tanuló részére használatra átadott IKT-eszköz sértetlenségét, működőképességét megvizsgálja, valamint azt, hogy az IKT-eszköz tartalmazza a tartozékokat is (laptop táská, egér),
- (iv) a jelen **ÁSZF 1. számú mellékletét képező Átadás-átvételi Jegyzőkönyv**,
- (v) valamint az **ÁSZF 2. számú mellékletét képező Adatkezelési Tájékoztatót** megismerje és elfogadja. A Törvényes képviselő hozzájárulását adja, hogy a KK, a Fenntartó, illetve a Köznevelési Intézmény mint adatkezelők, illetve adatfeldolgozók a Projekt keretében az általa megadott személyes adatokat az Adatkezelési Tájékoztatóban meghatározott célok érdekében kezeljék és felhasználják, a GDPR Rendelet, továbbá a KK 4/2021.(V.20.) számú adatvédelmi és adatbiztonsági rendelkezéseivel összhangban.

5.3 Amennyiben az átadás során a Törvényes képviselő az IKT-eszközön sérülést tapasztal, azt a Használatba adói meghatalmazott részére köteles a helyszínen jelezni, és a Használatba adói meghatalmazottal közösen a sérülés tényéről fényképes jegyzőkönyvet felvenni. A sérült IKT-eszköz helyett a Használatba adói meghatalmazott sértetlen IKT-eszközt biztosít.

- 5.4 A Törvényes képviselő vállalja, hogy a jelen ÁSZF rendelkezéseit a Tanulóval megismerteti,
- 5.5 az IKT-eszköz használatával kapcsolatosan a KK-val, a Fenntartóval és a Köznevelési Intézménnyel a tőle elvárható módon együttműködik,
- 5.6 a Köznevelési Intézmény illetékes Használatba adói meghatalmazottjának haladéktalanul írásban jelez az IKT-eszköz használatával kapcsolatos minden lényeges körülményt, tényt, adatot (megrongálódás, elvesztés stb.).
- 5.7 A Felek rögzítik, hogy az IKT-eszközzel kapcsolatos eljárások során valamennyi dokumentumban pontosan dokumentálni szükséges:
- az érintett IKT-eszköz gyári számát és leltári számát,
 - a használó Tanuló nevét,
 - a Köznevelési Intézmény nevét,
 - azt, hogy az IKT-eszköz az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosítószámú „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” című projekt során került kiosztásra,
 - azt, hogy az IKT-eszköz a Magyar Állam tulajdonát képezi, és
 - annak vagyongazdálkodója a Klebelsberg Központ.
- 5.8 A Törvényes képviselő jelen ÁSZF elfogadásával **készfizető kezességet vállal** a Tanuló által az IKT-eszközben, illetve az IKT-eszköz nem jelen ÁSZF-ben meghatározottaknak megfelelő használatával harmadik személynek okozott vagyoni és nem vagyoni károkért, melyekkel kapcsolatban a KK, a Fenntartó, illetve a Köznevelési Intézmény kifejezetten kizárják a felelősségüket. Jelen pontban foglalt kezességvállalás a Tanuló vétőképeségétől, illetve nagykorúvá válásától függetlenül a Projekt teljes idejére – a Projekt fenntartási időszakának végéig – vonatkozik.
- 5.9 A Törvényes képviselő büntetőjogi felelősségének tudatában kijelenti, hogy a Projekt során, a Projekttel összefüggésben nyújtott adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek. A Törvényes képviselő olyan címet és elérhetőséget köteles megadni, melyen mindenkor elérhető. Ha a Tanuló/Törvényes képviselő adataiban változás történik, a Törvényes képviselő haladéktalanul köteles a változást bejelenteni a Használatba adói meghatalmazott részére. A Tanuló/Törvényes képviselő címének vagy telefonszámának módosulása nem jelenti a jelen Szerződés módosítását.

6. A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYRE ÉS A FENNTARTÓRA (HASZNÁLATBA ADÓKRA) VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

- 6.1 Az IKT-eszközök adott Köznevelési Intézmény feladatellátási helyére történő kiszállítása után, a jelen ÁSZF-ben meghatározott dokumentumok Törvényes képviselő általi kitöltését és aláírását követően – a Köznevelési Intézmény a Tanuló/Törvényes képviselő birtokába adja az IKT-eszközt.
- 6.2 A Használatba adók a Tanuló számára megismerhetővé teszik az „IKT-eszköz üzembehelyezési útmutató”-t a KK honlapján található Projekt aloldalon.

- 6.3 A Használatba adók vállalják, hogy kijelölik az IKT-eszközök kiosztásában részt vevő, és az IKT-eszközökkel kapcsolatos tájékoztatást, ügyintézését ellátó Használatba adói meghatalmazott(aka)t. A Használatba adói meghatalmazott(ak) pontos elérhetőségéről, a feladatkörükről, a kapcsolattartás módjáról az adott Használatba adó tájékoztatja a Tanulót/Törvényes képviselőt a Használatba adónál szokásos módon. Az IKT-eszközök dokumentálását az IKT-eszköz változáskövetését, az IKT-eszközök rendeltetésszerű használata során bekövetkező sérülés, káresemény garanciális javításával kapcsolatos ügyintézését az erre kijelölt Használatba adói meghatalmazott végzi a TESZEK felületen keresztül. Vagyonbiztosítás megkötése esetén a biztosítási ügyintézés a Tanuló/Törvényes képviselő bejelentése alapján az ügyintézésre meghatalmazással rendelkező Használatba adói meghatalmazott feladata.
- 6.4 A Használatba adók jogosultak a – vonatkozó jogszabályi keretek között – az IKT eszközök állapotát, illetve rendeltetésszerű használatát ellenőrizni.
- 6.5 A Projekt fenntartási időszakát követően a Használatba adók koordinálják a feleslegessé váló IKT-eszközök visszagyűjtését a KK-val kötött Együttműködési Megállapodásban foglaltak szerint, figyelembe véve a hulladékkezelés csökkentésére vonatkozó elveket.
- 6.6 A Használatba adók a kármegelőzés érdekében, a digitális kompetenciák fejlesztését, tanulást elősegítő személyes használat lehetőségének biztosítása mellett, gondoskodhatnak a személyes használatba adott IKT-eszközök intézményben történő tárolásáról, amennyiben a biztonságos tárolás feltételei teljesülnek.

