

FELHASZNÁLÓI ÚTMUTATÓ

**Aktív tanév váltása a KRÉTA rendszerben,
Tanulók átsorolása a következő tanévre**

2021/2022. TANÉV

Tartalom

TANÉVVÁLTÁS A KRÉTA RENDSZERBEN	3
BESOROLÁS/ÁTSOROLÁS KÖVETKEZŐ TANÉVRE	3
AKTÍV TANÉV	6
TANÉVVÁLTÁS ELŐTT	6
AKTÍV TANÉV VÁLTÁSA	7

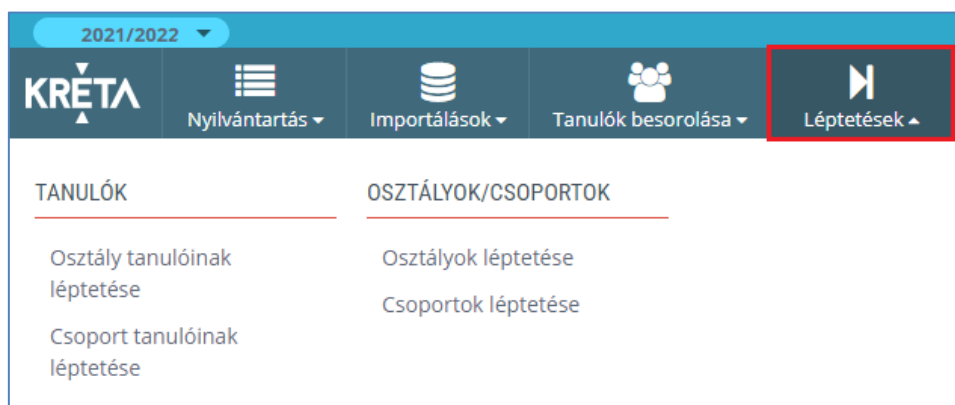
Tanévváltás a KRÉTA rendszerben

A KRÉTA rendszerben történő TANÉVVÁLTÁS adminisztrálására **2021. augusztus 10-én éjjel bekövetkezett frissítést követően** nyílik lehetősége az intézményeknek. Ez a funkció nem azonos a Tanévválasztás lehetőségével, csupán kiegészíti azt.

Besorolás/Átsorolás következő tanévre

A KRÉTA rendszerben elérhetővé vált az a funkció, amellyel a diákokat át lehet sorolni a **2020/2021. tanév osztályaiból a 2021/2022. tanév osztályaiba.**

A KRÉTA rendszerbe adminisztrátori jogosultsággal belépve válasszuk a 2021/2022. tanévet és ott a felső menüsorban megjelenő „Léptetések” menüpontot. A menüpont segítségével elérhetővé válik a következő tanévre történő osztály- és csoportléptetéssel kapcsolatos felületek.



Kérjük, hogy a 2020/2021. tanévben KRÉTA e-naplót használó intézmények (általános iskolák, gimnáziumok) mindenképpen az „Osztályok tanulóinak léptetése” menüpontot használják a tanulók átsorolására, semmiképpen se az importálást alkalmazzák a tanulók új tanévre történő felviteléhez.

Kérjük, hogy az AMI, EGYMI és Kollégium modult használó intézmények az AMI, EGYMI és kollégiumi osztályok, csoportok léptetésére, és a tanulók besorolására a modulokat használják.

OSZTÁLYOK ÉS CSOPORTOK LÉTREHOZÁSA KÖVETKEZŐ TANÉVRE

Osztályok létrehozása: A „Léptetések” menü „Osztályok/Csoportok” → „Osztályok léptetése” menüpont használatával a rendszer a 2021/2022. tanévre vonatkozóan javaslatot tesz az osztályok nevére és évfolyamára az előző tanévben adminisztrált osztályok jelöléseinek figyelembevételével. Amennyiben ezeken a tulajdonságokon változtatni szeretnénk, akkor azt megtehetjük az „Osztály neve” és az „Évfolyam” rubrikák értékeinek módosításával. Az osztály létrehozásához kattintsunk a sor végén található „Létrehozás” felirat alatt lévő jelölőnégyzetbe, majd erősítsük meg szándékunkat „A kijelölt osztályok létrehozása a következő tanévben” gomb megnyomásával.

