



NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL

ÖSZTÖNZŐRENDSZER KIALAKÍTÁSA A SZAKKÉPZÉSSEN –

APÁCZAI ÖSZTÖNDÍJPROGRAM

GINOP-6.2.9-VEKOP-20-2021-00001

– KIEMELT PROJEKT –

PÁLYÁZATI SZABÁLYZAT

2021/2022. tanév

II. félév

Készítette:

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal

Budapest, 2022. január 17.



dr. Magyar Zita

Elnök

SZÉCHENYI 2020

Európai Unió
Európai Szociális
Alap




MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal

Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

www.nive.hu



NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL

Tartalom

Az Apáczai ösztöndíjprogram célja.....	3
A támogatás forrása.....	3
A PÁLYÁZAT FELTÉTELEI	4
A pályázók köre.....	4
A pályázat benyújtásának helye és módja.....	4
A Pályázó nyilatkozatai	5
A pályázathoz csatolandó mellékletek.....	5
Hiánypótlás	6
A pályázat benyújtásának határideje	7
EGYÉB RENDELKEZÉSEK	7
A pályázat elbírálása, döntés kiértékelés	7
Fellebbezés a pályázati döntéssel kapcsolatban.....	8
Adatszolgáltatás, adatkezelés	8
A támogatás mértéke és folyósítása.....	8
Mentori támogatás	9
A támogatás megszűnése	9
Visszafizetési kötelezettség	10
Ügyfélszolgálat.....	10
További információk.....	10
Kapcsolat	10



NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL

A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (a továbbiakban: NSZFH) az Apáczai ösztöndíjprogram keretében pályázatot hirdet, amelynek benyújtására nappali rendszerű szakmai oktatásban tanulói jogviszonnyal rendelkező, szakképző iskola, illetve technikum 9. és 10. évfolyamának tanulói (a továbbiakban: Pályázó) jogosultak.

A pályázati lehetőséget az „Ösztöndíjrendszer kialakítása a szakképzésben – Apáczai ösztöndíjprogram” című, GINOP-6.2.9-VEKOP-20-2021-00001 azonosítószámú kiemelt projekt biztosítja.

A rászorultsági helyzet és jó tanulmányi eredmény alapján pályázat útján nyújtható támogatás a 2021/2022. tanév II. félévétől igényelhető.

Jelen pályázati kiírás keretében az Apáczai ösztöndíjprogram támogatása 2022. február 01-től, maximum 19 hónapra, a projekt 2023. augusztus 31-ig tartó időtartamában, a rendelkezésre álló keretösszeg mértékéig nyújtható.

A pályázat jogszabályi háttérét a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény, a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet, valamint az „Ösztöndíjrendszer kialakítása a szakképzésben GINOP-6.2.9-VEKOP-20” Felhívás hatályos rendelkezései teremtik meg.

A pályázati kiírást a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal saját nive.hu honlapján és a szakképzési tájékoztatási és információs központ keretében működtetett ikk.hu honlapon teszi közzé.

Az Apáczai ösztöndíjprogram célja

A hazai oktatási rendszer kihívása a minőségi oktatásból való kirekesztődés mérséklése, valamint a hátrányos helyzetű fiatalok esetében a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése.

Az ösztöndíjrendszer bevezetésének célja, hogy a szakképzésbe jelentkező, egyúttal a képzést eredményesen elvégző, szakmát szerző tanulók száma növekedjen, a szakképzés társadalmi elfogadottsága erősödjön, valamint a hátrányos helyzetű tanulók továbbtanulási, munkaerőpiaci kilátásai, társadalomba való beilleszkedési esélyei javuljanak.

Az Apáczai ösztöndíjprogram legfőbb célkitűzése, hogy a tehetséges, jó iskolai eredményeket elérő hátrányos helyzetű fiatalok tanulmányait anyagi ösztönző eszközökkel és tehetséggondozó támogatással segítse.

A támogatás forrása

A Pályázók támogatását az „Ösztöndíjrendszer kialakítása a szakképzésben – Apáczai ösztöndíjprogram” című GINOP-6.2.9-VEKOP-20-2021-00001 azonosítószámú kiemelt projekt nyújtja, forrását az Európai Szociális Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.



