

Oktatók - Adatszolgáltatás

SEGÉDLET

Verziószám: 1.01

Tartalom

BEVEZETŐ.....	3
ADATSZOLGÁLTATÁS TÁBLA ALAP SZABÁLYRENDSZERE	3
ADATSZOLGÁLTATÁS TÁBLA KITÖLTÉSÉNEK SZABÁLYRENDSZERE	4

Bevezető

A 21/22 tanévre vonatkozóan az alkalmazottak tekintetében 2 külön adatszolgáltatási igény került meghatározása. Külön oktatókra és nem oktatókra vonatkozó adatok szolgáltatása szükséges a SZIR-STAT során, jelen dokumentum az 'Oktatók' adatszolgáltatásra vonatkozik.

A felületen megtalálható ellenőrző táblázat az adatszolgáltatás során átadandó adatok ellenőrzésére szolgál, amennyiben a statisztikai adatszolgáltatásra vonatkozóan nem megfelelő adat szerepel a táblázatban, a KRÉTA rendszerben szükséges az adatokat javítani, az Excel csak tájékoztató jellegű, annak módosítása nincs befolyással az adatszolgáltatásra. Az adatok KRÉTA rendszerben történő javítását követően, az ellenőrző táblázatban már a módosításoknak megfelelően kerülnek megjelenítésre az adatok.

Az alábbiakban az adatszolgáltatásra vonatkozó általános szabályrendszer, illetve az automatikusan kitöltött értékek kalkulációinak szabályrendszere kerül kifejtésre.

Adatszolgáltatás tábla alap szabályrendszere

- ▶ Csak az oktató típusú munkakörű alkalmazottak kerülnek megjelenítésre. Meghatározott munkakörök:
 - ▶ általános iskolai tanár
 - ▶ ének-zene tanár
 - ▶ fejlesztő pedagógus
 - ▶ gimnáziumi tanár
 - ▶ gyakorlati oktató
 - ▶ gyógypedagógus
 - ▶ idegennyelvtanár
 - ▶ idegennyelv-tantárgykategóriát oktató oktató
 - ▶ kollégiumi nevelőtanár
 - ▶ könyvtáros oktató (kizárólag könyvtárosi feladatokat lát el)
 - ▶ könyvtáros oktató (oktatói feladatokat is ellát)
 - ▶ könyvtárostanár (tanító)
 - ▶ könyvtárostanár
 - ▶ közismereti tantárgyat nemzetiségi nyelven oktató tanár
 - ▶ közismereti tantárgyat oktató középiskolai oktató
 - ▶ közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár (szakgimnázium)
 - ▶ közismereti tantárgyat oktató oktató
 - ▶ közismereti tantárgyat oktató tanár (szakközépiskola)
 - ▶ szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
 - ▶ szakmai oktató (felsőfokú végzettséggel)
 - ▶ szakmai oktató (középfokú végzettséggel)
 - ▶ szakmai tanár
 - ▶ utazó gyógypedagógus
 - ▶ szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
 - ▶ együttnevelést segítő pedagógus

- ▶ fejlesztőpedagógus
- ▶ gyógytestnevelő tanár
- ▶ hittanoktató
- ▶ munkaoktató
- ▶ nemzetiségi nyelvtanár
- ▶ nemzetiségi óvodapedagógus
- ▶ óvodapedagógus
- ▶ pedagógus (ágazatspecifikus szociális területen)
- ▶ szakmai tantárgyat tanító tanár
- ▶ szakoktató
- ▶ szociálpedagógus
- ▶ tanácsadó pedagógus
- ▶ tanár
- ▶ tanár a szakmai elméleti oktatásban
- ▶ tanító, tanár
- ▶ testnevelő
- ▶ iskolapszichológus
- ▶ Kizárólag aktív alkalmazottak kerülnek megjelenítésre, annak alapján, hogy az adott alkalmazott adatlapján, az 'Elsődleges munkaügyi adatok' fülön az 'Alkalmazás vége' mezőhöz milyen érték került beállításra. Amennyiben a beállított dátum korábbi, mint tárgyév október 1. az alkalmazott nem minősül aktívnek. Továbbá amennyiben nincs rögzítve alkalmazás vége dátum, az alkalmazott aktívnek minősül.
- ▶ Betöltetlen álláshelyként, Duális képzőhelyi oktatóként, Hittanoktatóként és Külsős alkalmazottként rögzített alkalmazottak nem kerülnek megjelenítésre.
- ▶ Amennyiben az oktató adatlapján, az 'Elsődleges munkaügyi adatok' fülön jelölve van a 'Tartósan távollévő helyettesítésére alkalmazott' jelölőnégyzet mező, az adott alkalmazott nem kerül megjelenítésre az ellenőrző táblázatban.
- ▶ Az oktatók az 'Elsődleges munkaügyi adatok' fülön beállított 'Feladatellátási hely' mezőhöz rögzített feladatellátási helyen fognak kizárólag szerepelni.
- ▶ A táblázat struktúrája alapján elmondható, hogy a fenti szabályokat is figyelembe véve egy oktató egy sor.

