

# Tanuló (tanév vége) - Adatszolgáltatás

## SEGÉDLET

Verziószám: 1.0

## Tartalom

BEVEZETŐ.....	3
ADATSZOLGÁLTATÁS TÁBLA ALAP SZABÁLYRENDSZERE .....	3
ADATSZOLGÁLTATÁS TÁBLA KITÖLTÉSÉNEK SZABÁLYRENDSZERE .....	4

## Bevezető

A 21/22 tanév SZIR-STAT adatszolgáltatáshoz kapcsolódóan, új adatigényként az előző tanévi tanulói adatok esetében is szükségessé vált az adatszolgáltatás.

Mivel egyes adatokat a KRÉTA rendszer jelenleg nem kezel, ezért az ellenőrző táblázat egyes értékei külön, az adatszolgáltatási felületen kerülnek megjelenítésre. A mezők kitöltését és mentését követően a beállított értékek bekerülnek a táblázatban szereplő adott tanuló adott besorolásához tartozó oszlopaihoz, így az ellenőrző táblázat minden adatot tartalmaz, melynek ellenőrzése szükséges az adatszolgáltatást megelőzően.

A felületen megtalálható ellenőrző táblázat az adatszolgáltatás során átadandó adatok ellenőrzésére szolgál, az Excel csak tájékoztató jellegű, annak módosítása semmit nem befolyásol.

Egyes, az adatszolgáltatásra során átadandó adatkörök nem kezelendők jelenleg a KRÉTA rendszerben. Az adatok megadása külön, az adatszolgáltatási felületen történik az admin jogosultságú igazgató vagy admin jogosultságú igazgató helyettes felhasználó által.

A felületen a tanulók megjelenítése annyiban különbözik a tábla alap szabályrendszerétől, hogy kollégiumi feladatellátási helyre mutató besorolások nem kerülnek megjelenítésre.

A panel lenyitását követően a tanulói lista nem érhető el rögtön, kizárólag valamilyen szűrőparaméter beállítását követően kerülnek a megadott feltételek alapján a tanulók kilistázásra.

Amennyiben a tanulókhöz az adatszolgáltatási felületen nem került még beállításra és mentésre érték, a letöltött ellenőrző táblázatban, a kollégiumi ellátott feladatra vonatkozó sorok esetében, a felületen töltendő mezőkre vonatkozó cellákban, '-' kerül megjelenítésre. Minden egyéb ellátott feladat esetén, a táblában szereplő tanulóknál alap értéként a 'Nem' érték jelenik meg. A felületen megadandó értékek jelölését és mentését követően, az ellenőrző táblázat adott cellájában 'Igen' érték fog szerepelni.

**FONTOS!** A mentést tulajdonképpen szűrésenként szükséges elvégezni. Amennyiben pl.: 8A osztályt kiválasztva a felületi beállítások megtörténnek, majd mentés nélkül a szűrőfeltételeknél a 8A helyett a 7B kerül kiválasztásra, a 8A-s tanulókhöz beállított értékek el fognak veszni, azok újbóli megadása lesz szükséges, tehát az egyes beállított értékek mentése szükséges a szűrési paramétereken történő változtatást megelőzően.

Az alábbiakban az adatszolgáltatásra vonatkozó általános szabályrendszere, illetve az automatikusan kitöltött értékek kalkulációinak szabályrendszere kerül kifejtésre.

## Adatszolgáltatás tábla alap szabályrendszere

- ▶ A táblázat az előző tanév végére vonatkozó adatokat tartalmazza.
- ▶ Kizárólag nevelés-oktatás kategória kerül figyelembe vételre.
- ▶ A tanulók feladatellátási helyenkénti utolsó besorolása kerül be a táblázatba, ennek értelmében 1 tanuló akár több sorban is szerepelhet.