A PÁLYÁZAT FELTÉTELEI

A pályázók köre

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény, a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet alapján, valamint az „Ösztöndíjrendszer kialakítása a szakképzésben GINOP-6.2.9-VEKOP-20” Felhívás és a jelen kiírásban foglaltak szerint pályázat útján támogatás nyújtható, ha a tanuló az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

1. az első szakma megszerzésével összefüggésben, szakképző iskola vagy technikum 9. vagy 10. évfolyamán folyó nappali rendszerű szakmai oktatásban tanulói jogviszonnyal rendelkezik;
2. a pályázat benyújtását megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatának átlaga eléri a 3,50-ot;
3. a pályázat benyújtásakor vagy az azt megelőző öt évben hátrányos helyzetűnek minősül vagy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult.

A Pályázó képzését biztosító Intézmény a pályázat benyújtására jogosult tanuló nevére szóló Mentori támogató nyilatkozatot állít ki. A Nyilatkozat a benyújtásra kerülő pályázati dokumentáció része, a Pályázónak mellékletként csatolnia szükséges. A Nyilatkozat igazolja, hogy az Intézmény tehetséggondozó mentori támogatást biztosít a tanuló számára.

A pályázat benyújtásának helye és módja

Az Apáczai ösztöndíjprogram támogatására a Pályázónak a Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszerben (a továbbiakban: KRÉTA) van lehetősége pályázatot benyújtani. A KRÉTA a felhasználói fiókkal már rendelkező - tanulói jogviszonya alapján a pályázat benyújtására jogosult - tanulónak automatikus üzenetet küld a pályázati lehetőségről, a pályázat benyújtásának módjáról és helyéről, ahol kitöltési útmutató segíti a pályázási folyamatot.

A pályázat benyújtásának feltételei:

- a Pályázóra vonatkozó jogosultsági feltételeknek megfelel,
- a pályázói felületen megjelenő Nyilatkozatokat, Adatvédelmi Tájékoztatót és Pályázati Szabályzatot megismerte és elfogadja,
- a jogosultságot igazoló dokumentum mellékleteket elbírálásra alkalmas minőségben csatolja,
- a Határozaton szereplő kérelmező személy Hozzájáruló Nyilatkozatával rendelkezik, amely kiskorú pályázó esetén a pályázat benyújtásához való támogató hozzájárulás is egyben.

Csak hiánytalanul kitöltött, valamint a jogosultságot igazoló kötelező mellékletekkel ellátott pályázat fogadható be.

A Pályázó kötelezettsége az Apáczai ösztöndíjprogram ügyfélszolgálatának ugyfelszolgalat.apaczai@nive.hu hivatalos e-mail címén haladéktalanul bejelenteni a pályázat benyújtását követő, a pályázatban rögzített adatait érintő bármely változást, különös tekintettel az iskolaváltásra.

Másik szakképző intézménybe történő átiratkozási eljárás a tanulói jogviszony megszűnésével és új tanulói jogviszony keletkezésével jár. Az új tanulói jogviszonyra vonatkozó változásbejelentés elmulasztása a pályázat érvénytelenné válását, illetve a támogatásra való jogosultság elvesztését eredményezheti.



A Pályázó nyilatkozatai

Jelen Szabályzat elfogadása a pályázat benyújtásának feltétele. A Pályázó a pályázat benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a Szabályzatban foglaltakat megismerte és elfogadja.