#	Tanév	Osztály neve	Évfolyam	Tanév	Osztály javasolt neve	Javasolt évfolyam	Osztály neve	Évfolyam	Létrehozás
6	2020/2021	5.b	5	2021/2022	6.b	6	6.b	6	<input checked="" type="checkbox"/>
7	2020/2021	6.c	6	2021/2022	7.c	7	7.c	7	<input checked="" type="checkbox"/>
8	2020/2021	7.d	7	2021/2022	8.d	8	8.d	8	<input checked="" type="checkbox"/>

Csoportok létrehozása: Hasonlóan az osztályok létrehozásához a „Léptetések” menü „Osztályok/Csoportok” → „Csoportok léptetése” funkció segítségével tudjuk a következő tanévre a csoportokat is létrehozni a fent leírtak szerint.

A „Léptetések” menü használatával létrehozott osztályok/csoportok előnye, hogy a 2020/2021. tanévben beállított osztály-/csoporttulajdonságokat a rendszer automatikusan átvezeti a 2021/2022. tanévre. Amennyiben ezeken a tulajdonságokon változtatni szeretnénk, azt az osztály/csoport adatlapján megtehetjük.

KÖVETKEZŐ TANÉV - OSZTÁLYOK

Új tanulók besorolása: Azokat az új tanulókat, akiket még nem soroltak osztályba (például a beiratkozás során az osztályba még be nem sorolt tanulókat, vagy a KIR rendszerből importált, vagy a KRÉTA rendszerbe „kézzel” rögzített tanulókat), a 2021/2022. tanév felületén a „Tanulók besorolása” menü → „Következő tanév – Osztályok” → „Új tanulók besorolása” menüpont segítségével lehet osztályba sorolni.

KÖVETKEZŐ TANÉV - OSZTÁLYOK	KÖVETKEZŐ TANÉV - CSOPORTOK	BESOROLÁSOK TÖRLÉSE
<ul style="list-style-type: none"> Új tanulók besorolása Téves besorolások javítása Visszairatkozás 	<ul style="list-style-type: none"> Tanulók besorolása osztályokból Téves besorolások javítása 	<ul style="list-style-type: none"> Osztályok tanulóinak listája Csoportok tanulóinak listája

Több tanuló egyidejű besorolásához ajánlott a Tanuló besorolás importálási lehetősége, mellyel egy táblázatot kitöltve könnyen el lehet végezni a tanulók osztályba/csoportba sorolását. A sablon fájl megtalálható az „Importálások” → „Tanuló importálások” → „Tanuló besorolás importálása” felületen. Kizárólag annak a tanulónak lehet importálni a besorolását, aki már létezik a rendszerben.

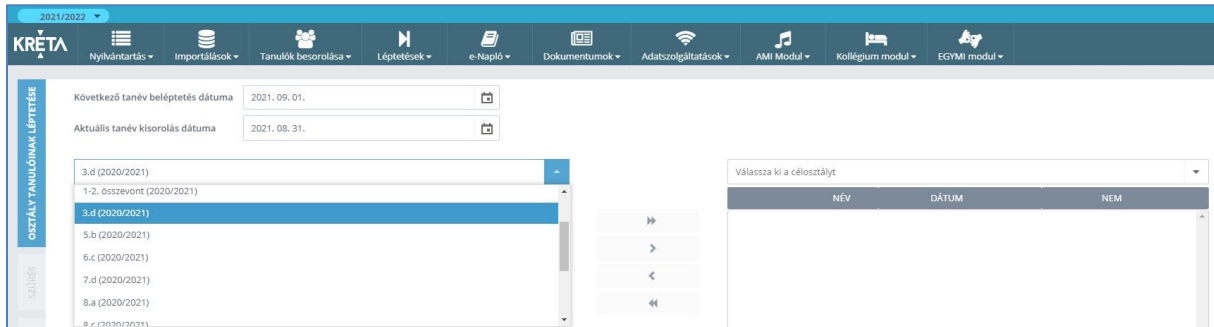
Például az áprilisban beiratkozott, elsős tanulók csoportos osztályba sorolásához javasoljuk az importálással történő besorolás műveletét, a tanulók osztályba

sorolásának megkönnyítése érdekében. A tanulókat e nélkül is osztályokba lehet sorolni a felületen egyesével.