7. A TANULÓRA VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEK

- 7.1 A Tanuló az IKT-eszközt kizárólag személyes használatra, elsődlegesen a pedagógustól kapott tanórai és tanórán kívüli feladatok elvégzéséhez kapja, azt más személy használatába nem adhatja. Amennyiben a Tanuló az IKT-eszközt harmadik személy használatába adja, köteles minden olyan kárt megtéríteni, amely a használatba adás nélkül nem következett volna be.
- 7.2 A Tanuló köteles az IKT-eszközt rendeltetésszerűen, az IKT-eszköz kezelésére vonatkozó szabályok betartásával használni, a használat fennállta alatt az IKT-eszközt tisztán tartani, meghibásodás esetén a Használatba adói meghatalmazott részére a szervizfolyamatok elindítása érdekében átadni, gondoskodni a folyamatos állagmegóvásáról.
- 7.3 Ellentétes a rendeltetésszerű használattal, ezáltal a Szerződésbe ütköző és tilos különösen:
- (i) az IKT-eszközt a magyar jogszabályok által nem megengedett célokra használni;
 - (ii) szerzői jogokat sérteni, ideértve többek között szerzői jogi védelem alá eső művek másolását, amennyiben az jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját akár közvetve is szolgálja;
 - (iii) tiltott szerencsejátékokban részt venni;
 - (iv) pornográf oldalak tartalmát letölteni;
 - (v) torrent-, valamint file megosztó weboldalokról illegális tartalmakat letölteni, megtekinteni;
 - (vi) az IKT-eszköz szoftver környezetét olyan módon megváltoztatni, hogy az a Projekt céljainak ne feleljen meg.

- 7.4 Az információbiztonsági incidensek kockázatának csökkentése érdekében különösen javasolt a Tanulók részére:
- az operációs rendszer, szoftverek naprakészen tartása, frissítések folyamatos telepítése;
 - a felhasználói fiókok megfelelő erősségű, ugyanakkor, a Tanulók által megjegyezhető jelszavas védelme (a Használatba adóknak, illetve a KK-nak a jelszavak feloldására nincs lehetősége);
 - a végpontbiztonság érdekében a végpontvédelem bekapcsolt állapotban tartása. (A Felek rögzítik, hogy a Bitlocker feloldókulcsot a KK nem tudja megadni, ezért zárolást megelőzően javasolt a feloldókulcs előzetes lementése egy másik eszközre vagy adathordozóra.).
- 7.5 A Tanulót/Törvényes képviselőt nem illetik meg a tulajdonosi részjogosítványok, így különösen nem jogosult az IKT-eszköz tulajdonjogát másra átruházni (eladni, ajándékba adni) vagy azzal felhagyni, használatát másnak átengedni, az IKT-eszközt biztosítékul vagy zálogba adni vagy más módon megterhelni.
- 7.6 A Tanuló jogának gyakorlásában a rendes gazdálkodás szabályai szerint köteles eljárni. A Tanuló, illetve a Törvényes képviselő viseli az IKT-eszköz fenntartásával járó terheket, terhelik azok a kötelezettségek, amelyek az IKT-eszköz használatával kapcsolatosak.
- 7.7 Az IKT-eszközzel kapcsolatos minden információt (eltűnés, megrongálódás) köteles haladéktalanul bejelenteni az illetékes Használatba adói meghatalmazottnak.
- 7.8 A Tanulót közreműködési kötelezettség terheli, amennyiben a KK, vagy a Projekt megvalósulását jogszerűen vizsgáló kormányzati, illetve európai uniós szerv vagy szervezet helyszíni ellenőrzést folytat le, illetve amennyiben a Használatba adók a rendeltetésszerű használatot ellenőrzik. Amennyiben a Tanuló az IKT-eszközt a Használatba adók bármelyikének felszólítását követő 2 munkanapon belül nem mutatja be a Köznevelési Intézményben, a Felek úgy tekintik, hogy az IKT-eszköz kikerült a Tanuló birtokából.
- 7.9 A Tanuló és a Törvényes képviselő tudomásul veszik, hogy amennyiben a Tanuló birtokából kikerül az IKT-eszköz, és ezzel szándékosan megváltoztatják az IKT-eszköz eredeti tulajdoni állapotát, vagy ebben közreműködnek, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. C. törvény 372. §-ába ütköző sikkasztás vétségét valósítják meg. Bűncselekmény gyanúja esetén a Használatba adó haladéktalanul büntető feljelentést tesz. A Felek rögzítik, hogy a Törvényes képviselő kártérítési felelőssége a Tanulóra vonatkozó, Btk.-ban meghatározott büntethetőséget kizáró ok fennállása esetén is érvényesítendő.
- 7.10 A Tanuló köteles a Használatba adó felszólítására az IKT-eszköz használatát a KK, Fenntartó, a Köznevelési intézmény, illetve bármely általuk meghatározott személy részére időlegesen – egy meghatározott feladat elvégzése érdekében - átengedni.
- 7.11 A Tanuló vállalja, hogy a Szállító által telepített WINDOWS10, **illetve WINDOWS 11** szoftvereken kívül kizárólag jogtiszt szoftvert/alkalmazást telepít az IKT-eszközre.