## Adatszolgáltatás tábla kitöltésének szabályrendszere

- ▶ **A oszlop - Tanuló (Oktatási azonosító):** Adott tanuló adatlapján megtalálható 'Oktatási azonosító' mező értéke.
- ▶ **B oszlop – Intézmény OM azonosító:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megjelenített 'OM azonosító'.
- ▶ **C oszlop - Intézmény név:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megjelenített 'Intézmény hivatalos neve'.
- ▶ **D oszlop - Intézmény székhely település név:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megjelenített 'Helység név'.
- ▶ **E oszlop - Intézmény székhely település irányítószám:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megjelenített 'Irányítószám'.
- ▶ **F oszlop - Intézmény székhely cím:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megjelenített 'Közterület név' + 'Közterület jellege' + 'Házszám' értéke.
- ▶ **G oszlop - Intézmény székhely e-mail:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megjelenített 'Email cím'. Amennyiben a mezőhöz nincs megadva érték a felületen, a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **H oszlop - Feladatellátási hely azonosító/Működési hely hosszú azonosító:** Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megtalálható Intézmény OM azonosítója /Tanuló osztályához beállított feladatellátási helyhez rendelt KIR Feladatellátási hely sorszáma
- ▶ **I oszlop - Feladatellátási hely név:** A tanuló adott osztályának adatlapján beállított feladatellátási helyhez tartozó működési hely neve. Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megtalálható, az adott működési helyhez rögzített 'Működési hely neve' mező értéke.
- ▶ **J oszlop - Feladatellátási hely település név:** A tanuló adott osztályának adatlapján beállított feladatellátási helyhez tartozó működési hely helységneve. Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megtalálható, az adott működési helyhez rögzített 'Helység név' mező értéke.
- ▶ **K oszlop - Feladatellátási hely település irányítószám:** A tanuló adott osztályának adatlapján beállított feladatellátási helyhez tartozó működési hely irányítószám. Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megtalálható, az adott működési helyhez rögzített 'Irányítószám' mező értéke.
- ▶ **L oszlop - Feladatellátási hely cím:** A tanuló adott osztályának adatlapján beállított feladatellátási helyhez tartozó működési hely címe. Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megtalálható, az adott működési helyhez rögzített 'Közterület név' + 'Közterület jellege' + 'Házszám' mezők értéke.
- ▶ **M oszlop - Feladatellátási hely e-mail:** A tanuló adott osztályának adatlapján beállított feladatellátási helyhez tartozó működési hely email címe. Nyilvántartás menüpont alatt az Intézményi adatoknál megtalálható, az adott működési helyhez rögzített 'E-mail cím' mező értéke. Amennyiben a mezőhöz nincs megadva érték a felületen, a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **N oszlop - Tanuló jogviszonya:** Tanulói adatlapon a szakképzési juttatások fülön beállított 'Jogviszony' mező értéke. Amennyiben nincs beállítva érték '-' jelenik meg.
- ▶ **O oszlop – Neme:** A cellában, az adott tanuló adatlapján megtalálható 'Neme' mezőhöz beállított érték kerül megjelenítésre.

- ▶ **P oszlop - Feladatellátási hely típus/ellátott feladat:** A tanuló adott osztályának adatlapján beállított feladatellátási helyhez tartozó ellátott feladat.
- ▶ **Q oszlop - Tantervi jellemző:** Tanuló adatlapján, a 'Tanügy' fülön megtalálható 'Tantervi jellemző' mező értéke. Amennyiben a mezőhöz nincs érték beállítva, a cellában '-' érték jelenik meg.
- ▶ **R oszlop – Munkarend:** A tanuló adott osztályának adatlapján beállított 'Képzés típusa' mező értéke. Amennyiben az adott mezőhöz 'Na' érték került beállításra, a cellában '-' jelenik meg.
- ▶ **S oszlop - Beszámolási időszak Évfolyam:** Tanuló adott osztályának adatlapján beállított 'Évfolyam neve' mező értéke. 'Összevont évfolyam' esetén, a tanuló adatlapján, a 'Tanügy' fülön beállított 'Összevont osztály évfolyam' mező érték. Amennyiben az osztály adatlapján az évfolyamhoz 'Na' érték került beállításra, vagy összevont évfolyam esetén a tanulónál 'Na' érték szerepel, vagy a tanulóhoz nem került beállításra az évfolyam, az adott cellában '-' kerül megjelenítésre.
- ▶ **T oszlop – Ágazat:** A tanulóhoz beállított érték kerül első sorban figyelembe vételre. Amennyiben a tanulónál nincs kitöltve, de a tanuló adott osztályánál beállításra került azt érték, az osztályhoz beállított elem kerül megjelenítésre a cellában. Amennyiben nincs ilyen adat rögzítve '-' kerül megjelenítésre. Mezők:
  - OKJ – Ágazat mező értéke
  - Új szkt – Ágazat mező értéke
  - NKT - Tanulmányi terület mező értéke.