Adatszolgáltatás tábla kitöltésének szabályrendszere

- ▶ **A oszlop - Alkalmazott oktatási azonosító:** Alkalmazott neve és az adott alkalmazott adatlapján megtalálható 'Oktatási azonosító' mező értéke. Amennyiben nincs oktatási azonosító az alkalmazotthoz rögzítve, a cellában az alkalmazott neve mögött '(-)' jelenik meg. Javasoljuk, az oktatási azonosítók rögzítését a KRÉTA rendszerbe, ugyanis elősegíti az alkalmazottak beazonosítását.
- ▶ **B oszlop – Intézmény OM azonosító:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megjelenített 'OM azonosító'.
- ▶ **C oszlop - Intézmény név:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megjelenített 'Intézmény hivatalos neve'.

- ▶ **D oszlop - Intézmény székhely település név:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megjelenített 'Helységnev'.
- ▶ **E oszlop - Intézmény székhely település irányítószám:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megjelenített 'Irányítószám'.
- ▶ **F oszlop - Intézmény székhely cím:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megjelenített 'Közterület név' + 'Közterület jellege' + 'Házzám' értéke.
- ▶ **G oszlop - Intézmény székhely e-mail:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megjelenített 'Email cím'. Amennyiben a mezőhöz nincs megadva érték a felületen, a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **H oszlop - Feladatellátási hely azonosító/Működési hely hosszú azonosító:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megtalálható Intézmény OM azonosítója/Az alkalmazott adatlapján, az 'Elsődleges munkaügyi adatok fülön' beállított 'Feladatellátási hely' mezőhöz beállított feladatellátási helyhez rendelt KIR Feladatellátási hely sorszáma.
- ▶ **I oszlop - Feladatellátási hely név:** Az adott alkalmazott elsődleges munkaügyi adatok fülén beállított feladatellátási helyhez tartozó működési hely neve. Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megtalálható, az adott működési helyhez rögzített 'Működési hely neve' mező értéke.
- ▶ **J oszlop - Feladatellátási hely település név:** Az adott alkalmazott elsődleges munkaügyi adatok fülén beállított feladatellátási helyhez tartozó működési hely helységneve. Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megtalálható, az adott működési helyhez rögzített 'Helység név' mező értéke.
- ▶ **K oszlop - Feladatellátási hely település irányítószám:** Az adott alkalmazott elsődleges munkaügyi adatok fülén beállított feladatellátási helyhez tartozó működési hely irányítószáma. Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megtalálható, az adott működési helyhez rögzített 'Irányítószám' mező értéke.
- ▶ **L oszlop - Feladatellátási hely cím:** Az adott alkalmazott elsődleges munkaügyi adatok fülén beállított feladatellátási helyhez tartozó működési hely címe. Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megtalálható, az adott működési helyhez rögzített 'Közterület név' + 'Közterület jellege' + 'Házzám' mezők értéke.
- ▶ **M oszlop - Feladatellátási hely e-mail:** Az adott alkalmazott elsődleges munkaügyi adatok fülén beállított feladatellátási helyhez tartozó működési hely e-mail címe. Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megtalálható, az adott működési helyhez rögzített 'E-mail cím' mező értéke. Amennyiben a mezőhöz nincs megadva érték a felületen, a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **N oszlop - Feladatellátási hely típus/ellátott feladat:** Az adott alkalmazott elsődleges munkaügyi adatok fülén beállított feladatellátási helyhez tartozó ellátott feladat.
- ▶ **O oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus (teljes és részmunkaidőben):** Az adatszolgáltatás során fő munkaviszonyú pedagógusnak, a tábla alapszabályait is figyelembe véve, azok az alkalmazottak minősülnek, akik elsődleges munkaügyi adatok fülén a 'Foglalkoztatás típusa' mezőhöz a 'teljes munkaidős' vagy 'részmunkaidős' érték került beállításra. Fő munkaviszonyú pedagógus esetében a 'Foglalkoztatás típusa' mezőhöz beállított érték kerül megjelenítésre a cellában. Amennyiben az 'óraadó' elem szerepel az alkalmazottnál, az ellenőrző táblázat adott cellájában a 'Nem' érték kerül megjelenítésre.
- ▶ **P oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus – nem:** Csak azoknál az alkalmazottnál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak

minősülnek. A cellában, az adott alkalmazott adatlapján megtalálható 'Neme' mezőhöz beállított érték kerül megjelenítésre. Óraadók esetében a cellában '-' kerül megjelenítésre.