7.12 A Tanuló jogosult részt venni a Projekttel kapcsolatos felmérésekben, adatszolgáltatásokban.

8. KÁRFELELŐSSÉG

- 8.1 A Tanuló köteles az IKT-eszköz biztonságos használatáról, szállításáról, megőrzéséről gondoskodni. Tekintettel arra, hogy az IKT-eszköz az állami vagyon részét képezi, annak állagmegóvására fokozottan ügyelni szükséges. Minden észszerűen elvárható intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az IKT-eszköz elvesztését, eltulajdonítását, az IKT-eszközben történő károkozást a Felek elkerüljék/megakadályozzák. Jelen pontban foglaltak megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, és a jogviszony azonnali hatályú felmondását alapohatja meg. A jelen bekezdésben rögzítettekkel eredő károkozásért a Tanuló, illetve jelen Szerződés 5.8 pontja alapján annak Törvényes képviselője kárfelelősséggel tartozik.
- 8.2 Felek rögzítik, hogy a KK a Projekt során beszerzett hordozható IKT-eszközökre – amennyiben a rendelkezésre álló forrásokból a Projekt során bekövetkező releváns káreseményekre vonatkozóan az uniós pénzek felelős felhasználásával megvalósítható – vagyonbiztosítás (a továbbiakban: „biztosítás”) megkötését tervezi. A Tanuló/Törvényes képviselő vállalja, hogy amennyiben a biztosítási szerződés a biztosítóval létrejön, a káresemények bejelentésére jogosult Használatba adói meghatalmazottal együttműködik a Projekt biztosítási eljárásrendjében foglaltak alapján.
- 8.3 Vagyonbiztosítás hiányában, illetve amennyiben valamilyen okból a Biztosító nem/nem a teljes összeget téríti meg a KK-nak, a jelen Szerződés alapján használatba vett IKT-eszközökben bekövetkezett, – nem a rendeltetészerű használat körében keletkezett – károk (javítási költségek, pótlás költsége) megtérítése a jelen ÁSZF-et elfogadó Törvényes képviselő kötelessége, függetlenül attól, hogy a Tanuló vétőképesnek vagy vétőképtelennek minősül-e, illetve hogy a Tanuló időközben nagykorúvá vált-e.
- 8.4 A Felek rögzítik, hogy a Törvényes képviselővel szemben kártérítési (illetve egyéb polgári jogi igény) érvényesítésére a Fenntartó jogosult, illetve – a Fenntartóval történt megállapodás alapján – a Köznevelési Intézmény, abban az esetben, ha teljes körű jogalanyisággal rendelkezik, azaz a jogképessége erre kiterjed (a Fenntartótól elkülönült, önálló költségvetéssel rendelkezik). A Törvényes képviselő a Fenntartó (illetve jelen pontban meghatározott esetben a Köznevelési Intézmény) által meghatározott módon és határidőre köteles az okozott kár megtérítésére.
- 8.5 Az igényérvényesítésre jogosult Használatba adó saját hatáskörben, egyedileg megállapodhat a Tanulóval/Törvényes képviselővel a kártérítés módjáról (pl. részletfizetés, méltányosságból a javítás költségének/egy részének átvállalása).
- 8.6 A KK mint vagyonkezelő, egyben a Projekt Támogatási Szerződésének Kedvezményezettje, bármilyen eljárásban jogosult saját döntése alapján önállóan, illetve beavatkozóként eljárni.
- 8.7 A kártérítés/javíttatás során megtérítendő összeg tekintetében a Felek figyelembe veszik az IKT-eszköz KK által meghatározott módon számított értékcsökkenését, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben („Nkt.”) rögzítettek szerint a

tanulók kártérítési felelősségének alábbi korlátozását: „Amennyiben a tanuló tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben a nevelési-oktatási intézménynek jogellenesen kárt okoz, a kártérítés mértéke nem haladhatja meg gondatlan károkozás esetén a kötelező legkisebb munkabér – a károkozás napján érvényes rendelkezések szerint megállapított – egyhavi összegének ötven százalékát.” Nem alkalmazható a jelen pontban meghatározott korlátozás, amennyiben a károkozás nem oktatási célú tevékenység (pl. nyaralás) alkalmával történik, harmadik személy használta az IKT-eszközt, illetve szándékos károkozás esetén.

9. AZ IKT-ESZKÖZ JAVÍTTATÁSA

9.1 A Tanuló/Törvényes képviselő tudomásul veszi, hogy a Szállító az IKT-eszközökért minimum 3 év jótállási kötelezettséggel tartozik, amely csak és kizárólag a rendeltetésszerű használat során keletkezett meghibásodások kijavítására vonatkozik.

9.2 A Tanuló/Törvényes képviselő köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a jótállás ideje alatt az IKT-eszközzel kapcsolatban felmerült jótállási igény érvényesítésére kerüljön a Szállítóval szemben, ezért az IKT-eszközben bekövetkező bármilyen hibát köteles haladéktalanul – legkésőbb a hiba felmerülését követő munkanapon – jelezni a Használatba adói meghatalmazottnak.

9.3 A Használatba adói meghatalmazott és a Törvényes képviselő közösen fényképes kárfelvételi jegyzőkönyvet vesznek fel, majd ezt követően a Használatba adói meghatalmazott jár el a szervizelésre vonatkozó előírásokban foglaltaknak megfelelően.

9.4 A Tanuló/Törvényes képviselő tudomásul veszi, hogy a jótállási ideje alatt kizárólag a Szállító jogosult az IKT-eszközön javítási vagy egyéb munkát végezni. Abban az esetben, ha a Tanuló/Törvényes képviselő maga javítja az IKT-eszközt, vagy azt mással javíttatja, és ezért a KK elveszíti a jótállási igény érvényesítéséhez fűződő jogát, az ebből eredő kárért a Törvényes képviselő felel.

9.5 A jótállás nem vonatkozik azokra a hibákra, meghibásodásokra, melyeket a Tanuló az IKT-eszköz nem rendeltetésszerű és nem az „IKT-eszköz üzembehelyezési és használati útmutatóban” foglaltak szerinti használatával okoz.

9.6 Amennyiben a hiba természetéből következően a jótállási igényt nem lehet érvényesíteni, vagy a jótállási idő már eltelt, biztosítás hiányában a Tanuló/Törvényes képviselő a kárfelmérés és a javítás költségeiért a jelen ÁSZF 8.7 pontjában meghatározott összeghatárig köteles megtéríteni.

9.7 Biztosítás hiányában a Törvényes képviselő saját döntése alapján vállalhatja az előző pont szerint meghatározott összeget meghaladó javíttatás költségét is.

10. A JOGVISZONY MEGSZŪNÉSE

10.1 Rendes felmondás

10.1.1 A használatba adástól (az Átadás-átvételi Jegyzőkönyv aláírásától) a Projekt fenntartási időszaka alatt a Használatba adók rendes felmondás keretében nem jogosultak felmondani a jelen Szerződést.

10.1.2 A Tanuló/Törvényes képviselő bármikor, indoklás nélkül jogosult jelen Szerződés írásbeli felmondására az IKT-eszköz visszavételére jogosult Használatba adói meghatalmazott részére történő visszaadása mellett.

10.2. Rendkívüli felmondás

10.2.1. Jelen ÁSZF rendelkezéseinek a Tanuló/Törvényes képviselő általi megszegése esetén a Használatba adók mindenkor jogosultak a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, különösen:

- (i) a Tanuló/Törvényes képviselő jelen ÁSZF-ben meghatározott súlyos szerződésszegő magatartást tanúsít,
- (ii) fennáll a veszélye annak, hogy az IKT-eszközt a Tanuló nem fogja épségben visszaadni,
- (iii) a Tanuló olyan kirívóan etikátlan viselkedést esetén, melyre tekintettel a Használatba adóktól a jogviszony fenntartása nem várható el.