Mivel az előző tanévben még több képzési jellemzőre vonatkozó blokk beállítása is engedélyezett volt, az alábbi szabály került meghatározásra az értékek megjelenítésével kapcsolatban. A feltüntetett variációk esetében a szürke cellákban megjelölt blokkokra vonatkozó adat kerül megjeleníteni az adott cellában.

OKJ	SZJ	NKT	
x			OKJ
	x		SZJ
		x	NKT
x	x		SZJ
x		x	NKT
	x	x	SZJ
x	x	x	SZJ

- ▶ **U oszlop - Szakképesítés/szakképesítés-ráépülések/szakma azonosító kód (a régi OKJ és az új Szakmajegyzék szerinti szakmák egyaránt):** A tanulóhoz beállított érték kerül első sorban figyelembe vételre. Amennyiben a tanulónál nincs kitöltve, de a tanuló adott osztályánál igen, az osztályhoz beállított érték azonosító kódja kerül megjelenítésre a cellában. Amennyiben nincs ilyen adat rögzítve '-' kerül megjelenítésre. Mezők:
  - Okj – Szakképesítés mező értéke
  - Új szkt - Szakma mező értéke
  - Nkt – Szakképesítés mező értéke

Mivel az előző tanévben még több képzési jellemzőre vonatkozó blokk beállítása is engedélyezett volt, az alábbi szabály került meghatározásra az értékek megjelenítésével kapcsolatban. A feltüntetett variációk esetében a szürke cellákban megjelölt blokkokra vonatkozó adat kerül megjeleníteni az adott cellában.

OKJ	SZJ	NKT	
x			OKJ
	x		SZJ
		x	NKT
x	x		SZJ
x		x	NKT
	x	x	SZJ
x	x	x	SZJ

- **V oszlop - Szakképesítések/szakképesítés-ráépülések/szakma megnevezése (a régi OKJ és az új Szakmajegyzék szerinti szakmák egyaránt):** A tanulóhoz beállított érték kerül első sorban figyelembe vételre. Amennyiben a tanulónál nincs kitöltve, de a tanuló adott osztályánál igen, az osztályhoz beállított megnevezése kerül megjelenítésre a cellában. Amennyiben nincs ilyen adat rögzítve '-' kerül megjelenítésre. Mezők:

- Okj – Szakképesítés mező értéke
- Új szkt - Szakma mező értéke
- Nkt – Szakképesítés mező értéke

Mivel az előző tanévben még több képzési jellemzőre vonatkozó blokk beállítása is engedélyezett volt, az alábbi szabály került meghatározásra az értékek megjelenítésével kapcsolatban. A feltüntetett variációk esetében a szürke cellákban megjelölt blokkokra vonatkozó adat kerül megjeleníteni az adott cellában.

OKJ	SZJ	NKT	
x			OKJ
	x		SZJ
		x	NKT
x	x		SZJ
x		x	NKT
	x	x	SZJ
x	x	x	SZJ

- **W oszlop - Állampolgárság országa 1:** Tanulói adatlapon az 'Állampolgárság' mező értéke.
- **X oszlop - Állampolgárság országa 2:** Tanulói adatlapon az 'Állampolgárság 2'. Amennyiben az állampolgárság és állampolgárság 2 mezők értéke egyezik az érték csak az a W oszlopban kerül megjelenítésre. Amennyiben a felületen nem került beállításra az 'Állampolgárság 2' mező a cellában '-' kerül megjelenítésre.
- **Y oszlop - Sajátos nevelési igény:** Testreszabás beállítástól függ, hogy az intézmény kezeli-e ezeket az adatokat. Amennyiben az intézmény nem kezeli, a cellában '-' jelenik meg. Tanuló adatlapján, az SNI/BTMN fülön, amennyiben jelölve van a 'Sajátos nevelési igényű' jelölőnégyzet, a cellában 'Igen' érték, amennyiben nincs jelölve, 'Nem' érték jelenik meg.
- **Z oszlop - Sajátos nevelési igény - gyógypedagógiai tanterv szerint nevelt:** Testreszabás beállítástól függ, hogy az intézmény kezeli-e ezeket az adatokat. Amennyiben az intézmény nem kezeli ezeket az adatokat, a cellában '-' jelenik meg. Tanulói adatlapon az SNI/BTMN fülön amennyiben jelölve van a 'Sajátos nevelési igényű' jelölőnégyzet ÉS a tanuló adott osztályánál jelölve van a 'Gyógypedagógiai/logopédiai' jelölőnégyzet „Igen” érték, amennyiben az

