

KRÉTA Kapcsolattartási Funkciók - Felhasználói Kézikönyv Intézményeknek

Verziószám: 002

Készítette: eKRÉTA Informatikai Zrt.

KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2017-00054
azonosító számú, „Köznevelés Állami
Fenntartóinak Folyamat-egységesítése
és Elektronizálása (KAFFEE)” c. projekt



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

SZÉCHENYI 

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFECTETÉS A JÖVŐBE

Tartalomjegyzék

1	A Kapcsolattartási modul célja.....	3
2	Belépés a Kapcsolattartási modulba.....	4
3	Iskolai eseményen történő részvétel engedélyezése.....	5
4	Iskolai kiránduláson történő részvétel engedélyezése .. Hiba! A könyvjelző nem létezik.	

1 A Kapcsolattartási modul célja

A Kapcsolattartási modul a KRÉTA (Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer) – a továbbiakban KRÉTA – a köznevelési intézmények oktatásszervezői feladatait támogató informatikai rendszerének szerves része, amelyen keresztül a korábban már bevezetett üzenetváltások mellett támogatja az iskolákat az osztálykirándulásokon, iskolai eseményeken történő részvétellel kapcsolatban a szülőktől történő engedélykérekés kezelésében, valamint adatbekérő kérdőívek összeállításában, kiküldésében és feldolgozásában.

Ez a felhasználói kézikönyv a Kapcsolattartási modulban a Szülők számára elérhető funkciókat mutatja be.

A modul szülők által használt funkciói:

- Iskolai eseményen történő részvétel szülői jóváhagyása
- Iskolai kirándulásra történő részvétel szülői jóváhagyása
- Intézményi adatbekérő

Az egyes funkciók célja a modulon belül:


- **Iskolai kirándulásokon, valamint eseményeken történő részvétel szülői jóváhagyása:** A köznevelésben tanulmányokat folytató gyermekek szülei évente többször hoznak döntést és nyilatkoznak arról, hogy gyermeküket elengedik-e kirándulásra, iskolai eseményekre (az intézmény területén belül, azonban a tanítással összefüggésbe hozható időkereten kívül eső tevékenységek, például farsangi bál, vagy az intézmény falain belül tartott továbbképzések, előadások, próbák, bemutatók...), valamint fakultatív programok esetében a programokhoz kapcsolódó költségeket viselik-e, illetve milyen módon tudják viselni.

A funkció segítségével az intézmények részéről a kirándulást, vagy az eseményt szervező pedagógus engedélykérést továbbít a szülők részére online módon, melyre a szülők szintén online módon válasz üzenetben benyújthatják a nyilatkozataikat az intézmény felé.

- **Intézményi adatbekérő:** Az intézményi adatbekérő a köznevelési intézményekben azon folyamatot jelzi, amely során az intézmény a szülőktől adatokat kér be. Az intézmény munkatársai online belépve szerkesztik az adatbekérőket és továbbítják azokat a szülők felé, akik (szintén online) szerkeszthetik a válaszaikat és visszaküldhetik azokat az intézmény részére.
- **Pedagógus és szülő közötti általános kapcsolattartás:** Szülők és tanulók biztonságos csatornán keresztül válhatnak üzeneteket az intézmény vezetőségével, osztályfőnökökkel, tanárokkal, valamint az SZMK képviselőivel.

2 Belépés a Kapcsolattartási modulba

Az intézményi KRÉTA rendszerbe a szülői felhasználó azonosítóval a szokott módon belépve ([https://\[intezmenykodnev\].e-kreta.hu](https://[intezmenykodnev].e-kreta.hu))

- a felső ikonsorban az e-Ügyintézés  ikonra kattintva, majd
- a baloldali menüben az Étkezés – Intézményi menüpont kiválasztásával lehet belépni.

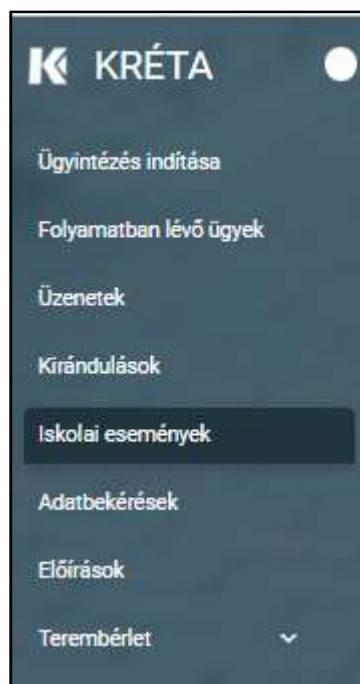
A Kapcsolattartási modul „*Iskolai eseményen történő részvétel szülői jóváhagyása*”, „*Iskolai kiránduláson történő részvétel szülői jóváhagyása*”, „*Intézményi adatbekérő*” funkcióinak eléréséhez Gondviselői jogosultság szükséges.