10.2.2. A rendkívüli felmondásra okot adó körülmény bekövetkeztével a Tanuló elveszíti a jogát, hogy az IKT-eszközt térítésmentesen használhassa.

10.3. A jogviszony megszűnésének egyéb okai

10.3.1. A Felek közötti jogviszony megszűnik, és a Tanuló/Törvényes képviselő az IKT-eszközt köteles a Használatba adók részére, a Használatba adók által megadott helyszínen és időben visszaszolgáltatni, amennyiben:

- (i) a Tanuló tanulói jogviszonya az adott Fenntartó igazgatása alá tartozó Köznevelési Intézményekben bármilyen okból megszűnik (pl. haláleset, másik Fenntartó által működtetett intézménybe távozik, utolsó évfolyamot elvégezte),
- (ii) a Köznevelési Intézmény jogutód nélkül megszűnik,
- (iii) a Köznevelési Intézmény és a KK közötti Együttműködési Megállapodás megszűnik,
- (iv) a Köznevelési Intézmény kikerül a Projekt kapcsán a KK-val Együttműködési Megállapodást kötő Fenntartók irányítása alól,
- (v) a Fenntartó köznevelési feladatellátásra vonatkozó jogosultsága megszűnik;
- (vi) a Projekt fenntartási időszaka véget ér, és az IKT-eszköz tulajdonjogirendezésével vagy vagyonkezelésével kapcsolatban a visszaadás időpontjában jogszabály vagy a KK-val kötött megállapodás másként nem rendelkezik,
- (vii) a szerződéskötéskor nem ismert oknál fogva a Köznevelési Intézménynek/Fenntartónak/KK-nak huzamosabb ideig szüksége van az adott IKT-eszközre pl. jogszabályban előírt feladata ellátásához.

10.3.2. Amennyiben a Tanuló elhagyja a Köznevelési Intézményt, de az addigi Fenntartó által működtetett másik intézménybe távozik, akkor a Tanuló jogosult továbbra is használni az IKT-eszközt.

10.4. A visszaadásra vonatkozó közös szabályok

Klebelsberg Központ

1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 42-46.

Telefon: +36 (1) 795 1170

E-mail: rrf_digitalis@kk.gov.hu

Web: www.kk.gov.hu

RRF-1.2.1-2021-2021-00001

Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára

- 10.4.1. A jogviszony bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén a Tanuló az IKT-eszközt a rendeltetésszerű használattal együtt járó elhasználódástól (használati kopások és apró esztétikai hibák) eltekintve az IKT-eszköz birtokbaadásakor fennálló, mindenfajta hibától és hiánytól mentes állapotában köteles visszaadni.
- 10.4.2. A visszaszolgáltatásról jegyzőkönyv készül, melyet a Használatba adók képviselőjében eljáró Használatba adói meghatalmazott, valamint a Törvényes képviselő aláírásával ellenjegyez.

11. VEGYES RENDELKEZÉSEK

11.1. Vitarendezés

A Felek a jelen Szerződés teljesítése során törekednek a vitás kérdések tárgyalásos rendezésére, amennyiben az mégsem vezet eredményre, jogvitájuk eldöntésére a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve a Tatabányai Törvényszék illetékességét kötik ki.

11.2. Az ÁSZF módosítása

- 11.2.1. A Tanuló/Törvényes képviselő tudomásul veszi, hogy a KK mint vagyongazdálkodó jogosult jelen ÁSZF-et egyoldalúan módosítani a Tanuló/Törvényes képviselő megfelelő, a tervezett módosítás hatályba lépését megelőzően a KRÉTA felületen küldött elektronikus tájékoztatása mellett. Amennyiben a Tanuló az IKT-eszközt változatlanul tovább használja, azt úgy kell tekinteni, hogy a Tanuló/Törvényes képviselő a módosítást elfogadta és az a Szerződés részévé válik.
- 11.2.2. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek adataiban, így különösen a nevében, székhelyében, lakóhelyében, képviselőiben, bekövetkező változás, továbbá a Projekt teljesítése során eljáró szervezetek és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

11.3. DNSH klauzula

A Projekt keretében a Felek figyelembe veszik a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében meghirdetett felhívásokhoz kapcsolódó általános útmutatóban megfogalmazott környezetvédelmi követelményeket és a Projekt megvalósítása során mindvégig érvényesítik a jelentős károkozás elkerülésére vonatkozó ún. DNSH elvet.

11.4. Vonatkozó jogszabályok

A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései, valamint a vonatkozó jogszabályok az irányadók.

A Projekt megvalósítását befolyásoló jogszabályi környezet – jelen Megállapodásban máshol nem említett – fontosabb elemei:

- A 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021 (V. 18.) Korm. rendelet;

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről;
- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről;
- 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról;
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról;
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról;
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről;
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;
- 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési jegyzék módosításának eljárásrendjéről;
- 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról;
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról;
- 1536/2016. (X. 13.) Korm. határozat a köznevelési, a szakképzési, a felsőoktatási és a felnőttképzési rendszer digitális átalakításáról és Magyarország Digitális Oktatási Stratégiájáról;
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről;
- 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről és annak módosításáról szóló 18/2016. (VIII. 5.) EMMI rendelet;
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról;
- A Kormány által 1536/2016. (X. 13.) Korm. határozattal elfogadott Magyarország Digitális Oktatási Stratégia;
- 373/2022. (IX. 30.) Korm. rendelet Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről;
- 1563/2021. (VIII. 5.) Korm. határozat a Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Tervében szereplő projektek központi költségvetés terhére történő előfinanszírozásának megkezdéséről;
- 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről;
- 684/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet az e-közigazgatással, informatikával, valamint infokommunikációs infrastruktúrával kapcsolatos fejlesztési programok keretében

Klebelsberg Központ

1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 42-46.

Telefon: +36 (1) 795 1170

E-mail: rf_digitalis@kk.gov.hu

Web: www.kk.gov.hu

RRF-1.2.1-2021-2021-00001

Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulóknak és a pedagógusoknak számára

megvalósuló projektek megvalósításáról és a Digitális Kormányzati Fejlesztés és Projektmenedzsment Kft. kijelöléséről;

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről;
- Az Európai Parlament és a Tanács a Helyreállítási és Rezilienciaépítési Eszköz létrehozásáról szóló 2021/241 EU rendelet;
- 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról;
- 2007. évi CVI. törvény az állami vagyonról;
- a Fogyatékkal élő Személyek Jogairól szóló ENSZ egyezmény és az Alapjogi Charta.