A Pályázó egyúttal nyilatkozik, hogy

- a pályázatban szereplő adatok valósak, a csatolt melléletek hitelesek;
- az Adatkezelési Tájékoztatót megismerte és elfogadja;
- a benyújtásra kerülő határozaton, illetve igazoláson szereplő személyek az Adatkezelési Tájékoztatót megismerték és elfogadják;
- szakképzés keretében fennálló tanulói jogviszonyból a megelőző tanévre vonatkozóan figyelembe vehető év végi minősítéssel nem rendelkezik;
- kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a teljes támogatási időszakban együttműködik az Intézmény által kiválasztott, számára tehetséggondozó támogatást nyújtó mentorral;
- kötelezettséget vállal, hogy a támogatás elnyerésével az Apáczai ösztöndíjprogramba való be- és kilépésekor a „Nyilatkozat személyes adatok felvételéhez projektbe való belépéskor/kilépéskor” ESZA adatlapot kitölti, a maga és kiskorú Pályázó esetén a törvényes képviselője által aláírva, dátummal ellátva a pályázati felületen csatolva benyújtja - az ESZA forrásból finanszírozott projekteknél folyó adatgyűjtéshez, az Európai Parlament és Tanács 1304/2013/EU rendelete alapján.

A pályázathoz csatolandó melléletek

A jogosultságot igazoló iratokat a pályázat részeként, a pályázati felületen jelölt helyen, elektronikus (szkennelt dokumentum vagy magas felbontású, jó minőségű, teljes oldalt mutató digitális fotó) mellékletként csatolva kell benyújtani. A csatolt melléletek egyenként maximum 15MB méretűek lehetnek. Többoldalas dokumentum esetén minden oldalt szükséges csatolni. A csatolandó fájl elnevezésében szerepelnie kell a Pályázó nevének, a dokumentum fajtájának és az oldal sorszámának, pl.: név_bizonyítvány_1; név_bizonyítvány_2; név_határozat_1; név_határozat_2; név_nyilatkozat; név_mentori támogató nyilatkozat.

A csatolandó melléletek:

- 1. Hátrányos helyzetet igazoló dokumentum:** A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet fennállását megállapító határozat vagy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot megállapító határozat, melyet a pályázat benyújtásának évében vagy az azt megelőző öt év során állítottak ki. A Határozat kiállításának évét a pályázati adatlapon rögzíteni szükséges.
A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet XI/A. fejezete szerint a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet fennállását a települési önkormányzat jegyzője állapítja meg, melyről igazolást állít ki.
- 2. Előző tanulmányi évről szóló bizonyítvány:** A szakképzést a pályázat benyújtásának tanévében megkezdő Pályázó esetén a megelőző tanév év végi bizonyítványának a tanuló adatait, valamint a tanulmányi eredményét tartalmazó oldalai.
A pályázat benyújtását megelőző tanév év végi osztályzatok átlagát a pályázatban a Pályázónak szükséges rögzítenie, melynek kiszámítása a következő módon történik: a szorgalom és a magatartás jegyek kivételével a bizonyítványban szereplő valamennyi tantárgy osztályzatának összegét a tantárgyak számával kell osztani, a kapott átlagot pedig kerekítés nélkül, 2 tizedesjegyre rögzíteni. Jogosult a Pályázó, ha a tanulmányi átlaga eléri a 3,50-ot. A számított átlag helyessége minden pályázat esetében ellenőrzésre kerül. A Pályázó által rögzített és a mellékletként benyújtott bizonyítványon szereplő tanulmányi átlagnak egymással megegyezőnek kell lennie.



NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL

Amennyiben a Pályázó az adott intézménynél fennálló tanulói jogviszonyából rendelkezik a megelőző tanévre vonatkozóan figyelembe vehető minősítéssel és a tanulmányi átlaga az adatlapján az intézmény által már rögzítésre került, bizonyítványt nem szükséges csatolnia.

3. **Hozzájáruló Nyilatkozat:** valamennyi pályázó részéről a Határozaton szereplő kérelmező személy hozzájáruló nyilatkozata, mely kiskorú pályázó esetén a pályázat benyújtásához való támogató hozzájárulás is egyben. A törvényes képviselő (szülő, gondviselő, gyám) nyilatkozata arról, hogy a pályázatot megismerte és támogatólag hozzájárul a pályázat benyújtásához, valamint a pályázási folyamatot érintő ügyintézéshez. Igazolja a pályázatban szereplő adatok és a mellékletben benyújtott igazolások hitelességét, valamint elfogadja a Szabályzatban és az Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakat. A Határozaton, valamint a Nyilatkozatban szereplő törvényes képviselőnek egyazon személynek kell lennie.