Fontos, hogy Szülőként Gondviselői és ne Tanulói jogosultsággal rendelkező felhasználóval lépjen be a KRÉTA rendszerbe, a fent felsorolt funkciók csak Gondviselői jogosultsággal rendelkező felhasználók számára érhetők el! Az Ön által használt felhasználó jogosultsági szintjét úgy tudja a legkönnyebben leellenőrizni, hogy a KRÉTA-ba belépés után megnézi, hogy a jobb felső sarokban a megjelenő névnel a tanuló neve mellett zárójelben szerepel-e a gondviselő neve vagy sem. Ez csak Gondviselői jogosultság esetén látszik.

3 Iskolai eseményen, valamint Kiránduláson történő részvétel engedélyezése

Az Iskolai eseményeken, valamint kirándulásokon történő részvételre vonatkozó szülői engedély megadása, funkciók működése megegyezik, azonban azok eltérő célja, valamint időtartama miatt különválasztásra kerültek a rendszerben. Jelen dokumentumban az Iskolai eseményen történő részvétel szerkesztésén keresztül mutatjuk be a funkciók használatát.

1. A bal oldali menüsávban az „Iskolai események” menüpontra kattintva érhető el az események, míg felette a „Kirándulások” menüpontban a kirándulások funkció.



2. Ennek hatására megjelenik az „Iskolai események” képernyője az „Engedély kérések” listával, ahol megtekintheti és megnyithatja az egyes iskolai eseményeket. Az „Elküldött

„visszajelzések” mezőben található zöld ikon a pozitív visszajelzést, a piros ikon pedig a visszautasítást jelzi.

Iskolai események

Lezárt események is jelenjenek meg

Csak a megválaszolatlan engedélykéresek jelenjenek meg

Engedélykéresek

Esemény neve	Időtartam	Felelős	Határidő	Elküldött visszajelzés
Gergely_tavaszcímzés	2019. 02. 28. 10:00 2019. 02. 28. 16:00	Nagy Eszter	2019. 02. 26.	✔ 2019. 02. 16. 19:51
Gergely_játékdélután	2019. 02. 27. 15:00 2019. 02. 27. 18:00	Szatmári-Szabó Lilla	2019. 02. 22.	✘ 2019. 02. 16. 19:55
Gergely_séta	2019. 03. 15. 14:00 2019. 03. 15. 16:00	Szatmári-Szabó Lilla	2019. 03. 08.	

|< < 1 > >|

- Amikor rákattint a rendezés szerinti oszlop fejlécére vagy a szöveg végén lévő felfelé („^”)/ lefelé („v”) mutató nyílra, az adott oszlop szerint csökkenő vagy növekvő sorrendbe rendezi a lista elemeit.

Iskolai események

Lezárt események is jelenjenek meg

Csak a megválaszolatlan engedélykéresek jelenjenek meg

Engedélykéresek

Esemény neve ^	Időtartam	Felelős	Határidő	Elküldött visszajelzés
Gergely_játékdélután	2019. 02. 27. 15:00 2019. 02. 27. 18:00	Szatmári-Szabó Lilla	2019. 02. 22.	✘ 2019. 02. 16. 19:55
Gergely_séta	2019. 03. 15. 14:00 2019. 03. 15. 16:00	Szatmári-Szabó Lilla	2019. 03. 08.	
Gergely_tavaszcímzés	2019. 02. 28. 10:00 2019. 02. 28. 16:00	Nagy Eszter	2019. 02. 26.	✔ 2019. 02. 16. 19:51

|< < 1 > >|

Iskolai események

Lezárt események is jelenjenek meg

Csak a megválaszolatlan engedélykéresek jelenjenek meg

Engedélykéresek

Esemény neve v	Időtartam	Felelős	Határidő	Elküldött visszajelzés
Gergely_tavaszcímzés	2019. 02. 28. 10:00 2019. 02. 28. 16:00	Nagy Eszter	2019. 02. 26.	✔ 2019. 02. 16. 19:51
Gergely_séta	2019. 03. 15. 14:00 2019. 03. 15. 16:00	Szatmári-Szabó Lilla	2019. 03. 08.	
Gergely_játékdélután	2019. 02. 27. 15:00 2019. 02. 27. 18:00	Szatmári-Szabó Lilla	2019. 02. 22.	✘ 2019. 02. 16. 19:55

|< < 1 > >|

- A lista fejlécébe írva lehetőség van szűrésre.