A Felek kijelentik, hogy a jelen ÁSZF-ben szabályozott jogviszony vonatkozásában a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak, vagyis amennyiben a jogviszony fennállása alatt a jogviszony tartalmát, a Használatba adókat, valamint a KK-t megillető, valamint terhelő jogokat és kötelezettségeket jogszabály a jelen ÁSZF-ben rögzítettekhez, továbbá az ÁSZF aláírásakor hatályban lévő jogszabályokhoz képest megszünteti, módosítja, új kötelezettségeket állapít meg, úgy a Felek a jogszabályban rögzítetteket tartják irányadónak az ÁSZF-ben rögzített rendelkezésekkel szemben.

MELLÉKLETEK

Jelen ÁSZF elválaszthatatlan mellékleteit képezik az alábbi, Klebelsberg Központ honlapjának a Projekt aloldalán található, illetve a

<https://tudasbazis.ekreta.hu/download/attachments/118883003/Altalnos%20Adatkezesesi%20Tajekoztato.pdf?api=v2> linken elérhető dokumentumok:

1. számú Melléklet: Átadás-átvételi Jegyzőkönyv

2. számú Mellékletét: Adatkezelési Tájékoztató

A jelen ÁSZF-et jóváhagyó Törvényes képviselő úgy nyilatkozik, hogy az IKT-eszköz használatának feltételeit, szabályait, a jelen ÁSZF-ben írtakat elolvasta, megértette, és - a képviselet szabályainak figyelembevételével - mint szerződéses akaratának mindenben megfelelőt hagyja jóvá.

Klebelsberg Központ

1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 42-46.

Telefon: +36 (1) 795 1170

E-mail: rrf_digitalis@kk.gov.hu

Web: www.kk.gov.hu

RRF-1.2.1-2021-2021-00001

Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára

1. számú melléklet

Átadás-Átvételi Jegyzőkönyv

Alulírott felelősségvállaló Átvevő, mint alábbi kiskorú tanuló törvényes képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az alábbi sorozatszámú és leltári számú IKT-eszközt sértetlenül, működőképes állapotban, tartozékaival együtt (pl. egér, töltő, notebook táska) a gyámságom/szülői felügyeletem alatt álló kiskorú tanuló számára ingyenes, személyes használatra átvettem.

Használatba adók adatai (kitöltendő)	
Fenntartó neve:	
Intézmény neve:	
Intézmény azonosítója (OM):	
Feladatellátási hely azonosítója (FEH):	
Használatba adók meghatalmazása alapján átadó személy neve:	
Átvevő adatai (kitöltendő)	
Átvevő (törvényes képviselő neve):	
Átvevő születési dátuma:	
Átvevő születési helye:	
Átvevő anyja neve:	
Felhasználó (Tanuló neve):	
Felhasználó (Tanuló) oktatási azonosítója:	
IKT eszköz adatai:	
Átadásra kerülő eszköz típusa:	
IKT eszköz sorozatszáma:	
IKT eszköz leltári száma:	
IKT eszköz műszaki (TESZEK) azonosítója:	
IKT eszköz bruttó értéke:	

Jelen nyilatkozat aláírásával írásban is megerősítem, hogy a KRÉTA TESZEK felületen elvégzett regisztrációs folyamat során általam megadott adatok a valóságnak megfelelnek és a felületen elérhető Általános Szerződési Feltételeket (ÁSZF) elfogadtam, magamra nézve kötelezőnek ismerem el, továbbá a Tanuló Törvényes képviselőjeként vállalom, hogy az ÁSZF rendelkezéseit az általam képviselt Tanulóval is megismertetem.

Kelt

.....
Átadó
(Használatba adói meghatalmazott)

.....
Átvevő

2. számú melléklet

ÁLTALÁNOS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosítószámú „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” projekt
(a továbbiakban: Projekt) adatkezeléséről v.05.

1. AZ ADATKEZELŐ BEMUTATÁSA

A Klebelsberg Központ (a továbbiakban: Központ) adatkezelési folyamatai jogszerűségének és az érintettek jogainak biztosítása céljából az alábbi adatkezelési tájékoztatót alkotja.

Adatkezelő megnevezése:	Klebelsberg Központ
Adatkezelő képviselője:	Hajnal Gabriella, elnök
Adatkezelő székhelye:	1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 42-46.
Adatkezelő elektronikus címe:	ugyfelszolgalat@kk.gov.hu
Projekt elektronikus elérhetősége:	rrf_digitalis@kk.gov.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége:	Dr. Szemere Brigitta e-mail: dpo@kk.gov.hu

A Központ a személyes adatok kezelését a vonatkozó jogszabályok, így a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezésétől kiadott, az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: Rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) tiszteletben tartása mellett végzi.

A Központ a Rendelet szerinti tájékoztatási kötelezettségének jelen általános adatkezelési tájékoztatóban, valamint a projektben való részvételi jelentkezéskor rendelkezésre bocsájtott külön adatkezelési tájékoztatókban foglaltak szerint tesz eleget.

2. A PROJEKT CÉLJA

A Projekt egyik legfontosabb célja, hogy a koronavírus-járvány kapcsán a köznevelésben tapasztalhatóan elkezdődött, egyenetlen intenzitású módszertani és infrastrukturális fejlődést stratégiai reformként keretbe foglalja és a jelenléti oktatás keretei között valósítsa meg, ezáltal a következő időszak változó társadalmi, gazdasági kihívásai közepette is versenyképes, egyenlő hozzáférést biztosító, minőségi köznevelési szolgáltatást nyújtson a gyermekeknek és a családoknak.

Ez az átfogó cél az általános és középiskolai képzést folytató köznevelési intézmények digitális eszköz-ellátottságának növelésével valósítható meg, ennek értelmében a Projekt keretében korszerű IKT eszközök beszerzésére és telepítésére kerül sor.

Annak érdekében, hogy a köznevelési intézményekben dolgozó pedagógusok felkészültek legyenek a beszerzett IKT eszközök használatára, a Projekt olyan képzéseket biztosít számukra, amelyek a gyakorlati pedagógiai munkában használható tudás bővítésére, a digitális pedagógiai módszertani kompetenciák fejlesztésére irányulnak.

Klebelsberg Központ

1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 42-46.