- ▶ **Q oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus koréve:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. Életkor meghatározásának szabálya - az adatszolgáltatás évében december 31-ig betöltött életévek száma (adatgyűjtés éve - születési év). Óraadók esetében a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **R oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus magasabb vezetői megbízás:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. A cellában, az adott alkalmazott adatlapján beállított 'Vezetői megbízás' mező értéke kerül megjelenítésre. Amennyiben a 'nincs' érték került az adott alkalmazott adatlapján beállításra a cella a '-' értéket veszi fel. Óraadók esetében a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **S oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus munkakör:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. A cellában, az adott alkalmazott adatlapján beállított 'Munkakör' mező értéke kerül megjelenítésre. Óraadók esetében a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **T oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus végzettség:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. Mivel az alkalmazottakhoz több végzettség beállítása is engedélyezett és a statisztika szabályai szerint a legmagasabb végzettség megjelenítése szükséges, úgy az alábbi sorrend került megállapításra, az adatszolgáltatás során az alkalmazottaknál megjelenítendő végzettség típusok esetében. A sorszámokat tekintve az 1 a legmagasabb, 18 a legalacsonyabb végzettséget jelöli. A lenti sorrendet figyelembe véve, az adott alkalmazottnál több végzettség esetén az alacsonyabb sorszámú fog megjeleníteni az adott cellában. Óraadók esetében a cellában '-' kerül megjelenítésre.

Elem neve	Sorrend
Doktori fokozat PhD	1
Doktori fokozat DLA	2
Mesterfokozat MSc	3
Mesterfokozat MA	4
Mesterfokozat	5
Egyetem	6
Alapfokozat BSc	7
Alapfokozat BA	8
Alapfokozat	9
Főiskola	10
Más külföldi oklevél végzettségi szintje	11
Érettségi végzettség	12
Középfokú végzettség	13
Középfokú művészetoktatási végzettség	14
Alapfokú iskolai végzettség	15
Alapfokú művészetoktatási végzettség	16

Más külföldi képzéstípus szintje	17
Nincs megadva	18

- ▶ **U oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus fokozatok:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. A cellában, az adott alkalmazott adatlapján beállított 'Pedagógus fokozat' mezőhöz beállított érték kerül megjelenítésre. Óraadók esetében a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **V oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. A cellában megjelenített tárgykategória, az alkalmazott elsődleges munkaügyi adatok fülén beállított feladatellátási helyére vonatkozóan TTF vizsgálatával kerül meghatározásra. Többségi elv alapján, a leggyakrabban előforduló tantárgykategória. Amennyiben az adott alkalmazotthoz nem került TTF rögzítésre, '-' jelenik meg a cellában. Óraadók esetében a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **W oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 2 szerint:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. A cellában megjelenített tárgykategória, az alkalmazott elsődleges munkaügyi adatok fülén beállított feladatellátási helyére vonatkozóan TTF vizsgálatával kerül meghatározásra. Többségi elv alapján, a 2. leggyakrabban előforduló tantárgykategória. Amennyiben az adott alkalmazotthoz nem került TTF rögzítésre, vagy kizárólag 1 tárgykategória tartozik hozzá, a cellában '-' jelenik meg. Óraadók esetében a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **X oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 3 szerint:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. A cellában megjelenített tárgykategória, az alkalmazott elsődleges munkaügyi adatok fülén beállított feladatellátási helyére vonatkozóan TTF vizsgálatával kerül meghatározásra. Többségi elv alapján, a 3. leggyakrabban előforduló tantárgykategória. Amennyiben az adott alkalmazotthoz nem került TTF rögzítésre, vagy kizárólag 1 vagy 2 tárgykategória tartozik hozzá, a cellában '-' jelenik meg. Óraadók esetében a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **Y oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus tantervi jellemző szerint:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. A cellában megjelenített tantervi jellemző érték, az alkalmazott elsődleges munkaügyi adatok fülén beállított feladatellátási helyére vonatkozóan, TTF vizsgálatával kerül meghatározásra. Többségi elv alapján, a tanulók tanügyi adatainál beállított leggyakrabban előforduló 'Tantervi jellemző' mező érték. Amennyiben a tanulókhöz beállított értékekben a leggyakrabban előforduló elemek között számosságban egyezés van, ABC sorrend alapján kerül be az érték a cellába. Amennyiben az alkalmazott nem rendelkezik TTF-el, vagy a tanulókhöz nem kerültek beállításra a tantervi jellemző értékek a cellában '-' jelenik meg.
- ▶ **Z oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus - Nyugdíjas:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. Amennyiben az alkalmazott adatlapján, az elsődleges munkaügyi adatok fülön bejelölésre került a 'Nyugdíjas (továbbfoglalkoztatott)' jelölőnégyzet, a cellában 'Igen' érték

kerül megjelenítésre. Amennyiben a 'Nyugdíjas (továbbfoglalkoztatott)' jelölőnégyzet nem került jelölésre, a cellában 'Nem' érték kerül megjelenítésre. Óraadók esetében a cellában '-' érték jelenik meg.