Iskolai események

Lezárt események is jelenjenek meg

Csak a megválaszolatlan engedélykérések jelenjenek meg

Engedélykérések

Esemény neve	Időtartam	Felelős	Határidő	Elküldött visszajelzés
Gergely_tavaszcso	2019. 02. 28. 10:00 2019. 02. 28. 16:00	Nagy Eszter	2019. 02. 26.	✓ 2019. 02. 16. 19:51
Gergely_seta	2019. 03. 15. 14:00 2019. 03. 15. 16:00	Szalmári-Szabó Lilla	2019. 03. 08.	
Gergely_jatekdélután	2019. 02. 27. 15:00 2019. 02. 27. 18:00	Szalmári-Szabó Lilla	2019. 02. 22.	✗ 2019. 02. 16. 19:55

- A már lezárt események csak abban az esetben jelennek meg a listában, ha a „Lezárt események is jelenjenek meg” jelölőnégyzetbe kattintva kiválasztja ezt a lehetőséget.

Iskolai események

Lezárt események is jelenjenek meg

Csak a megválaszolatlan engedélykérések jelenjenek meg

Engedélykérések

Esemény neve	Időtartam	Felelős	Határidő	Elküldött visszajelzés
Teszttesemény2	2018. 12. 07. 16:20 2018. 12. 08. 16:21	Szalmári-Szabó Lilla	2018. 11. 30.	
Mikulás ünnepe	2018. 12. 06. 15:00 2018. 12. 06. 16:00	Szalmári-Szabó Lilla	2018. 11. 30.	✓ 2018. 11. 25. 11:38
Kiállítás megnyitó	2018. 11. 30. 11:00 2018. 11. 30. 12:00	Szalmári-Szabó Lilla	2018. 11. 26.	✓ 2018. 11. 29. 16:30
Karácsonyi vásár	2018. 12. 13. 13:00 2018. 12. 13. 16:00	Szalmári-Szabó Lilla	2018. 12. 06.	✓ 2018. 11. 25. 11:33
Gergely_tavaszcso	2019. 02. 28. 10:00 2019. 02. 28. 16:00	Nagy Eszter	2019. 02. 26.	✓ 2019. 02. 16. 19:51
Gergely_seta	2019. 03. 15. 14:00 2019. 03. 15. 16:00	Szalmári-Szabó Lilla	2019. 03. 08.	
Gergely_jatekdélután	2019. 02. 27. 15:00 2019. 02. 27. 18:00	Szalmári-Szabó Lilla	2019. 02. 22.	✗ 2019. 02. 16. 19:55
Farsang	2019. 02. 08. 16:00 2019. 02. 08. 20:00	Szalmári-Szabó Lilla	2019. 01. 25.	✓ 2018. 11. 25. 11:42

- A „Csak a megválaszolatlan engedélykérések jelenjenek meg” jelölőnégyzetet kipipálva csak azok az engedélykérések jelennek meg, amelyekre még nem adott visszajelzést.

Iskolai események

Lezárt események is jelenjenek meg

Csak a megválaszolatlan engedélykérések jelenjenek meg

Engedélykérések

Esemény neve	Időtartam	Felelős	Határidő	Elküldött visszajelzés
Gergely_seta	2019. 03. 15. 14:00 2019. 03. 15. 16:00	Szalmári-Szabó Lilla	2019. 03. 08.	

- Az „Iskolai események” képernyőn az alábbiakat láthatja.

Iskolai események

Lezárt események is jelenjenek meg

Csak a megválaszolatlan engedélykéresek jelenjenek meg

Engedélykéresek

Esemény neve	Időtartam	Felelős	Határidő	Elküldött visszajelzés
Gergely_tavaszcímzés	2019. 02. 28. 10:00 2019. 02. 28. 16:00	Nagy Eszter	2019. 02. 26.	✔ 2019. 02. 16. 19:51
Gergely_játékdélután	2019. 02. 27. 15:00 2019. 02. 27. 18:00	Szatmári-Szabó Lilla	2019. 02. 22.	✘ 2019. 02. 16. 19:55
Gergely_séta	2019. 03. 15. 14:00 2019. 03. 15. 16:00	Szatmári-Szabó Lilla	2019. 03. 08.	