Telefon: +36 (1) 795 1170

E-mail: rnf_digitalis@kk.gov.hu

Web: www.kk.gov.hu

RRF-1.2.1-2021-2021-00001

Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára

3. A PROJEKT ADATKEZELÉSÉNEK JELLEMZŐI

3.1 A Projekttel összefüggésben kezelt személyes adatok

Érintettek köre	A kezelt személyes adatok	Az adatkezelés célja	Az adatkezelés jogalapja
nem természetes személy képviselőiben eljárók	nem természetes személy képviselőiben eljáró személy neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme, aláírása	A Projekt célkitűzésében megjelölt feladatok teljesítése érdekében konzorciumi megállapodás, szerződések, együttműködési megállapodások megkötése.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, közfeladat ellátása
Szándéknyilatkozatot tevő fenntartó képviselőiben eljárók	név, fenntartó megnevezése, fenntartó címe, nyilatkozatot tevő aláírása	Szándéknyilatkozat kezelése a Projektbe való bevonás érdekében.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, közfeladat ellátása
kapcsolattartók, TESZEK kapcsolattartók	név, telefonszám, e-mail cím	A konzorciumi megállapodásban, a szerződésekben, együttműködési megállapodásokban rögzített feladatok gyors és hatékony teljesítése érdekében a kapcsolattartás megkönnyítése, a felek közötti kommunikáció elősegítése.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont, jogos érdek
pedagógusok	Előzetes szándéknyilatkozat kitöltésekor megadott adatok:	Támogatási források igénybeviteléhez, az elszámolásához, a projekt	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, közfeladat ellátása

	pedagógus neve, születési neve, anyja neve, születési helye, születési ideje, oktatási azonosítója, aláírása.	megvalósításához, a személyes használatba kiadott gépek igénylőinek azonosításához, valamint a használatra átvett informatikai eszköz személyi leltárban történő nyilvántartásához kötődő adminisztratív feladatok végrehajtásához, dokumentáció ellenőrzések során való bemutatásához szükséges adatok.	
	Eszköz átadás-átvételekor megadott/kezelt adatok: a pedagógus neve, születési dátuma, születési helye, anyja neve, oktatási azonosítója, aláírása Intézményi adatok: fenntartó neve, intézmény neve, intézmény azonosítója (OM), feladatellátási hely azonosítója (FEH) a pedagógus részére átadott IKT eszköz adatai	Eszköz átadás átvételének, az ÁSZF elfogadásának igazolása, leltári alapl dokumentum. Az eszköz-menedzselési feladat nyomon követése. A projektben vállalt továbbképzések megszervezése, lebonyolítása, a kiszervezésre kerülő oktatás teljesítésének elősegítése.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, közfeladat ellátása
	e-mail cím, levelezési cím	A Központ és az érintettek közötti kapcsolattartás, tájékoztatás, adategyeztetés, továbbá a képzésekhez kapcsolódó online felületek használata.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, közfeladat ellátása

Klebelsberg Központ

1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 42-46.

Telefon: +36 (1) 795 1170

E-mail: rrf_digitalis@kk.gov.hu

Web: www.kk.gov.hu

RRF-1.2.1-2021-2021-00001

Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára



KLEBELSBERG
KÖZPONT

<p>tanulók (felhasználók), illetve tanulók törvényes képviselői (átvevők),</p>	<p>a törvényes képviselő (átvevő) neve, születési dátuma, születési helye, anyja neve, aláírása</p> <p>a tanuló (felhasználó) neve, oktatási azonosítója</p> <p>Intézményi adatok: a fenntartó neve, az intézmény neve, intézmény azonosítója (OM), feladatellátási hely azonosítója (FEH)</p> <p>a tanuló részére átadott IKT eszköz adatai</p>	<p>Eszköz átadás átvételének, az ÁSZF elfogadásának igazolása, leltári alapl dokumentum.</p> <p>Az eszköz-menedzselési feladat nyomon követése.</p>	<p>GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, közfeladat ellátása</p>
	<p>e-mail cím, levelezési cím</p>	<p>A Központ és az érintettek közötti kapcsolattartás, tájékoztatás, adategyeztetés.</p>	<p>GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, közfeladat ellátása</p>
<p>meghatalmazott igénybevételel történő eszköz átadás-átvétel esetén a meghatalmazott, valamint a tanúk</p>	<p>Meghatalmazó (a tanuló törvényes képviselője/Pedagógus) neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, a tanuló neve, születési helye, ideje, anyja neve, a meghatalmazó aláírása</p> <p>Meghatalmazott neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, aláírása</p>	<p>Eszköz átadás és nem közvetlenül az érintett általi átvétel igazolása, leltári alapl dokumentum.</p>	<p>GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont jogszabályban előírt kötelezettség teljesítése a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 325. § (1) bekezdése alapján</p>

	Tanúk: neve, aláírása, lakcíme		
a fenntartó és az intézmény által meghatalmazott, az IKT-eszközökkel kapcsolatban eljárni jogosult személyek (pl. eszközmenedzserek, esetkezelők)	neve, telefonszáma, e-mail címe	Együttműködési megállapodás és használatba adási keretszerződés alapján a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében az ügyintézésért igénylő, így különösen az átadás-átvételi jegyzőkönyvek fenntartó és intézmény nevében történő aláírás, garanciális javítás, káresemény bekövetkezése esetén szükséges intézkedések elősegítése, intézkedések megtétele.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, közfeladat ellátása
szereződő fél	pl. szállítói számlák kifizetéséhez kapcsolódóan: tényleges tulajdonos / vezető tisztségviselő neve, születési ideje, adóilletősége, adóazonosító jele, külföldi adóazonosító jele (amennyiben releváns), tulajdoni hányad/részesedés mértéke (%)	A szerződés megkötéséhez, valamint pályázatokhoz kapcsolódó közbeszerzési dokumentációk, elszámolások, és szakmai beszámolók, továbbá a projekt fenntartási időszakában, a projekttel kapcsolatos fenntartási jelentések feltöltése az EPTK (Elektronikus Pályázói Tájékoztató Felület) rendszerbe.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, közfeladat ellátása a Helyreállítási és Rezilienciaépítési Eszköz létrehozásáról szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2021/241 Rendelet 22. cikkben foglaltakra tekintettel.
a közbeszerzési eljárásban, koncessziós beszerzési eljárásban,	neve, aláírása	A TANÁCS (EU) 2022/576 RENDELETE (2022. április 8.) az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, közfeladat ellátása a TANÁCS (EU) 2022/576 RENDELETE (2022. április 8.) az ukrajnai helyzetet