További, mellékletként csatolandó dokumentum a Mentori támogató nyilatkozat.

A Pályázó képzését biztosító Intézmény hivatalos képviselője által aláírt, a Pályázó nevére szóló nyilatkozat, melyben az Intézmény igazolja, hogy a tanuló számára tehetséggondozó támogatást nyújtó mentort fog biztosítani. A pályázati adatlapon a Pályázónak nyilatkoznia szükséges a kiválasztásra kerülő mentorral való kötelező együttműködés vállalására vonatkozóan, melynek részét képezi - havonta legalább négy alkalommal - tehetséggondozó foglalkozáson, konzultáción történő részvétel a teljes támogatási időszakban.

A pályázat benyújtásának kezdeményezésekor a KRÉTA rendszer formai ellenőrzéseket végez és az Intézmény, illetve a Pályázó által rögzített tanulmányi átlag alapján vizsgálja a pályázat jogosultságát is. A hibás vagy hiányos kitöltést hibaüzenet jelzi.

Ha a pályázat nem felel meg a formai követelményeknek – a Szabályzat és a Nyilatkozatok elfogadása nem teljes körű, a kötelező adatmezők kitöltése hiányos, vagy a pályázat nem tartalmazza a kötelező mellékleteket –, a pályázat nem nyújtható be.

A Pályázó a hibaüzenetnek megfelelően kiegészített, illetve javított pályázata benyújtását újra kezdeményezheti. A formai követelményeknek megfelelő pályázat befogadásra és a központi KRÉTA rendszerben rögzítésre kerül.

Amennyiben az Intézmény, illetve a Pályázó által rögzített tanulmányi átlag nem éri el a 3,50-ot, a KRÉTA rendszer - jogosultság hiányában - elutasítja a pályázat benyújtását, melyről rendszerüzenetet küld a Pályázónak.

A pályázat visszavonására az elbírálás megkezdését követően nincs lehetőség, azonban az NSZFH részére küldött kérelemben azt a Pályázó kezdeményezheti.

A pályázat érvénytelen, ha a Pályázó:

- a pályázatot nem a kiírásban közzétett KRÉTA pályázói felületen nyújtotta be;
- a pályázatot a kiírásban szereplő határidőn túl nyújtotta be;
- a pályázat elbírálásához szükséges adatokat nem a valóságnak megfelelően közölte;
- a pályázat benyújtásakor a pályázati adatlapon közölt adatok és a csatolt dokumentumok tartalma egymástól eltérő;
- a pályázat valamennyi kötelező mellékletét nem, vagy hiányosan kitöltve csatolta;
- a jogosultsági feltételek igazolására szolgáló csatolt dokumentumok minőségük alapján elbírálásra nem alkalmasak vagy hitelességük nem megállapítható.

Hiánypótlás

A pályázattal kapcsolatosan hiánypótlás benyújtására nincs lehetőség!

„Ösztöndíjrendszer kialakítása a szakképzésben- Apáczai ösztöndíjprogram”
GINOP-6.2.9-VEKOP-20-2021-00001 azonosítószámú kiemelt projekt

ugyfelszolgalat.apaczai@nive.hu



NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL

A pályázat benyújtásának határideje

A KRÉTA rendszerben a pályázói felület 2022. január 18-tól érhető el a Pályázók számára.

A pályázat benyújtási határideje 2022. február 07., 23:59 óra.

Határidőre benyújtottnak minősül az a pályázat, amely a határidő zárónapján 23 óra 59 percgig az elektronikus pályázói felületen valamennyi igazoló dokumentum csatolásával a Pályázó által véglegesítésre kerül.

A beérkezett pályázatok elbírálása folyamatos, azonban valamennyi pályázat kiértékelését követően, a támogatásban részesülő pályázók köre várhatóan 2022. február 28-án kerül véglegesítésre.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A pályázat elbírálása, döntés kiírás

A jogosultsági feltételeknek való megfelelés vizsgálatát, a pályázatok elbírálását az NSZFH végzi. Támogatás a rendelkezésre álló keretösszeg mértékéig adható, a pályázati feltételeknek való megfelelés nem jelenti a támogatás automatikus biztosítását.