< < 1 > >

- Abban az esetben, ha az „Engedély kéresek” listában szereplő eseményre duplán kattint megjelenik az „Iskolai eseményhez gondviselői engedélykérés” képernyő, alapértelmezettként az „Esemény alapadatai” fülön található adatokkal.

Iskolai eseményhez gondviselői engedélykérés

Esemény alapadatai Címzettek

Esemény neve
Gergely_séta

Esemény kezdete Esemény vége
2019.03.15 14:00 2019.03.15 16:00

Esemény felelőse
Szatmári-Szabó Lilla

Megjegyzés
séta

Válaszadási határidő
2019.03.08

Csatolt dokumentumok
Nincsenek csatolt dokumentumok

Gondviselői visszajelzés *

Gyermekem a tervezett eseményen

részt vesz.

nem vesz részt.

Gondviselői visszajelzés elküldése Előnézet megtekintése

- A „*Címzettek*” fülre kattintva tudja megtekinteni a további címzetteket, továbbá itt látható az esemény költsége is, amely befizetése – fakultatív program esetében – szükséges a részvételhez.

Iskolai eseményhez gondviselői engedélykérés

Esemény alapadatai **Címzettek**

Címzettek

Tanuló neve	Osztály	Oktatási azonosító	Költség	Gondviselő neve	Rokonsági fok	Törvényes képviselő?	Visszajelzés
Ács Lili	1.c	70635338482	0 Ft	Rajkai Péter	Édesapa	<input type="checkbox"/>	

Fizetendő költség összesen: 0 HUF

Gondviselői visszajelzés *

Gyermekem a tervezett eseményen

részt vesz.

nem vesz részt.

Gondviselői visszajelzése elküldése Előnézet megtekintése

- Az „*Esemény alapadatai*” és a „*Címzettek*” fülön egyaránt megtalálható „*Gondviselői visszajelzés*” képernyőszekcióban található ún. rádiógomb segítségével kell kiválasztania megfelelő lehetőséget.

Gondviselői visszajelzés

Gyermekem a tervezett eseményen

részt vesz, a felmerülő költségeket tudomásul vettem, és annak megfizetését vállalom.

nem vesz részt.

- Amennyiben még nem küldte el visszajelzését az eseményre az „*Előnézet megtekintése*” funkciógombra kattintva megtekintheti a nyilatkozatot.

Gondviselői visszajelzés elküldése Előnézet megtekintése

- Az előnézet megtekintése után a „*Gondviselői nyilatkozat elküldése*” funkciógombra kattintva küldheti el a válaszát a szervező részére.

Gondviselői visszajelzés elküldése Előnézet megtekintése

- A rendszer miután mentette és elküldte az esemény felelősének a visszajelzést, az láthatóvá válik az „Engedély kérések” listában is.

Iskolai események

Lezárt események is jelenjenek meg

Csak a megválaszolatlan engedélykérések jelenjenek meg

Engedélykérések

Esemény neve	Időtartam	Felelős	Határidő	Elküldött visszajelzés
Gergely_tavaszcímzés	2019. 02. 28. 10:00 2019. 02. 28. 16:00	Nagy Eszter	2019. 02. 26.	✓ 2019. 02. 16. 19:51
Gergely_játékdélután	2019. 02. 27. 15:00 2019. 02. 27. 18:00	Szatmári-Szabó Lilla	2019. 02. 22.	✗ 2019. 02. 16. 19:55
Gergely_séta	2019. 03. 15. 14:00 2019. 03. 15. 16:00	Szatmári-Szabó Lilla	2019. 03. 08.	✓ 2019. 02. 16. 20:12

1 < > >>

- Amennyiben már korábban adott visszajelzést az eseményre, lehetősége van a „Beküldött nyilatkozat megtekintése” funkciógombra kattintva azt megtekinteni.



- A felelős nyilatkozat beküldését követően valamennyi visszajelzés beérkezését, vagy a válaszadási határidő leteltével lezárja az eseményt.

3. A jóváhagyott iskolai esemény esetében – amennyiben az fakultatív program – a részvétel díját a szervező által, a meghirdetéskor meghatározott módon rendezheti.