- ▶ **AA oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus - Tartósan távol lévő:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. Amennyiben az alkalmazott adatlapján, az elsődleges munkaügyi adatok fülön bejelölésre került a 'Tartósan távollévő' jelölőnégyzet mező, a cellában 'Igen' érték kerül megjelenítésre. Amennyiben a 'Tartósan távollévő' nem került jelölésre, a cellában 'Nem' érték jelenik meg. Óraadók esetében a cellában '-' jelenik meg.
- ▶ **AB oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus - Pályakezdő:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. Amennyiben az alkalmazott 30 év alatti (Életkor - az adatszolgáltatás évében december 31-ig betöltött életévek száma) és az elsődleges munkaügyi adatok fülön a 'Pedagógus fokozat' mezőhöz a 'gyakornok' elem került beállításra, a cellában 'Igen' érték kerül megjelenítésre. Amennyiben az életkorra vagy a pedagógus fokozatra vonatkozó szabály nem teljesül, a cellában 'Nem' érték jelenik meg. Óraadók esetében a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **AC oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus - Internetet oktatási célra használó:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. Amennyiben az alkalmazott adatlapján, az elsődleges munkaügyi adatok fülön bejelölésre került az 'Internetet oktatási célra használ' jelölőnégyzet, a cellában 'Igen' érték kerül megjelenítésre. Amennyiben az 'Internetet oktatási célra használ' nem került jelölésre, a cellában 'Nem' érték jelenik meg. Óraadók esetében a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **AD oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus - Informatikai képzéssel, ismeretekkel rendelkezők:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. Amennyiben az alkalmazott adatlapján, az elsődleges munkaügyi adatok fülön bejelölésre került az 'Informatikai képzéssel, ismeretekkel rendelkezik' jelölőnégyzet, a cellában 'Igen' érték kerül megjelenítésre. Amennyiben az 'Informatikai képzéssel, ismeretekkel rendelkezik' nem került jelölésre, a cellában 'Nem' érték jelenik meg. Óraadók esetében a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **AE oszlop - Fő munkaviszonyú pedagógus - IKT eszközöket a tanórája legalább 40 %-ában használja:** Csak azoknál az alkalmazottaknál kerül kitöltésre a cella, akik az O oszlop szabályait figyelembe véve fő munkaviszonyú pedagógusnak minősülnek. Amennyiben az alkalmazott adatlapján, az elsődleges munkaügyi adatok fülön bejelölésre került az 'IKT eszközöket a tanórája legalább 40 %-ában használja' jelölőnégyzet, a cellában 'Igen' érték kerül megjelenítésre. Amennyiben az 'IKT eszközöket a tanórája legalább 40 %-ában használja' érték nem került jelölésre, a cellában '-' jelenik meg. Óraadók esetében a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **AF oszlop - Nem fő munkaviszonyú pedagógus - Óraadó – nem:** A cella kizárólag azon alkalmazottak esetében kerül kitöltésre, akik megfelelnek a tábla alap szabályrendszerének, és akiknek az elsődleges munkaügyi adatok fülön a 'Foglalkoztatás típusa' mezőhöz az 'óraadó' érték került beállításra. A cellában, az adott alkalmazott adatlapján megtalálható 'Nem'

mezőhöz beállított érték kerül megjelenítésre. Fő munkaviszonyú pedagógusok esetében (teljes és részmunkaidős) a cellában '-' érték jelenik meg.

- ▶ **AG oszlop - Nem fő munkaviszony pedagógus- Óraadó - tantervi jellemző:** A cella kizárólag azon alkalmazottak esetében kerül kitöltésre, akik megfelelnek a tábla alap szabályrendszerének, és akiknek az elsődleges munkaügyi adatok fülön a 'Foglalkoztatás típusa' mezőhöz az 'óraadó' érték került beállításra. A cellában megjelenített tantervi jellemző érték, az alkalmazott elsődleges munkaügyi adatok fülén beállított feladatellátási helyére vonatkozóan, TTF vizsgálatával kerül meghatározásra. Többségi elv alapján, a tanulók tanügyi adatainál beállított leggyakrabban előforduló 'Tantervi jellemző' mező érték. Amennyiben a tanulókhoz beállított értékekben a leggyakrabban előforduló elemek között számosságban egyezés van, ABC sorrend alapján kerül be az érték a cellába. Amennyiben az alkalmazott nem rendelkezik TTF-el, vagy a tanulókhoz nem kerültek beállításra a tantervi jellemző értékek, a cellában '-' jelenik meg. Fő munkaviszonyú pedagógusok esetében (teljes és részmunkaidős) a cellában '-' érték kerül megjelenítésre.