A támogatható pályázatok számát a jelen pályázati kiírásban leírt szempontok szerint felállított sorrend alapján az NSZFH határozza meg.

Tekintve, hogy az Apáczai ösztöndíjprogram a tehetséges, jó iskolai eredményeket elérő, ám hátrányos helyzetű tanulók támogatását tűzte ki célul, a támogatható pályázatok sorrendjének kialakítása elsődlegesen a pályázatokban rögzített tanulmányi eredmény alapján történik. Az azonos tanulmányi átlaggal rendelkező tanulók között a sorrendet a hátrányos helyzet fokozata (a benyújtott határozat igazolása alapján: halmozottan hátrányos helyzet, hátrányos helyzet, majd rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság) határozza meg; további egyezőség esetén a pályázat benyújtásának időpontja számít.

A támogatást az NSZFH támogatói okirattal biztosítja, melyet a KRÉTA rendszer generál, postázásra nem kerül, a Pályázó azt a rendszerből letöltheti és kinyomtathatja. A támogatói okirat egyoldalú nyilatkozat, annak érvényességéhez nem szükséges a Pályázó részéről aláírás. Miután a pályázat benyújtásával a Pályázó elfogadja a Pályázati Szabályzatban meghatározott feltételeket, az Apáczai ösztöndíjprogram támogatásával kapcsolatosan szerződéskötésre nincs szükség.

Pályázó kötelezettséget vállal, hogy a támogatás elnyerésével az Apáczai ösztöndíjprogramba való be- és kilépésekor a „Nyilatkozat személyes adatok felvételéhez projektbe való belépéskor/kilépéskor” ESZA adatlapot kitölti, a maga és kiskorú Pályázó esetén a törvényes képviselője által aláírva, dátummal ellátva a támogatói döntés kiküldését követően a KRÉTA pályázói felületen csatolva benyújtja - az ESZA forrásból finanszírozott projekteknél folyó adatgyűjtéshez, az Európai Parlament és Tanács 1304/2013/EU rendelete alapján.

A támogatásra nem jogosult Pályázó az elutasítás indokát tartalmazó határozatot kap, melyet a KRÉTA felületről tud letölteni.

A támogatói, illetve elutasító döntésről a pályázati rendszer a Pályázónak elektronikus értesítést küld. A Pályázó kiírásának a várhatóan 2022. február 28-i döntést követően történik meg.

A jelen kiírás keretében elutasított Pályázó a 2022. szeptemberre tervezett pályázati időszakban új pályázat benyújtásával élhet, ha a jogosultsági feltételeknek megfelel.



NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL

Fellebbezés a pályázati döntéssel kapcsolatban

A Pályázó az Apáczai ösztöndíjprogramban benyújtott pályázatának döntési határozata ellen legfeljebb egy alkalommal fellebbezési joggal élhet, melyet a pályázati felületen, a határozat kiküldését követő 3 naptári napon belül érvényesíthet.

Megalapozatlan fellebbezés esetén a pályázati rendszer indoklással ellátott elutasító határozatot küld a Pályázó részére.

Amennyiben a fellebbezés megalapozott és a Pályázó a sorrendiség kialakítása alapján is támogatásra jogosult, a korábbi döntés felülbírálatáról és a támogatói döntésről a pályázati rendszer a Pályázónak elektronikus értesítést küld.

A támogatásra való jogosultság megállapítását követően a KRÉTA pályázati rendszer támogatói okiratot generál a Pályázó részére.

Adatszolgáltatás, adatkezelés

A Pályázó a pályázat benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy az általa közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a csatolt igazolások hitelesek, azok tartalma a közölt adatokkal megegyezők és tudomásul veszi, hogy valótlan adatok közlése a pályázatát érvényteleníti.

A Pályázó kötelezettséget vállal, hogy a pályázatát érintő adatváltozások bejelentését haladéktalanul megteszi, azok valódiságát igazolja.