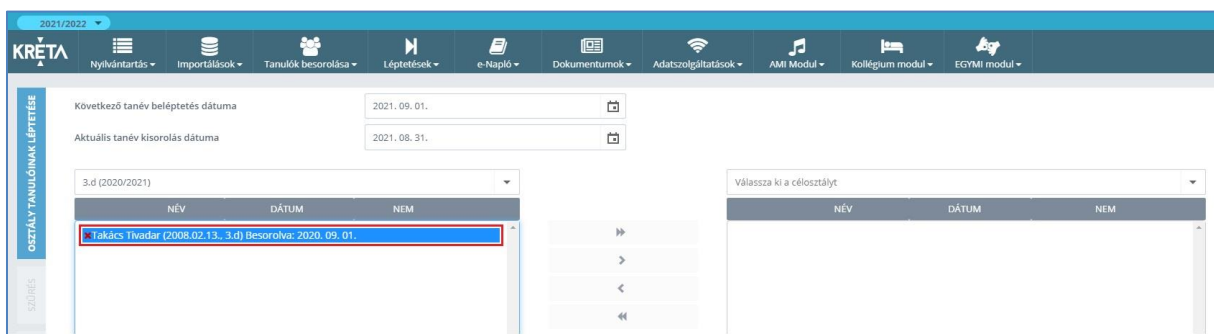
Osztályok tanulóinak léptetése: A KRÉTA rendszerben az előző tanévben adminisztrált osztályok tanulóit a „Léptetések” menü „Tanulók” → „Osztályok tanulóinak léptetése” menüpont használatával lehet a következő tanévre létrehozott osztályokba átsorolni.

Folyamata:

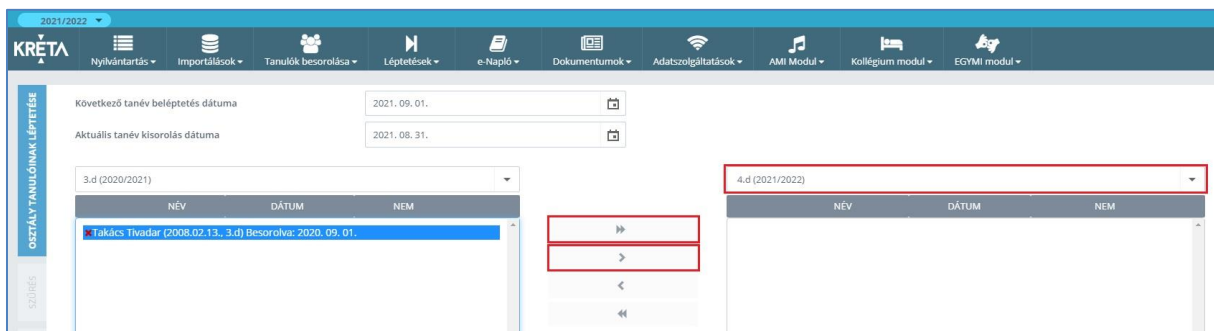
- A bal oldali oszlop legördülő menüjéből válasszuk ki a léptetni kívánt osztályt.



- Jelöljük ki a következő évfolyamba léptetni kívánt diákokat.



- Helyezzük át a tanulók neveit a következő évfolyam megfelelő osztályába.



Az átsorolásakor a kettős nyíl a csoportos léptetés lehetőségét valósítja meg, míg az egyszeri nyíl az egyéni léptetést teszi lehetővé.

- Az átsorolás véglegesítése előtt válasszuk ki a megfelelő záradékot és szükség esetén módosítsuk azt.

- Az átsorolás végeztével mentsük el az adatokat a felület alján található „Mentés” gomb használatával.

Téves besorolások javítása: Az új tanévre besorolt osztályok tanulóit másik osztályba a „Tanulók besorolása” menü „Következő tanév – Osztályok” → „Téves besorolások javítása” menüpont segítségével lehet átsorolni.