osztálynál nincs jelölve a 'Gyógypedagógiai/logopédiai' jelölőnégyzet mező 'Nem' érték kerül megjelenítésre a cellában. Amennyiben az SNI nincs jelölve, de az osztály gyógypedagógiai/logopédiai jelölése megtörtént, a cellában 'Nem' érték jelenik meg.

- ▶ **AA oszlop - Sajátos nevelési igény - integráltan nevelt:** Testreszabás beállítástól függ, hogy az intézmény kezeli-e ezeket az adatokat. Amennyiben az intézmény nem kezeli ezeket az adatokat, a cellában '-' jelenik meg. Amennyiben a tanulónál jelölve van a 'Sajátos nevelési igényű' jelölőnégyzet ÉS olyan osztályba/csoportba van besorolva, ahol van legalább 1 olyan tanuló, aki nem SNI-s, integráltan oktatottnak számít, azaz 'Igen' érték jelenik meg a cellában. Amennyiben minden tanuló SNI-s az osztályban/csoportjaiban, 'Nem' érték kerül megjelenítésre a cellában.
- ▶ **AB oszlop - Hátrányos helyzet:** A tanuló adatlapján, a 'Szociális' fülön megtalálható 'Hátrányos helyzet' mezőhöz beállított érték kerül megjelenítésre a cellában.
- ▶ **AC – AI oszlop:** Ezen adatkörök nem kezelendők jelenleg a KRÉTA rendszerben. Az adatok megadása külön, az adatszolgáltatási felületen történik az admin jogosultságú igazgató vagy admin jogosultságú igazgató helyettes felhasználó által.

A felületen a tanulók megjelenítése annyiban különbözik a tábla alap szabályrendszerétől, hogy kollégiumi feladatellátási helyre mutató besorolások nem kerülnek megjelenítésre.

A felületen a panel lenyitását követően a tanulói lista nem érhető el rögtön, kizárólag valamilyen szűrőparaméter beállítását követően kerülnek a megadott feltételek alapján a tanulók kilistázásra.

#### **Szűrési lehetőségek:**

- ▶ Név – szabad szöveges
- ▶ Végzős – jelölőnégyzet
- ▶ Évfolyam – többszörösen választható legördülő mező
- ▶ Osztály - többszörösen választható legördülő mező
- ▶ Feladatellátási hely - többszörösen választható legördülő mező
- ▶ Képzés típusa - többszörösen választható legördülő mező

A megadandó adatkörök beállítása a tanulók sorában, az adatkörök alatt megtalálható jelölőnégyzetek segítségével állítható, akár többes módosítással is.

**FONTOS!** A mentést tulajdonképpen szűrésenként szükséges elvégezni. Amennyiben pl.: 8A osztályt kiválasztva a felületi beállítások megtörténnek, majd mentés nélkül a szűrőfeltételeknél a 8A helyett a 7B kerül kiválasztásra, a 8A-s tanulókhöz beállított értékek el fognak veszni, azok újbóli megadása lesz szükséges, tehát az egyes beállított értékek mentése szükséges a szűrési paramétereken történő változtatást megelőzően.

A beállításokat követően a mentés gombra kattintva az ellenőrző táblázatba beillesztésre kerülnek az adott tanulók adott soraihoz az adatszolgáltatási felületen beállított értékek. A mentést követően a jelölőnégyzetek beállított értékei a felületen is megmaradnak, az adatszolgáltatási határidő lejártáig vagy az adatszolgáltatás beküldéséig az adatok módosíthatók.