A Pályázó személyes adatainak kezeléséről szóló Adatkezelési Tájékoztató a pályázati felületen érhető el.

A Pályázó a pályázat benyújtásával egyidejűleg nyilatkozatot tesz, hogy az Adatkezelési Tájékoztató tartalmát megismerte és elfogadja.

Az adatkezelés jogalapja az Európai Parlament és a Tanács 1304/2013/EU rendeletének 5. cikk (1) bekezdése; az Adatvédelmi rendelet (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés e) pontja.

A Pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi és elfogadja, hogy az NSZFH, mint adatkezelő az Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően kezeli a Pályázó személyes adatait, az abban megjelölt célból és ideig, az ott meghatározott jogszabályoknak, rendelkezéseknek megfelelően.

Az NSZFH és az ügyintézésre jogosult szervezetek és személyek az adatkezelés során gondoskodnak az általuk kezelt személyes adatok biztonságáról, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes hozzáféréssel, nyilvánosságra hozatalával, illetve kezelésével, valamint az adatok sérülésével, megsemmisülésével szembeni védelemről.

A támogatás mértéke és folyósítása

A támogatás mértéke

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 59. § (1) b) pontja szerint az Apáczai ösztöndíjprogram pályázat útján igényelhető támogatásának alapja a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet 170. §-ban foglaltaknak megfelelően a 2021/2022. tanév első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér egyhavi összege (167.400 Ft). A támogatás összege nettó támogatás, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú mellékletének 4.11. pontja szerint adómentes bevételnek minősül.

A támogatás havonkénti mértékét a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet 173. § (2) és a 171. § (1a) bekezdései szabályozzák.

A támogatás havonkénti mértéke, ha a tanuló a szakképzés keretében fennálló tanulói jogviszonyából a megelőző tanévre vonatkozóan figyelembe vehető év végi minősítéssel

a) rendelkezik, a támogatás alapjának



NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL

aa) tíz százaléka (16.740 Ft), ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga 3,50-3,99 között van,

ab) tizenöt százaléka (25.110 Ft), ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga 4,00-4,49 között van,

ac) húsz százaléka (33.480 Ft), ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga 4,49 fölött van;

b) nem rendelkezik, a 171. § (1a) bekezdése szerint az ösztöndíj havonkénti összege az ösztöndíj alapjának tíz százaléka (16.740 Ft).

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet 171. § (1a) bekezdése szerinti mérték tanulmányi eredménytől függetlenül egységes, azonban a támogatható pályázatok sorrendjének kialakítása a pályázati adatlapon rögzített és a csatolt bizonyítvánnyal igazolt tanulmányi átlag alapján történik.

A támogatás folyósítása

A támogatás 2022. február 01-től, a jogosultsági feltételek együttes fennállása esetén a jelen pályázati kiírás keretében legfeljebb 19 hónap időtartamra, 2023. augusztus 31-ig nyújtható.

A támogatás folyósításáról az NSZFH gondoskodik, a Pályázó által a szakképző intézménnyel közölt és a szakképzés információs rendszerében rögzített, kizárólag magyarországi fizetési számlára történő átutalásra szóló fizetési megbízással.

A támogatás folyósításának idejéről és ütemezéséről a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet 174. § (2) pont rendelkezik. A támogatásra való jogosultság tárgyhónap 15. napján tett megállapítása alapján a hónap 28. napjáig megtörténik az utalás azzal, hogy a félév első két hónapjára járó támogatás a második hónapban egy összegben kerül átutalásra, a július és augusztus hónapra járó támogatás a június hónapban járó támogatással egy időben kerül átutalásra.