Visszairatkozás: A „Tanulók besorolása” menü „Következő tanév – Osztályok” → „Visszairatkozás” menüpont használatával a korábbi tanévben a KRÉTA e-naplóban nyilvántartott, de kiiratkozott tanulók visszairatására van lehetőség.

KÖVETKEZŐ TANÉV - CSOPORTOK

Tanulók besorolása osztályokból: Az új tanévben létrehozott osztályok tanulóit a „Tanulók besorolása” menü „Következő tanév – Csoportok” → „Tanulók besorolása osztályokból” menüpont segítségével sorolhatjuk be a megfelelő csoportokba.

Csoport tanulóinak léptetése: Hasonlóan az osztályok tanulóinak léptetése funkcióhoz, az előző tanévben adminisztrált csoportok tanulóit a „Léptetések” menü „Tanulók” → „Csoport tanulóinak léptetése” funkció használatával lehet a következő tanév megfelelő csoportjába átsorolni.

Javasoljuk, azon csoportok tanulóinak továbbléptetését, akik a 2021/2022. tanévben is adott csoport tanulói maradnak.

Amennyiben az intézmény csoportléptetés nélkül vált tanévet, akkor a tanév utolsó napjával automatikusan kisorsolásra kerülnek a tanulók az adott csoportból.

Téves besorolások javítása: Az új tanévre besorolt csoportok tanulóit másik csoportba a „Tanulók besorolása” menü „Következő tanév – Csoportok” → „Téves besorolások javítása” menüpont segítségével lehet átsorolni.

Aktív tanév

A KRÉTA rendszerben teljes körű funkcionalitásában minden esetben csak az aktív tanévet lehetséges kezelni.

A 2021/2022. tanév a tanévváltás kezdetéig csak korlátozott funkciókkal érhető el.

A Pedagógusok számára például tanóra naplózására, értékelések kiosztására minden esetben csak az Aktív tanévben van lehetőség.

Tanévváltás előtt

A KRÉTA rendszerben több megkötés is szerepel, amely az intézmények rendszereinek integritását védik. Ennek részeként vannak bizonyos korlátozások és javaslatok, amelyeknek meg kell felelni a tanévváltás előtt.

Nem lehetséges megkezdeni a tanévváltást, amennyiben van még diák az aktív tanévben, aki nem került továbbSOROLásra, vagy kiiratkozásra.

A Tanévváltás előtti feladatok összefoglalása:

- Léptessük át az összes osztályt a következő tanévre.
- Azokat a tanulókat, akik már nem ebben az intézményben folytatják a tanulmányaikat a következő tanévben, kérjük, iratkoztassa ki a rendszerből.
- Léptessük át a következő tanévben is releváns csoportokat.
- Az óvodából az általános iskolába lépő elsős évfolyamú gyermekeket, illetve a középiskolába felvételt nyert tanulókat sorolja be a létrehozott osztályokba.

Aktív tanév váltása

A KRÉTA rendszerbe adminisztrátori jogosultsággal belépve lehetséges az aktív tanév váltása. Aktív tanévet évente csak egyszer lehet váltani, jelen esetben a 2020/2021. tanévről a 2021/2022. tanévre. Az „Aktív tanév váltása” funkció a 2020/2021. tanév felületén a „Nyilvántartás” menü „Beállítások” → „Aktív tanév váltása” menüponttal érhető el.



A tanévváltás folyamata a KRÉTA rendszerben hosszabb ideig is eltarthat, mivel a funkció használata során rengeteg ellenőrzés lefut, így felhívjuk a figyelmet arra, hogy nem jelent problémát, ha a rendszer több percig nem válaszol. Kérjük, várja meg türelemmel a tanévváltás folyamatának lefutását. Az aktív tanévváltás folyamatának végeztével a rendszer automatikusan a kezdőoldalra helyezi a felhasználót.

A böngészők specialitásai miatt előfordulhat, hogy a tanévváltást követő néhány percben egyes menüpontok még nem jelennek meg. Kérjük, amennyiben ilyen eltérést tapasztal, lépjen ki a KRÉTA rendszerből, frissítse a böngészőt, majd néhány perc múlva ismételten lépjen be a KRÉTA rendszerbe.