mint résztvevőre jelentkező, ajánlattevő nyilatkozatot tevő személy		833/2014/EU rendelet módosításáról c. rendelet előírásainak való megfelelés.	destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU rendelet 5k. cikk (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel.
képzésszervező, képző, mentor	Képző neve, e-mail címe Mentor neve, e-mail címe Képzésszervező neve, telefonszáma, e-mail címe	A továbbképzés megvalósítására mégkötött szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges adminisztratív feladatok ellátása.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja
felnttktképzésben részt vevő (pedagógus)	Az Fktv. ¹ 21. §-ában meghatározott adatok	A képzés lebonyolítása, a továbbképzésben való részvételhez szükséges felnttktképzési szerződés mégkötése.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja
fenntartói képzési kapcsolattartó	név, elérhetőség (telefonszám, e- mail cím)	A képzés megszervezésének elősegítése, a képzéssel kapcsolatos adatszolgáltatás.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja
RRF belépési/kilépési kérdőív kitöltői (Az adatgyűjtés azon személyekre vonatkozik, akik a	név, születési hely, születési dátum, anyja neve, telefonszám, neme, lakóhely, iskolai végzettséggel és	A Központ adatfeldolgozóként a személyes adatokat továbbítja az adatkezelők (a Miniszterelnökség, továbbá a Nemzeti Kutatás-fejlesztési	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, közfeladat ellátása

¹ 2013. évi LXXVII. törvény a felnttktképzésről

projektekben valamilyen oktatásban vagy képzésben vesznek részt.)	munkavégzéssel kapcsolatos adatok	és Innovációs Hivatal HET Végrehajtási Főosztály) részére. Az adatkezelés célját és egyéb körülményeit a Miniszterelnökség által elkészített „Adatkezelési Tájékoztató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz által finanszírozott programok résztevői számára RRF belépési/kilépési kérdőívhez” tartalmazza.	
--	--	---	--

Klebensberg Központ

1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 42-46.

Telefon: +36 (1) 795 1170

E-mail: rrf_digitalis@kk.gov.hu

Web: www.kk.gov.hu

RRF-1.2.1-2021-2021-00001

Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára



KLEBELSBERG
KÖZPONT

3.2. A személyes adatok forrása, ha azokat nem az érintett bocsátotta a Központ rendelkezésére

A Központ a személyes adatokat a vele szerződő féltől („együttműködő partner”), vagy az érintettől szerzi be.

3.3. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái

Az érintettek adatait az egyes szerződésekben, megállapodásokban vállalt feladatai és kötelezettségei ellátása érdekében a Központ a következő címzettekkel közölheti:

- A Projekt megvalósításában résztvevő adatfeldolgozók.
- A támogatáskezelés folyamatában a 373/2022. (IX.30.) Korm. rendelet szerint részt vevő szervezetek (pl. Nemzeti Hatóság, közbeszerzések szabályosságát ellenőrző szervezetek).
- A támogatáskezelő szervezetek adatfeldolgozói.
- Az IKT eszközök átadás-átvételi folyamatának elősegítése érdekében kapcsolattartók elérhetőségi adatainak továbbítása (pl. a kiszállítást végző részére).
- A Fenntartói képzési kapcsolattartók elérhetőségi adatait a Központ a vele szerződésben álló képzésszervezőnek továbbítja:

Cégnév	Székhely	Cégjegyzékszám
ADITUS Tanácsadó és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság	1054 Budapest, Báthori utca 3. I. em	01-10-045902
OKT-FULL Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság	1165 Budapest, Futórozsa utca 70.	01-09-976686
REGHUN Korlátolt Felelősségű Társaság	9012 Győr, Galgóczi Erzsébet utca 29. 1. em. 4. ajtó	08-09-025234

- Az érintettek adatait az egyes szerződésekben, megállapodásokban vállalt feladatai és kötelezettségei ellátása érdekében az Intézmények a káresemények rendezéséhez szükséges mértékben az erre kijelölt szakszerviz részére továbbíthatja.
- A Központ adatfeldolgozóként az RRF belépési/kilépési kérdőív kitöltőinek személyes adatait továbbítja az adatkezelők (a Miniszterelnökség, továbbá a Nemzeti Kutatás-fejlesztési és Innovációs Hivatal HET Végrehajtási Főosztály) részére.

3.4. Adatfeldolgozó

- a) Adatfeldolgozó neve: Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság (korábban: eKRÉTA Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság) **székhelye: 1111 Budapest, Budafoki u. 59.**

Tevékenysége: a szerződésekhez kapcsolódó pénzügyi-gazdasági, valamint iratkezelési nyilvántartási rendszer, valamint a KRÉTA Tárgyi Eszköz Ellátási és Karbantartási (TESZEK) Modul üzemeltetése.

- a) Adatfeldolgozó neve: NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (NISZ Zrt.), **székhely:** H-1081 Budapest, Csokonai u. 3.

Tevékenysége: a hálózati infrastruktúra és kommunikációs csatornák (e-mail, telefon) biztosítása.

- c) A Projektben részt vevő Köznevelési Intézmények, valamint Fenntartóik.

- d) **Szerződött partner (2023. november 10. napjától regisztrált érintetti körre fennálló adatkezelések tekintetében)**

Tevékenysége: az IKT-eszköz kiszállítási folyamat támogatása a KRÉTA TESZEK modul használatával. Dokumentumok előállítás, kezelése, címke/matrica nyomtatása.

Szerződött partner	Az adatkezelés megvalósulásának területi megoszlása	
	Főváros/ Vármegye	Kerület/Járás
SERCO Informatika Zrt. (székhely: 1037 Budapest, Bécsi út 314.)	Budapest	I-VIII. kerület köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
	Budapest	IX-XIV. kerület köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
Sysman Informatikai Zrt. (székhely: 1037 Budapest, Montevideo utca 10. I. em.)	Budapest	XV-XXIII. kerület köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
	Pest vármegye	Budakeszi, Dunakeszi, Gödöllői, Gyáli, Pilisvörösvári, Szentendrei, Szobi, Váci járás köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
ALOHA Informatika Kft.	Pest vármegye	Aszódi, Ceglédi, Dabasi, Érdi, Monori, Nagykáta, Nagykőrösi, Ráckevei, Szigetszentmiklósi, Vecsési járás köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ

(székhely: 1117 Budapest, Alíz utca 1. 7. em.)	Bács-Kiskun vármegye	Bács-Kiskun vármegye valamennyi járásának köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
Rufusz Computer Informatika Zrt. (székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 59.)	Hajdú-Bihar vármegye	Berettyóújfalui, Debreceni, Derecskei, Hajdúböszörményi, Hajdúhadházi, Nyíradonyi, Püspökladányi járás köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
	Hajdú-Bihar, Szabolcs-Szatmár-Bereg és Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye	Balmazújvárosi, Hajdúnánási, Hajdúszoboszlói, Ibrányi, Kisvárdai, Mátészalkai, Tiszavasvári Kazincbarcikai, Mezőkövesdi, Ózdi és Tiszaújvárosi járás köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
Euro-Profil Rendszerház Kft. (székhely: 1173 Budapest, Határhalom u 4.)	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye	Cigándi, Edelényi, Encsi, Gönci, Mezőcsáti, Miskolci, Putnoki, Sárospataki, Sátoraljaújhelyi, Szerencsi, Szikszói, Tokaji járás köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
	Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye	Baktalórántházai, Csengeri, Fehérgyarmati, Kemecei, Nagykállói, Nyírbátori, Nyíregyházi, Vásárosnaményi, Záhonyi járás köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
EURO ONE Számítástechnikai Zrt. (1145 Budapest, Újvilág utca 50-52.)	Komárom-Esztergom és Nógrád vármegye	Komárom-Esztergom és Nógrád vármegye valamennyi járásának köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
	Heves és Jász-Nagykun-Szolnok vármegye	Heves vármegye valamennyi járásának és Jászapáti, Jászberényi, Szolnoki járasok köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
PC Trade Systems Kft. (székhely: 1095 Budapest, Tinódi utca 1-3. földszint 6.)	Csongrád-Csanád és Békés vármegye	Csongrád-Csanád vármegye valamennyi járásának és az Orosházi járás köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ

Delta Systems Kft. (székhely: 1134 Budapest, Róbert Károly körút 70-74.)	Békés és Jász-Nagykun-Szolnok vármegye	Békéscsabai, Békési, Gyomaendrődi, Gyulai, Mezőkovácsházai, Sarkadi, Szarvasi, Szeghalmi, Karcagi, Kunhegyesi, Kunszentmártoni, Mezőtúri, Tiszafüredi, Törökszentmiklós járás köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
	Baranya és Somogy vármegye	Baranya vármegye valamennyi járásának és a Csurgoi és Kaposvári járások köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
Digitran Hungária Zrt. (székhely: 1027 Budapest, Henger utca 2/C)	Fejér és Somogy vármegye	Fejér vármegye valamennyi járásának és a Barcsi, Fonyódi, Marcali, Nagyatádi, Siófoki, Tabi járások köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
	Győr-Moson-Sopron vármegye	Győr-Moson-Sopron vármegye valamennyi járásának és a Pápai Járás köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
IMG Solution Zrt. (székhely: 1023 Budapest, Lajos utca 26.)	Tolna és Veszprém vármegye	Bonyhádi, Dombóvári, Paksi, Szekszárdi, Tamási, Tolnai, Ajkai, Balatonalmádi, Balatonfüredi, Devecseri, Sümegi, Tapolcai, Várpalotai, Veszprémi, Zirci járás köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ
	Zala és Vas vármegye	Zala és Vas vármegye valamennyi járásának köznevelési intézményei és a Klebelsberg Központ

3.5. Személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez

A Központ nem továbbít harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére személyes adatokat.

3.6. Személyes adatok tárolásának időtartama

A Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 373/2022. (IX.30.) Korm. rendelet 22. §-a alapján a támogatási igényekkel és a támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentum megőrzési ideje 2031. december 31.

4. AZ ADATKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ÉRINTETTI JOGOK ÉS JOGGYAKORLÁS

4.1. Tájékoztatáshoz való jog

Az adatkezeléssel érintettnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, amelyet a Központ jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesít.

4.2. Hozzáférési jog

Az érintett **kérelmére** a **Központ** tájékoztatást nyújt arról, hogy **a** személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha **igen, akkor** a személyes **adatokhoz és a következő információkhoz a Központ hozzáférést biztosít:**

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a Központ a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai.

4.3. Személyes adatok helyesbítéséhez való jog

Az érintett bármikor jogosult arra, hogy kérésére a Központ indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

A személyes adataiban bekövetkezett változást az érintett köteles a Központnak a változástól számított öt munkanapon belül bejelenteni.

4.4. Törléshez való jog

Jelen tájékoztatóban ismertetett adatkezelés kapcsán az érintett csak akkor élhet a törléshez való jogával, ha az adat a megjelölt adatkezelési célból és a projektben meghatározott feladatok végrehajtásához nem szükséges, vagy a megjelölt cél elérését már nem szolgálja.

4.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Központ korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a Központ ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) a Központnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; illetve
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Központ jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

4.6. Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen, ha álláspontja szerint a Központ a személyes adatát az adott eljárásra vonatkozó adatkezelési tájékoztatóban megjelölt céllal összefüggésben nem megfelelően kezelné. Ebben az esetben a Központnak kell igazolnia, hogy a személyes adat kezelését olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Közvetlen üzletszerzés vagy profilalkotás érdekében a Központ nem kezel személyes adatokat.

4.7. Az érintetti jogok érvényesítésére szolgáló eljárásrend

Az érintett a 4.1.-4.6. pontokban meghatározott jogait az adatvédelmi tisztviselő részére az 1. pontban megjelölt elérhetőségre megküldött elektronikus levelében, vagy a Központ székhelyére eljuttatott postai levélben gyakorolhatja. Kiskorú érintett esetén szülője, törvényes képviselője gyakorolhatja az érintett nevében az érintettet megillető jogokat.

A Központ az érintett kérelmének vizsgálatát és teljesítését, annak benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül elbírálja és döntéséről az érintettet írásban, vagy ha a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesíti. Szükség esetén – figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát – ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható.

Amennyiben a kérelem nem teljesíthető, úgy a Központ haladéktalanul, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül írásban tájékoztatja az érintettet az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli indokairól, valamint a jogorvoslati jogairól.

5. AZ ADATKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ JOGORVOSLATI JOG

Jogainak érvényesítése érdekében az érintett:

- a) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) vizsgálatát kezdeményezheti a Központ intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából, ha a Központ az adatkezeléshez kapcsolódó jogainak érvényesítését korlátozza, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja, valamint
- b) a Hatóság adatvédelmi hatósági eljárásának lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat, továbbá
- c) adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulhat, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a Központ székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolatiportal/birosag-kereso> oldalon. A Központ székhelye szerint a perre a Fővárosi Törvényszék (1055, Budapest, Markó u. 27.) rendelkezik illetékességgel.

31