Mentori támogatás

A támogatásban részesülő Pályázó számára az anyagi ösztönző támogatás és a tehetséggondozó mentori támogatás együttesen biztosított. Az Intézmény által kijelölt mentor egyidejűleg legfeljebb öt fő tanuló tehetséggondozó támogatását láthatja el. A Pályázó igénye esetén a mentor segítséget nyújt a pályázati adatlap kitöltésében, a pályázat benyújtásához kapcsolódó feladatok teljesítésében. A Pályázó kötelezettsége a teljes támogatási időszakban az Intézmény által kijelölt mentorról való együttműködés, melynek keretében havonta legalább négy, egyéni és/vagy csoportos fejlesztő foglalkozásnak, konzultációnak kell megvalósulnia. A mentor a tevékenységről havi jelenléti ívet és szakmai beszámoló készíti. A mentor a tanulókkal történő együttműködésről, a tehetséggondozó tevékenység eredményeiről az időszak, illetve záró átfogó értékelésben számol be.

A támogatás megszűnése

- A Pályázó szakképző intézményben, nappali rendszerű szakmai oktatásban a tanulói jogviszonya megszűnik.
- A duális szakképzésben részt vevő tanuló a szakképzési munkaszerződés megkötését követő hónaptól nem jogosult a támogatásra.
- A kijelölt mentorról való kötelezően vállalt együttműködés elmaradása a Pályázó számára a támogatásra való jogosultság elvesztését jelentheti.



NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL

- A Pályázó a tanulói jogviszony megszűnéséről az NSZFH-t köteles haladéktalanul értesíteni az ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségén keresztül. Amennyiben a Pályázó a tanulmányait más nappali rendszerű szakképzésben nem folytatja tovább, a támogatásra a tanulmányi jogviszony megszűnésének napját követő hónaptól nem jogosult.
- A megismételt évfolyamon nem részesülhet támogatásban a Pályázó, ha évfolyamisméltésre kötelezték.
- Az adott tanév hátralévő részében nem részesülhet támogatásban a Pályázó, ha az igazolatlan mulasztása eléri a hat foglalkozást.
- Más szakképző intézménybe történő iskolaváltáskor a változásbejelentés elmulasztása a Pályázó számára a támogatásra való jogosultság elvesztését jelentheti.

Visszafizetési kötelezettség

A Pályázót visszafizetési kötelezettség terheli, ha a pályázatában benyújtott adatai vagy az igazoló dokumentumok nem felelnek meg a valóságnak és jogosulatlanul kapta az ösztöndíjprogram támogatását.

Ügyfélszolgálat

Az ügyfélszolgálat az Apáczai ösztöndíjprogrammal kapcsolatos kérdések, észrevételek kezelése, a Pályázók, a pályázat benyújtásában közreműködő mentorjelöltek, illetve az érintett oktatási intézmények munkatársai tájékoztatása érdekében jött létre. Az ügyfélszolgálat munkatársa törekszik a lehető leggyorsabb tájékoztatást, hatékony segítséget nyújtani, mely elektronikus úton történik.

Az ügyfélszolgálat elérhetősége:
ugyfelszolgalat.apaczai@nive.hu

A benyújtott pályázattal kapcsolatos megkeresés, illetve támogatott vagy elutasított pályázattal kapcsolatos érdeklődés, panasz vagy fellebbezési szándék, valamint bármely változásbejelentés esetén a gyors ügyintézés érdekében a tanulói OM azonosító feltüntetése szükséges.

Az ügyfélszolgálat munkatársa csak e-mailben, az arra jogosult Pályázónak adhat felvilágosítást.

További információk

A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal fenntartja a jogot, hogy jelen kiírást módosítsa a jogszabályi vagy szakmapolitikai környezeti változások, illetve a projekt pályázati felhívásának módosulása függvényében, amelyről a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal közleményt jelentet meg a nive.hu, valamint a szakképzési tájékoztatási és információs központ keretében működtetett ikk.hu honlapon. Az ösztöndíjprogrammal kapcsolatos változásokról a KRÉTA rendszerüzenetben nyújt tájékoztatást.

Kapcsolat

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal

„Ösztöndíjrendszer kialakítása a szakképzésben- Apáczai ösztöndíjprogram” projekt

ugyfelszolgalat.apaczai@nive.hu

„Ösztöndíjrendszer kialakítása a szakképzésben- Apáczai ösztöndíjprogram”
GINOP-6.2.9-VEKOP-20-2021-00001 azonosítószámú kiemelt projekt

ugyfelszolgalat.apaczai@nive.hu